



**Программно-методический комплекс
по управлению запасами "NetStock"**

Руководство пользователя
2022

Оглавление

1. Введение	4
1.1. Общее описание	5
1.2. Лицензирование	6
2. Первые шаги (настройка и администрирование)	7
2.1. Заполнение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения	8
2.2. Заполнение сведений об основном поставщике	12
2.3. Построение сводного отчета по местам хранения	19
2.4. Заполнение сведений о буфере запасов	25
2.5. Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры	29
2.6. Установление ответственных по номенклатуре	36
2.7. Заполнение сведений о резервных поставщиках	39
3. Повседневная работа (ежедневное использование)	41
3.1. Заполнение настроек новой номенклатуры	47
3.2. Формирование заказов на основе имеющейся потребности.	51
3.3. Изменение уровня буфера по рекомендациям системы	53
3.4. Указание причин отклонения от буфера	65
3.5. Аналитическая работа	71
4. Разделы меню	88
4.1. Анализ	89
4.1.1. Сервис	90
4.1.1.1. Активные пользователи	91
4.1.2. Обработки	92
4.1.2.1. Расчет коэффициентов сезонности	93
4.1.3. Отчеты	99
4.1.3.1. Сводный отчет по местам хранения	100
4.2. Заказы	115
4.2.1. Обработки	116
4.2.1.1. Помощник формирования заказов	117
4.2.1.2. Сводная форма управления рекомендациями по ДУБ	127
4.3. НСИ	128
4.3.1. Документы	129
4.3.1.1. Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения	130
4.3.1.2. Изменение сведений об основном поставщике	142
4.3.1.3. Изменение сведений о буфере запасов	153
4.3.1.4. Регистрация маркетинговых акций	159
4.4. Динамическое управление буфером запасов	162
4.4.1. Документы	163
4.4.1.1. Мои задачи	164
4.4.1.2. Все задачи	165
4.4.2. Обработки	167
4.4.2.1. Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры	168
4.4.3. Прочее	175
4.4.3.1. Настройки заполнения вида алгоритма ДУБ	176

4.4.3.2. Ответственные пользователи по складам и номенклатуре по регистратору.....	178
5. Словарь терминов.....	179
6. Часто задаваемые вопросы и ответы на них.....	188
7. Интеграция с NetStock.....	190
8. Видеоинструкции и ссылки на внешние источники.....	192

1. Введение

Перед Вами руководство по программно-методическому комплексу NetStock.

Программно-методический комплекс NetStock предназначен для автоматизации систем управления движением товарно-материальных ценностей в сетях распределения товаров, готовой продукции, сырья и материалов на основе решения для дистрибьюции и управления цепями поставок Теории ограничений Э. Голдратта.

Методика Программно-методического комплекса "Управление цепями поставок" (далее по тексту - ПМК) разработана авторским коллективом в составе: Дмитрий Егоров, Дмитрий Неелов, Андрей Тоноян.

NetStock разработан на платформе 1С:Предприятие и представлен как облачный веб-сервис. Работа с системой NetStock возможна в тонком и веб-клиенте.

1.1. Общее описание

Руководство пользователя в основном повторяет структуру меню программного продукта NetStock.

Основные термины и определения вынесены в отдельный раздел Словарь терминов.

В тексте руководства имеются ссылки на материалы как самого руководства, так и внешние ссылки на внешние источники, такие как канал NetStock на YouTube, сайт Дмитрия Егорова и другие.

На канале Youtube представлены ролики по ключевым элементам работы системы для тех, кто лучше воспринимает видеоряд. Ссылка на [плейлист](#).

[Сайт](#) Дмитрия Егорова содержит большой объем методических материалов, переводов, подкастов и ссылок по Теории ограничений.

Процесс работы с ПМК NetStock из следующих подпроцессов:

1. Начальная интеграция и настройка.
 - 1.1. Интеграция NetStock с учетной системой Пользователя.
 - 1.2. Первичная настройка НСИ.
2. Информационный обмен, работа регламентных заданий.
 - 2.1. Ежедневный информационный обмен с учетной системой Пользователя.
 - 2.2. Автоматический анализ полученных данных.
3. Управление буфером запасов.
 - 3.1. Автоматическое формирование предложений (задач) по управлению уровнем буферов запасов, настройкой НСИ по новой номенклатуре, по заполнению причин существенных отклонений уровня запаса от буфера.
 - 3.2. Принятие предложенных системой решений по изменению уровня буфера запасов, заполнение НСИ по новой номенклатуре, указание причин существенных отклонений уровня запаса от буфера.
4. Формирование заказа.
 - 4.1. Автоматическое формирование предложений по необходимому объему пополнения буфера (предложения по заказу).
 - 4.2. Формирование заказа Поставщикам на основе предложенных потребностей с учетом иных факторов.
5. Аналитика.
 - 5.1. Автоматический расчет аналитической информации.
 - 5.2. Формирование управленческих отчетов по эффективности управления наличием товарных запасов в ПМК NetStock.

Логика описания разделов строится из описания действий по работе с разделом и аннотации элементов разделов, форм, отчетов и документов.

1.2. Лицензирование

Для работы с ПМК NetStock Пользователь оплачивает лицензию на право работы с NetStock.

Если в базе ПМК NetStock зарегистрировано несколько Пользователей, то одновременно работать с ПМК NetStock может количество Пользователей, равное количеству приобретенных лицензий.

Калькулятор лицензий расположен по [ссылке](#).

2. Первые шаги (настройка и администрирование)

В этом разделе представлена последовательность шагов по первоначальной настройке NetStock.

Первоначальная настройка основных параметров производится после завершения процесса интеграции с учетной системой Пользователя и необходима для работы основных регламентных заданий и алгоритмов ПМК NetStock.

2.1. Заполнение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения

При первоначальной настройке НСИ данный раздел является первым. Также с заполнения основных атрибутов номенклатуры начинается настройка параметров новой номенклатуры, которая появилась в продуктовой матрице компании Пользователя уже в процессе работы с ПМК NetStock. Пользователю по этим SKU приходят задачи по мере их появления в системе.

Объект системы:

Документ Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения

Меню и раздел:

НСИ / Документы

Видеоинструкции:

[Заполнение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#)

[Интерфейс документа Изменение основных атрибутов номенклатуры](#)

[Документ изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#)

Последовательность действий (минимально достаточных для работы NetStock):

1. Открыть раздел НСИ и выбрать пункт меню.

Настройки основных атрибутов номенклатуры и мест хранения расположены в разделе НСИ / Документы. (см. [аннотацию](#))

После выбора пункта меню откроется список документов раздела.

2. Создать документ.

Информация в ПМК NetStock заносится документами.

Документы можно создавать разными способами (подробнее см. в [аннотации](#)).

Обычно используется кнопка .

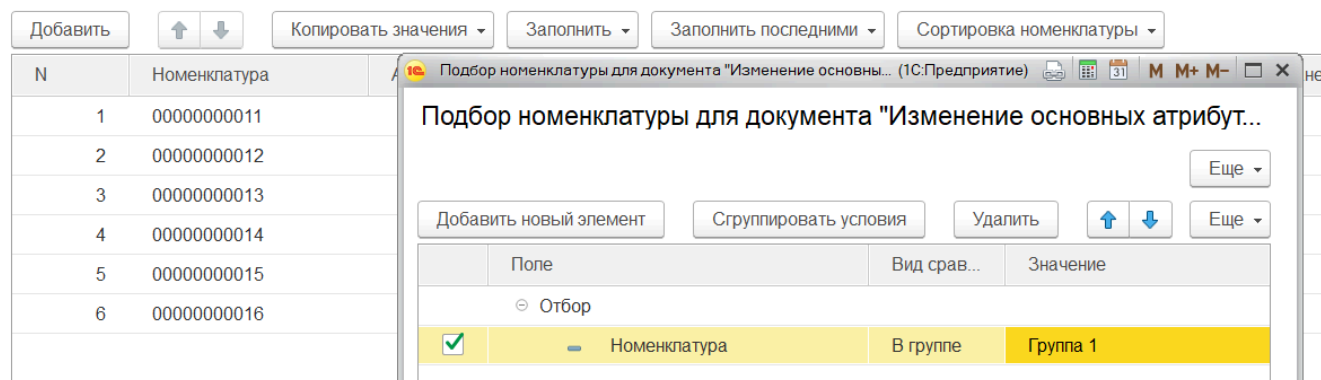
После создания документа необходимо заполнить его сведениями о номенклатуре.

3. Заполнить документ по отбору.

Для того, чтобы занести в документ сведения о большом количестве номенклатуры, удовлетворяющие какому-либо одному или нескольким признакам, предлагается заполнить документ по отбору.

Варианты заполнения по отбору см. в [аннотации](#).

На приведенном в рисунке примере мы выбрали номенклатуру из "Группы 1".



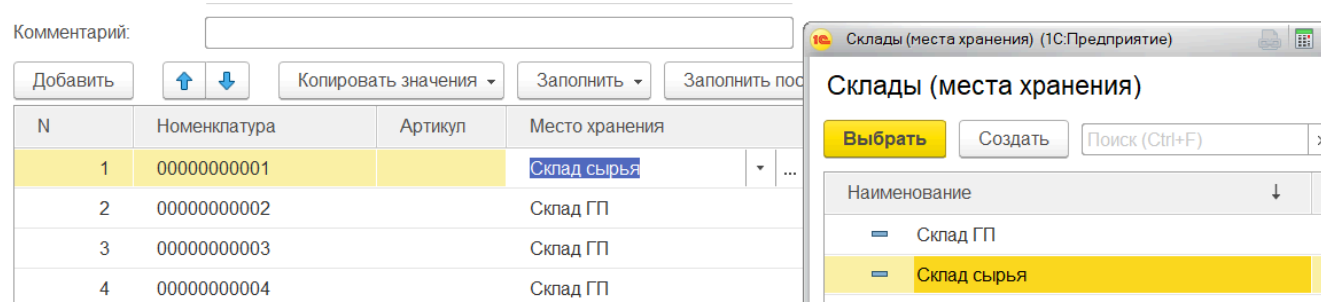
Если к открытому документу необходимо добавить номенклатуру, то для этого предусмотрена возможность добавления номенклатуры в список по отбору. Подробнее см. в [аннотации](#).

4. Заполнить поле Место хранения.

Каждый SKU в ПМК NetStock настраивается и управляется на каждом месте хранения в отдельности.

В поле Место хранения необходимо указать, по какому месту хранения будут осуществляться настройки в выбранной строке документа.

На приведенном в рисунке примере мы выбрали Склад сырья для выбранной номенклатуры.



Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное Место хранения на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

5. Заполнить поле Статус номенклатуры.

В ПМК NetStok используются четыре статуса номенклатуры - [Складская](#), [Новинка](#), [Заказная](#), [Вывод](#).

Подробнее о статусе см. в [Словаре терминов](#).

Статусы также заполняются в каждой строке списка.

На приведенном в рисунке примере мы установили статусы Складская по всем позициям.

N	Номенклатура	Артикул	Место хранения	Статус номенклатуры	Предшествующее место хранения
1	00000000011		Склад сырья	Складская	
2	00000000012		Склад сырья	Складская	
3	00000000013		Склад сырья	Складская	
4	00000000014		Склад сырья	Складская	
5	00000000015		Склад сырья	Складская	
6	00000000016		Склад сырья	Складская	

6. Заполнить поле Способ изменения буфера запасов.

Эта настройка необходима для работы Механизма [Динамического управления буфером запасов](#) (ДУБ).

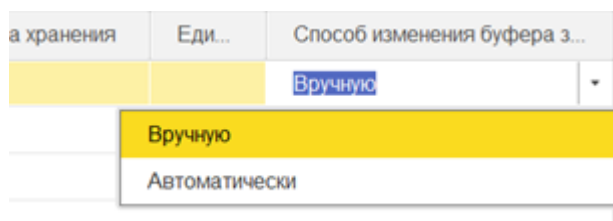
Возможно выбрать из двух вариантов - Вручную и Автоматически.

При выборе "Вручную" - Механизм ДУБ в соответствующей Задаче, когда появится необходимость изменить уровень Буфера запасов, предложит рекомендацию по его изменению. Для изменения Пользователю будет необходимо открыть задачу и согласиться с рекомендованным изменением или предложить свой вариант. Пользователь должен будет применить изменения.

При выборе "Автоматически" - Механизм ДУБ сам применит рекомендованный вариант изменения буфера запасов.

На приведенном в рисунке примере мы установили способ Вручную.

На первоначальном этапе настройки и некоторого периода (достаточного для понимания логики работы алгоритмов ПМК NetStock) рекомендуется устанавливать этот параметр - "Вручную".



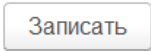
7. Изменить дату документа.

На приведенном в рисунке примере мы установили дату 01.01.2019 - поскольку нам необходимо производить первоначальную настройку системы на начало 2019 года.

Дата: 

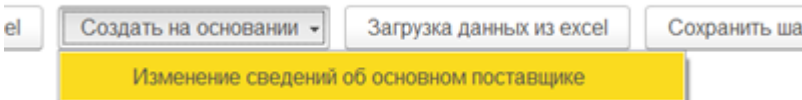
Необходимо, чтобы дата была не позже, чем дата последних загруженных в ПМК NetStock остатков по номенклатуре.

8. Записать и Провести документ.


Для того, чтобы документ записался в список документов, необходимо нажать на кнопку  .

Для того, чтобы документ проведся, необходимо нажать на кнопку  .

9. Для перехода к следующему шагу настроек из этого документа можно нажать на кнопку Создать на основании / [Изменение сведений об основном поставщике](#).



10. Закрывать текущий документ.

Для того, чтобы записать, провести и закрыть текущий документ необходимо нажать кнопку  .

Если документ уже проведен, то достаточно будет просто закрыть окно  .

В разделе [Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#) представлена подробная аннотация элементов системы.

2.2. Заполнение сведений об основном поставщике

Объект системы:

Документ Изменение сведений об основном поставщике

Меню и раздел:

НСИ / Документы

Видеоинструкции:

[Заполнение сведений об основном поставщике](#)

[Заполнение сведений об основном поставщике 2](#)

[Кнопки документа Изменение сведений об основном поставщике](#)

[Документ изменение сведений об основном поставщике](#)

Последовательность действий:

1. Открыть раздел НСИ и выбрать пункт меню.

Настройки основных атрибутов номенклатуры и мест хранения расположены в разделе НСИ / Документы. (см. [аннотацию](#))

После выбора пункта меню откроется список документов раздела.

2. Создать документ.

Информация в ПМК NetStock заносится документами.

Документы можно создавать разными способами (подробнее см. в [аннотации](#)).

Создать документ возможно на основании документа [Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#) или обычным созданием пустого документа и дальнейшем его заполнением.

Обычно используется кнопка .

После создания документа необходимо заполнить его сведениями о номенклатуре.

3. Заполнить документ.

Если документ создан на основе документа [Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#), то в текущий документ уже перенесутся строки номенклатуры с заполненными местами хранения.

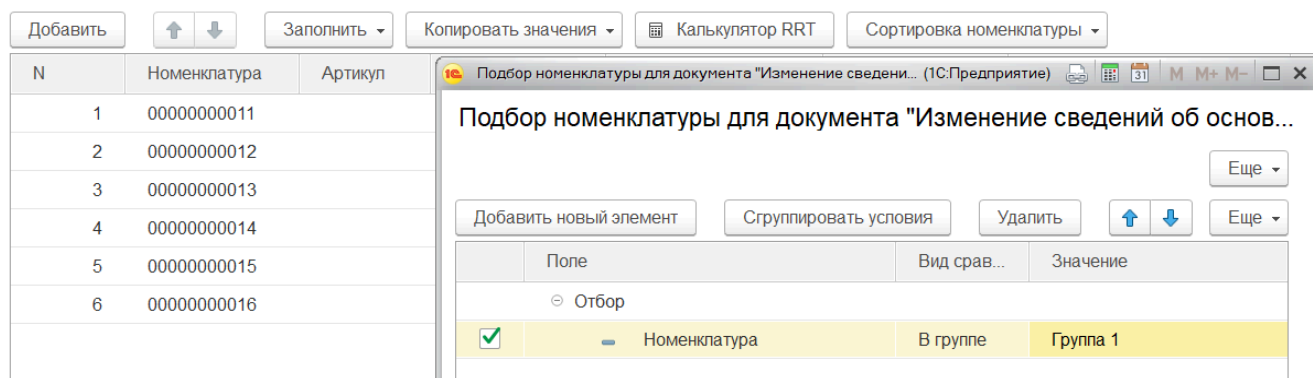
Если документ Изменение сведений об основном поставщике создан по кнопке



, то необходимо будет заполнить список номенклатуры.

Для того, чтобы занести в документ сведения о большом количестве номенклатуры, удовлетворяющие какому-либо одному или нескольким признакам, предлагается заполнить документ по отбору.
Варианты заполнения по отбору см. в [аннотации](#).

На приведенном в рисунке примере мы выбрали номенклатуру из "Группы 1".



4. Заполнить поле Место хранения.

Если документ создан на основе документа [Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#), то в текущий документ уже перенесутся строки номенклатуры с заполненными местами хранения.

Если документ Изменение сведений об основном поставщике создан по кнопке

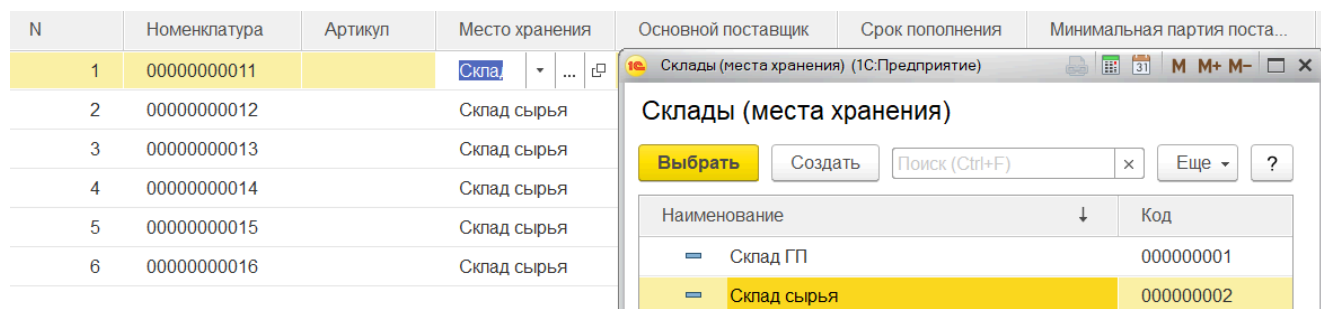


, то необходимо будет заполнить Места хранения по имеющемуся списку номенклатуры.

Каждый SKU в ПМК NetStock настраивается и управляется на каждом месте хранения в отдельности.

В поле Место хранения необходимо указать, по какому месту хранения будут осуществляться настройки в выбранной строке документа.

На приведенном в рисунке примере мы выбрали Склад сырья для выбранной номенклатуры.

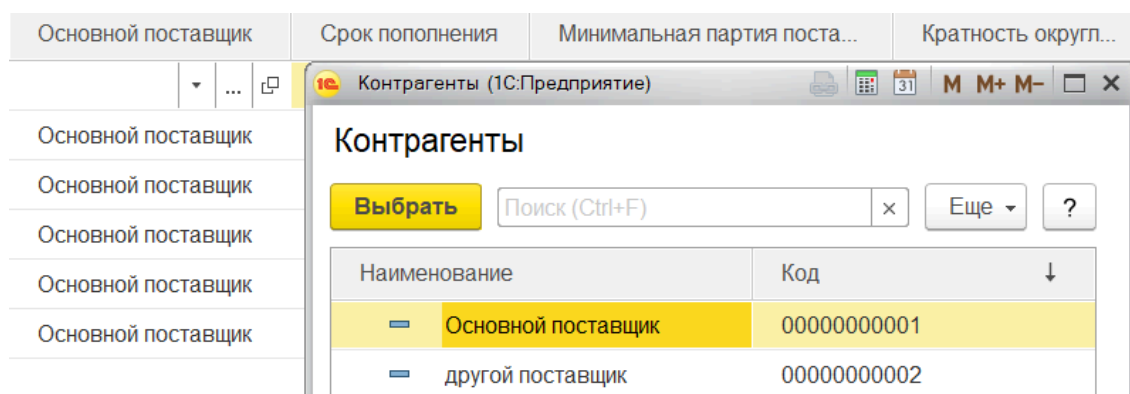


Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное Место хранения на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

5. Заполнить поле Основной поставщик;

Необходимо заполнить Основного поставщика по каждой номенклатуре.

На приведенном в рисунке примере мы в качестве основного поставщика выбрали контрагента "Основной поставщик".



Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное Место хранения на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

6. Указать Срок пополнения (RRT).

Параметр Срок пополнения (RRT - Reliable Replenishment Time) возможно внести двумя способами.

- Внести срок вручную в целых натуральных числах;
- Воспользоваться калькулятором RRT (см. [аннотацию](#)).

На приведенном в рисунке примере мы указали надежные сроки пополнения в 135 и 45 дней.

Срок пополнения
135,00
45,00
45,00
45,00

Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное Место хранения на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

Подробнее о Сроке пополнения (RRT) см. в [словаре терминов](#).

7. Заполнить поле Минимальная партия поставки.

Параметр минимальная партия вносится вручную в соответствующее поле. Подробнее о минимальной партии поставки см. в [словаре терминов](#).

На приведенном в рисунке примере мы указали минимальные партии поставки в 20 и 65 шт.

Минимальная партия поставки
20,00
20,00
65,00
65,00
65,00
65,00

Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное Место хранения на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

8. Заполнить поле Кратность округления.

Параметр кратность вносится вручную в соответствующее поле. Кратность - это технологическое ограничение объема поставки, который указывается кратным указанному значению.

На приведенном в рисунке примере мы указали кратности округления в 1, 8, 12 и 100 шт.

Кратность округления
1,00
1,00
8,00
12,00
12,00
100,00

Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное Кратность округления на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

9. Заполнить поле Минимальная транспортная партия.

Параметр минимальная транспортная партия вносится вручную в соответствующее поле.

Подробнее о минимальной партии поставки см. в [словаре терминов](#).

Отметим, что Минимальная транспортная партия всегда больше либо равна Минимальной партии поставки.

На приведенном в рисунке примере мы указали минимальные транспортные партии поставки в 20, 65 и 20000 шт.

Минимальная транспортная партия
20,00
20,00
65,00
65,00
65,00
20 000,00

Удобно пользоваться кнопкой Копировать значения, если нам необходимо скопировать выбранное на всю номенклатуру ниже/выше по списку. Подробнее см. [аннотацию](#).

10. Заполнить поле Цена поставки.

Это поле заполняется вручную. На этапе интеграции также возможно настроить передачу сведений из учетной системы Клиента.


11. Заполнить поле Оптимальная сумма поставки.

Это поле заполняется вручную. На этапе интеграции также возможно настроить передачу сведений из учетной системы Клиента.

12. Заполнить поле Логистика стоимостью доставки от поставщика.

Это поле заполняется вручную. На этапе интеграции также возможно настроить передачу сведений из учетной системы Клиента.

13. Изменить дату документа на дату меньше, чем последняя дата выгруженных остатков.

Дата: 

14. Записать документ и провести документ.

Для того, чтобы документ записался в список документов, необходимо нажать на кнопку Записать.


Для того, чтобы документ провелся, необходимо нажать на кнопку Провести.

15. Для дальнейшей настройки по выбранным SKU необходимо по кнопке **перейти в [Сводный отчет по местам хранения](#)**, в котором в настройки отчета внесется отбор по SKU из текущего документа.

16. Закрывать документ Изменение сведений об основном поставщике.

Для того, чтобы записать, провести и закрыть текущий документ необходимо нажать кнопку Провести и закрыть.

Провести и закрыть

Если документ уже проведен, то достаточно будет просто закрыть окно .

В разделе [Изменение сведений об основном поставщике](#) представлена подробная аннотация элементов системы.

2.3. Построение сводного отчета по местам хранения

Объект системы:

Сводный отчет по местам хранения

Меню и раздел:

Анализ / Отчеты

Видеоинструкции:

[Интерфейс сводного отчета по местам хранения](#)

[Сводный отчет по местам хранения](#)

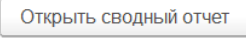
[Сводный отчет по местам хранения как аналитический инструмент](#)

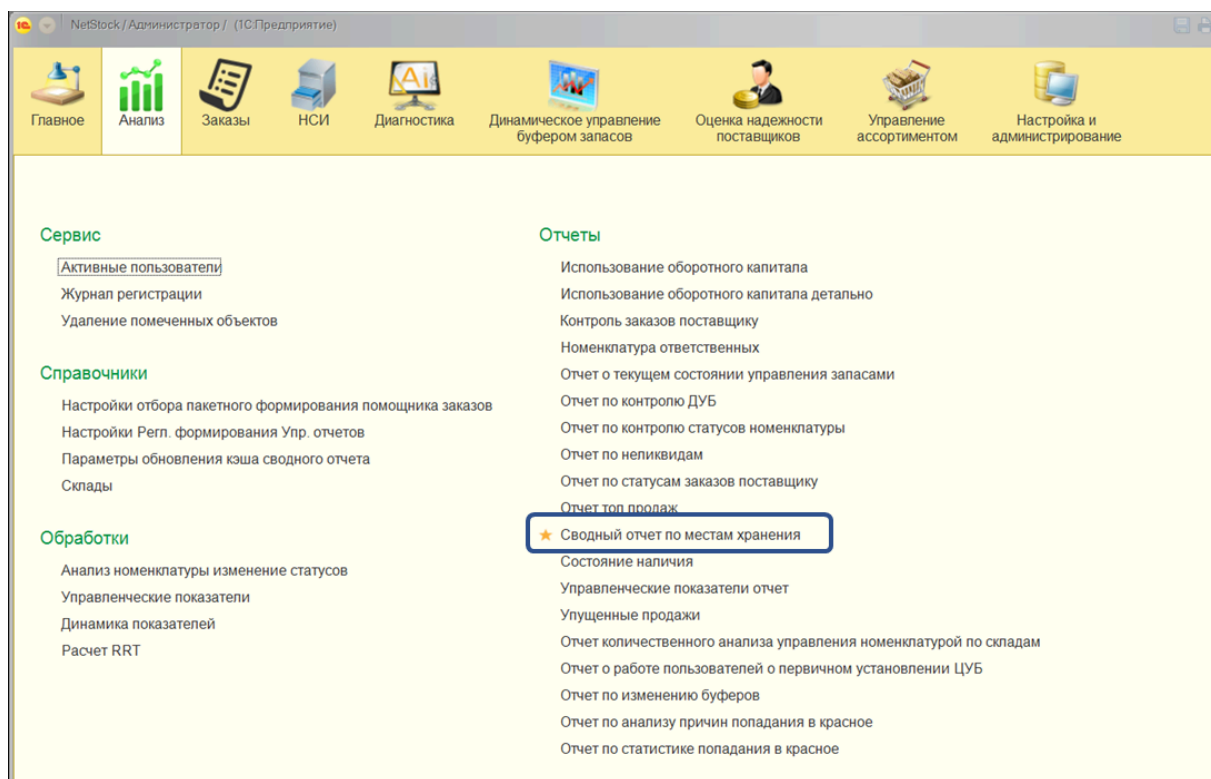
[Установление Целевого уровня буфера](#)

[Формирование сводного отчета](#)

Последовательность действий:

1. Открыть Сводный отчет можно несколькими способами:

- по кнопке  из документа Изменение сведений об основном поставщике (в этом случае в отбор по Номенклатуре сводного отчета добавятся вся номенклатура из документа Изменение сведений об основном поставщике, из которого Вы перешли в сводный отчет по кнопке).
- из раздела Анализ

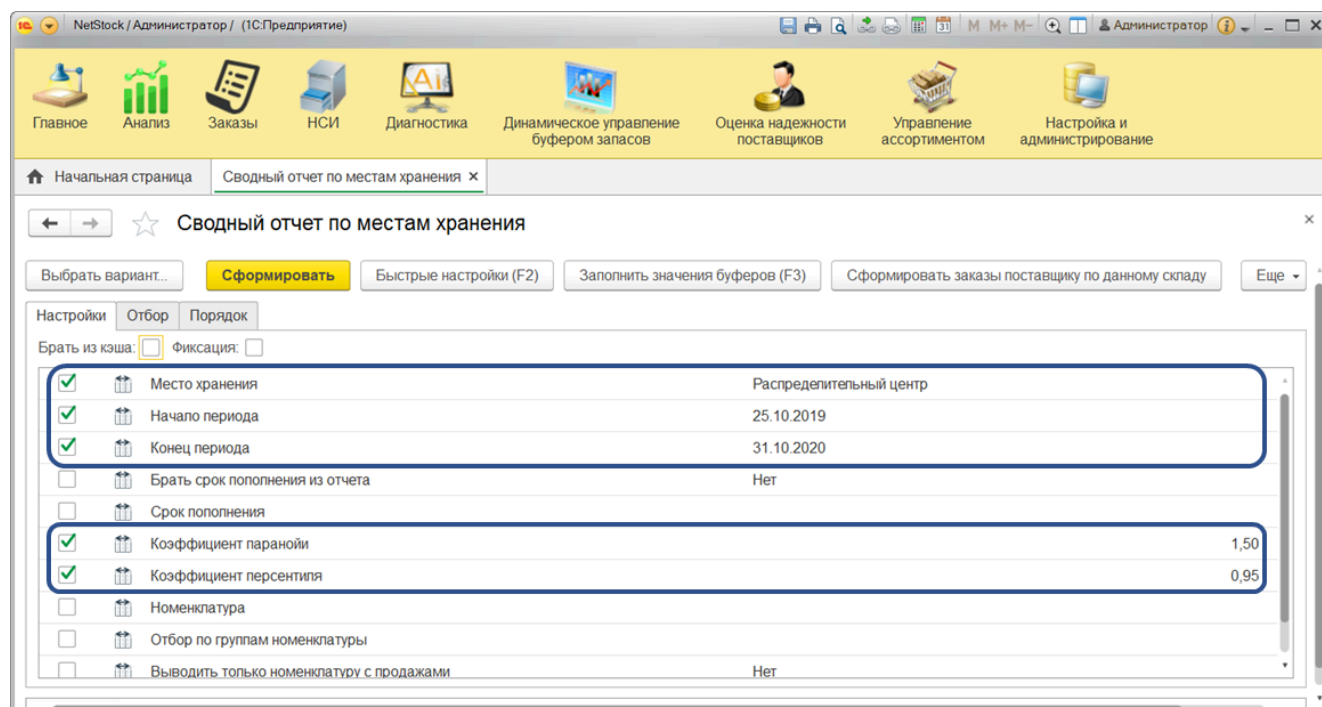


2. Установить отборы.

Сводный отчет по местам хранения строится по каждому месту хранения отдельно за указанный период.

Минимально необходимые для построения Сводного отчета параметры:

- Место хранения,
- Начало периода,
- Конец периода,
- Коэффициент паранойи,
- Коэффициент персентилия.



Подробное описание указанных и других настроек см. в [аннотации](#).

3. Убедиться, что настройка периода соответствует периоду переданных в NetStock остатков.

Начало периода в настройках должна быть больше либо равна Минимальной дате остатков в NetStock.

Конец периода в настройках должен быть больше либо равен Максимальной дате остатков в NetStock.

Минимальная и максимальная дата остатков в NetStock указана на Мониторе ключевых показателей на начальной странице NetStock.

[Что нового в релизе?](#)
[Руководство пользователя](#)

◀ 17.03.2021 ▶

Обновить показатели

Остатки загружены

Нет задач ?

Остатки по статусам загружены

Нет заказов ?

Нет данных о продажах ?

Минимальная дата остатков:
01.01.2018

Максимальная дата остатков:
17.03.2021

Последняя загрузка остатков:
17.03.2021 9:04:55

Минимальная дата продаж:
03.01.2018

Максимальная дата продаж:
16.03.2021

Последняя загрузка продаж:
17.03.2021 2:21:23

4. На вкладке Отбор добавить отбор Статус номенклатуры в списке Складская, Новинка.

Поскольку NetStock управляет номенклатурой со [статусами](#) Складская, Новинка, формировать Сводный отчет для дальнейшей установки Целевых уровней буфера рекомендуется по указанным статусам.

Однако, если не указывать эти статусы в отборах, то в Сводный отчет попадет номенклатура со всеми статусами.

Сводный отчет по местам хранения

Выбрать вариант... **Сформировать** Быстрые настройки (F2) Заполнить значения буферов (F3)

Настройки Отбор Порядок

Добавить новый элемент Сгруппировать условия Удалить ↑ ↓

	Поле	Вид сравн...	Значение
⊖	Отбор		
<input checked="" type="checkbox"/>	Статус номенклатуры	В списке	Складская; Новинка

Во вкладке отбор можно также указать иные варианты отбора. Подробнее см. в [аннотации](#) к форме.

5. Снять галку "Брать из кэша" (если установлена).

Брать из кэша:

Это позволит сформировать Сводный отчет без учета данных кэша.

6. Сформировать отчет.

Для этого необходимо нажать на кнопку Сформировать.

Сформировать

В Сводном отчете содержится основная информация по SKU с учетом выбранных настроек по выбранному месту хранения за период и на дату составления отчета. Описание полей Сводного отчета см. [ниже](#).

7. Для того, чтобы продолжить настройку параметров SKU, необходимо нажать кнопку Заполнить значения буферов (или F3) чтобы перейти к [заполнению сведений о буфере запасов](#) - к созданию документа Изменение сведений о буфере запасов по SKU из Сводного отчета.

Заполнить значения буферов (F3)

Обращаем внимание, что в созданный документ настройки Изменение сведений о буфере запасов перенесутся только SKU, имеющие статус Складская и Новинка.

Позиции со статусом не управляются системой, поэтому установка буфера запасов по ним не требуется.

В разделе [Сводный отчет по местам хранения](#) представлена подробная аннотация элементов системы.

2.4. Заполнение сведений о буфере запасов

Объект системы:

Сводный отчет по местам хранения

Документ Изменение сведений о буфере запасов

(из Сводного отчета переходим в Документ Изменения сведений о буфере запасов)

Меню и раздел:

Анализ / Отчеты

НСИ / Документы

Начальная страница (опционально)

Видеоинструкции:

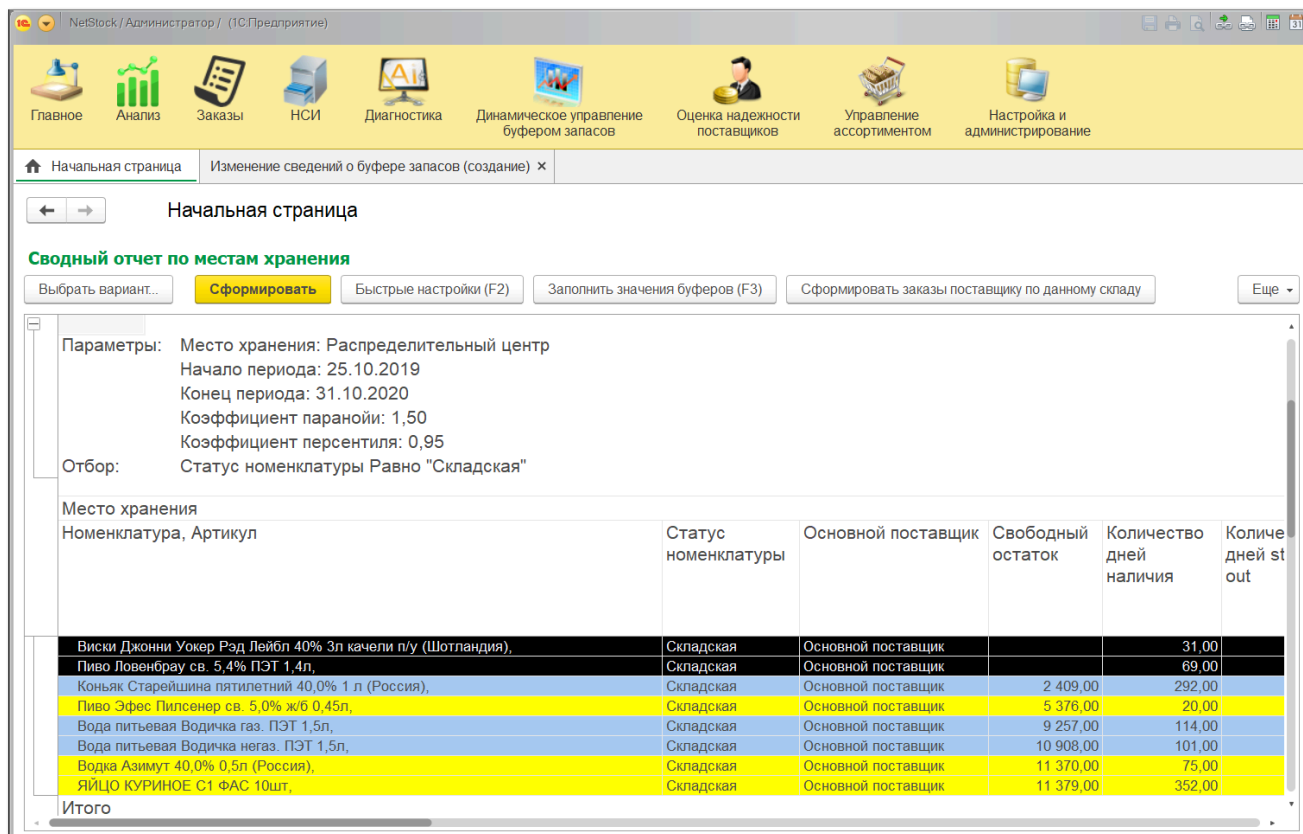
[Изменение сведений о буфере запасов](#)

[Изменение целевого уровня буфера в документе](#)

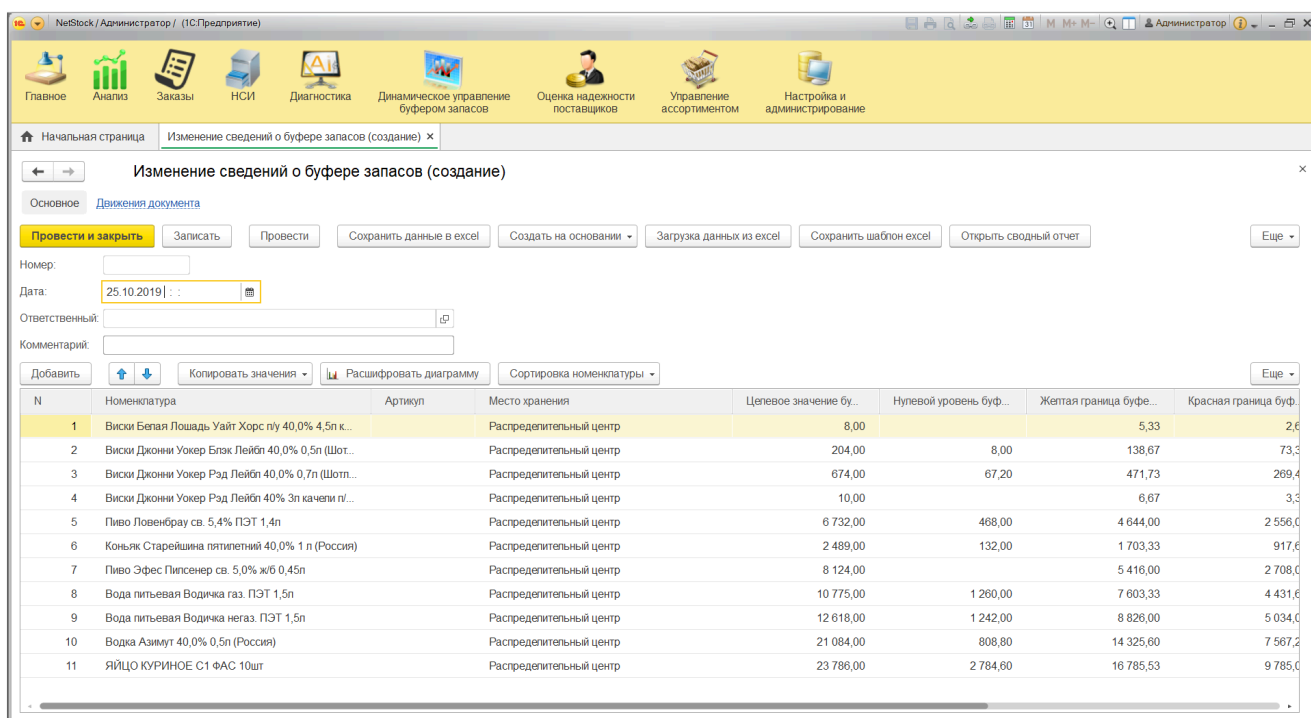
[Установление Целевого уровня буфера](#)

Последовательность действий:

На предыдущем шаге Вы сформировали Сводный отчет по местам хранения и нажали в нем кнопку Заполнить значения буферов.



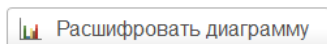
После этого, на основе расчетов Сводного отчета создастся и откроется документ Изменение сведений о буфере запасов.



В этом документе алгоритм ПМК NetStock проанализировал исторические сведения и предложил рекомендации по установке Целевого уровня буфера, а также Красной, Желтой границ и Нулевого уровня буфера.

Практически всегда, **если сведения на предыдущих шагах заполнены полностью и правильно**, алгоритм предлагает оптимальный Целевой уровень буфера.

Но иногда встречаются резкие скачки уровня продаж, например, поставка под заказ оптового заказа, которая является эпизодичной и подобной ситуации не ожидается в среднесрочной перспективе. В этом случае, рекомендуется просматривать Диаграмму по кнопке Расшифровать диаграмму.



1. В блоке [Основные поля](#) - Изменить дату документа на дату равную или меньше, чем последняя дата выгруженных остатков.
2. Проверить с помощью диаграмм рекомендуемые значения буферов и при необходимости откорректировать предложенные системой параметры Целевого буфера.
3. Провести и закрыть документ

Ниже представлена подробная аннотация элементов системы.

Установка первоначальных значений Целевого уровня буфера запасов необходимо для того, чтобы после запуска механизма Динамического управления буфером запасов имелось то значение буфера, которое будет проверяться на соответствие актуальным уровням спроса и условиями поставки.

При переходе в форму Изменение сведений о буфере запасов из Сводного отчета по местам хранения - система предложит рекомендуемые значения Целевого уровня буфера запасов на основе имеющихся сведений. Также будут предложены значения границ - желтой, красной, черной.

Как правило, от пользователя требуется только указать дату, с которой будут установлены сведения о буфере запасов и Провести и закрыть документ.

Однако, при первоначальных настройках, а также в особых случаях пользователю рекомендуется просматривать диаграммы по кнопке Расшифровать диаграмму, чтобы

сформировалось понимание логики работы алгоритмов рекомендаций, а также в целях ручной настройки в особых случаях.

Особым случаем, например, может являться нехарактерный скачок продаж в течение срока пополнения по выбранной номенклатуре, который не ожидается к повторению в ближайшей перспективе. Этот скачок может зависить рекомендации по установлению Целевого уровня запасов.

Другой пример, когда требует просмотра диаграммы по номенклатуре, это ярко выраженная сезонность номенклатуры. В соответствующем разделе описан алгоритм настройки сезонности.

И, наконец, иногда встречаются ошибки в учете, которые неверно отражают уровень спроса, остатков номенклатуры в местах хранения.

2.5. Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры

Постоянно меняющийся спрос, решения по смене поставщиков, влекущие за собой изменения сроков поставки требуют регулярного пересмотра Целевого уровня буфера. За это отвечает [механизм Динамического управления буфером запасов](#). Механизм ДУБ требует настройки алгоритмов, их чувствительности и ограничений.

Объект системы:

Обработка Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры

Меню и раздел:

Динамическое управление буфером запасов / Обработки

Видеоинструкции:

[Интерфейс заполнения ДУБ для номенклатуры](#)

[Настройка ДУБ](#)

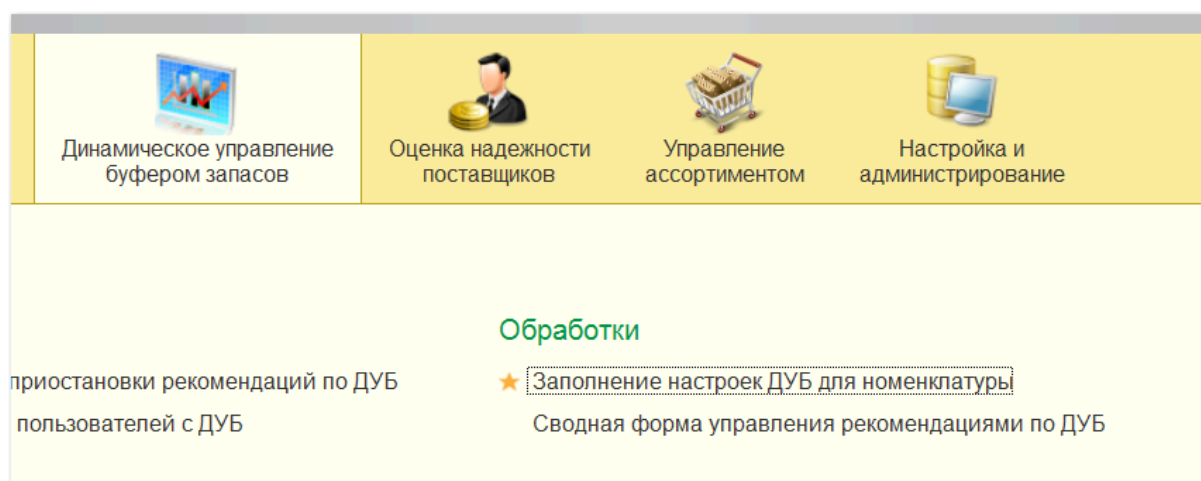
[Настройка Динамического управления буфером](#)

[Настройка Динамического управления буфером 2](#)

[Установление минимальной границы ЦУБ для работы ДУБ](#)

Последовательность действий:

1. Открыть раздел Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры



2. Установить дату среза последних

Для это в поле Дата среза последних необходимо указать дату, по состоянию на которую необходимо отобрать номенклатуру.

Обычно указывается та дата, на которую принята договоренность заносить настройки.

Дата среза последних: 

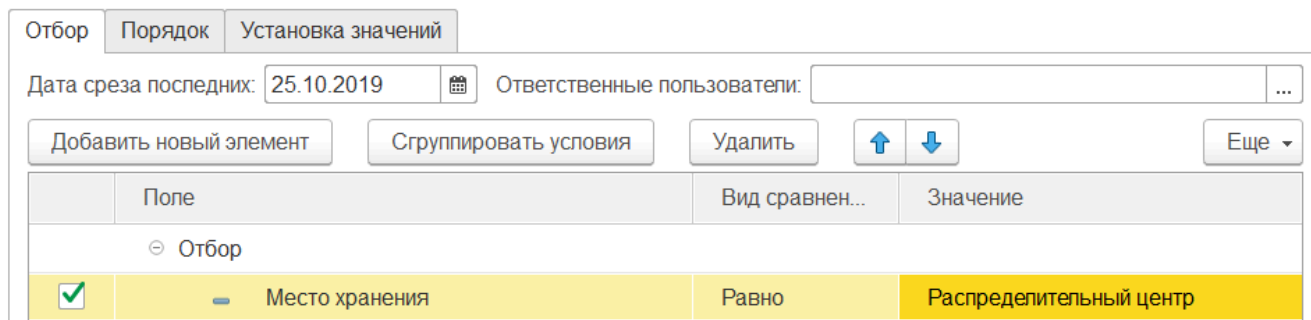
Из регистров ПМК NetStock выведется номенклатура, которая присутствует на указанную дату.

3. Установить отборы и порядок отображения результатов отбора

На первой вкладке Отбор указываются настройки отборов (фильтров) по которым будет выводиться номенклатура для дальнейшей настройки.

Например, можно указать Место хранения, Основного поставщика.

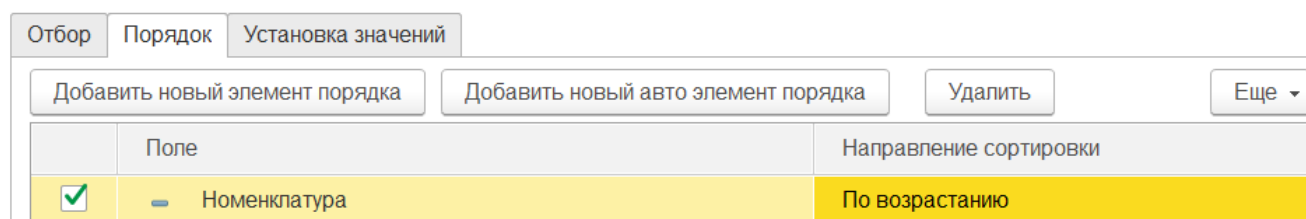
Также можно выбрать номенклатуру по Ответственному за нее в ПМК NetStock. Настройка ответственных пользователей за номенклатуру подробно описывается в соответствующем [разделе](#).



Поле	Вид сравнен...	Значение
<input checked="" type="checkbox"/> Место хранения	Равно	Распределительный центр

На вкладке Порядок настраивается порядок отображения настроек после применения отбора.

Например, можно отсортировать номенклатуру в Алфавитном порядке по возрастанию.



Поле	Направление сортировки
<input checked="" type="checkbox"/> Номенклатура	По возрастанию

4. Применить отбор

После настройки Даты среза, Отборов и Порядка отображения настраиваемой номенклатуры необходимо нажать кнопку Применить отбор.

Применить отбор

5. Заполнить поля на закладке Установка значений

Если Вы приступили к настройкам Динамического управления буфером (ДУБ), то Место хранения, Статус, Основной поставщик, Срок пополнения (Надежный срок пополнения) и возможно некоторые другие параметры уже настроены по той номенклатуре, которая Отобралась для настройки ДУБ.

Эти параметры (Номенклатура, Место хранения, Основной поставщик, Срок пополнения) должны отобразиться на вкладке Установка значений (которая автоматически откроется после нажатия кнопки Применить отбор).

Номенклатура	Место хранения	Основной поставщик	Срок пополнения
Виски Белая Л...	Распределитель...	Основной поставщик	12,00
Виски Джонни У...	Распределитель...	Основной поставщик	12,00
Виски Джонни У...	Распределитель...	Основной поставщик	12,00
Виски Джонни У...	Распределитель...	Основной поставщик	12,00
Вода питьевая ...	Распределитель...	Основной поставщик	6,00
Вода питьевая ...	Распределитель...	Основной поставщик	6,00
Водка Азимут 4...	Распределитель...	Основной поставщик	12,00

Если по номенклатуре Основной поставщик или срок пополнения не отобразились, то это значит, что Вам необходимо произвести эти настройки в соответствующем разделе НСИ. А пока, выделив эти незаполненные строчки, можно их удалить нажатием кнопки Delete на клавиатуре. Потом можно будет вернуться к этим позициям, добавив в Отбор параметр, например, Вид алгоритма ДУБ при увеличении спроса - Не заполнено.

Заполнение настроек ДУБ

В зависимости от величины срока пополнения рекомендуется заполнить Виды алгоритма ДУБ при увеличении и при уменьшении спроса.

При увеличении спроса рекомендуется использовать Адаптивный алгоритм во всех случаях.

Через некоторое время, после лучшего понимания поведения алгоритмов, оставлена возможность установки Классического алгоритма поведения ДУБ при увеличении спроса.

Вид алгоритма ДУБ при увеличении спроса
Адаптированный
Классический

Поведение ДУБ при уменьшении спроса предлагается настраивать следующим образом. Адаптированный алгоритм, как правило, рекомендуется к использованию при сроках (надежного) пополнения от 30 дней и более (длинные сроки). Классический алгоритм, соответственно, рекомендуется к использованию при коротких, до 30 дней сроках (надежного) пополнения.

Вид алгоритма ДУБ при уменьшении спроса
Адаптированный
Классический

Если имеются сомнения по поводу выбора алгоритмов, то рекомендуется указание Адаптивных алгоритмов как при увеличении, так и при уменьшении спроса.

Для ускорения заполнения видов Алгоритмов, например, когда в списке присутствует вперемешку сроки до 30 и более 30 дней при большом количестве номенклатуры, то можно воспользоваться кнопкой Рекомендуемый алгоритм.

Рекомендуемый алгоритм

Рекомендуемый алгоритм настраивается в отдельной форме в меню Динамическое управление буфером запасов / [Настройки заполнения вида алгоритма ДУБ](#) (см. в соответствующем разделе).

Множители используются для тонкой настройки работы алгоритмов, когда требуется более быстрая или медленная реакция на изменение спроса по выбранному алгоритму.

Множители чувствительности по-умолчанию предлагается установить равными единице (1,00).

Множитель чувствительности при увеличении

1,00

Множитель чувствительности при уменьшении

1,00

Количество сроков поставки - это период за который ДУБ будет анализировать данные скользящим окном в исторические данные.

Указывается в виде количества сроков (надежного) пополнения.

Рекомендуется указывать 1 или 2 срока.

Количество сроков поставки

1,00

Параметр Увеличивать до продаж за срок пополнения следует активировать, если необходимо увеличивать буфер на треть (по Методике), а до уровня Максимального потребления а период пополнения. Этот параметр используется только при Адаптированном алгоритме ДУБ при увеличении спроса.

При установленном значении этого параметра буфер будет подниматься сразу до уровня Максимального потребления а период пополнения.

Рекомендуется активировать этот параметр по номенклатурным позициям, которые подвержены резкому росту продаж с тенденцией к увеличению в среднесрочной перспективе (около срока надежного пополнения).

Увеличивать до продаж за срок пополнения



Параметр Округление вверх до целого рекомендуется активировать, если номенклатура измеряется в целых числах. В таком случае ДУБ будет предлагать установить Целевой уровень буфера в целочисленном формате.

Округление вверх до целого



Минимальный Целевой уровень буфера (ЦУБ) рекомендуется указывать для того, чтобы механизм ДУБ не опускал Целевой уровень буфера ниже указанной отметки. По правилам Методики минимальный ЦУБ устанавливается не ниже Минимальной партии основного поставщика плюс размер Кратности заказа. Эти параметры (минимальная партия и кратность) указывается при настройке сведений об основном поставщике (см. в соответствующих разделах в [Первых шагах](#) и [НСИ](#)).

Минимальный ЦУБ
3,000

Для ускорения установки параметра Минимальный ЦУБ по рекомендациям Методики предусмотрена кнопка Рекомендуемый минимальный ЦУБ.

Рекомендуемый минимальный ЦУБ


Важно! Минимальный ЦУБ рекомендуется устанавливать порой существенно выше рекомендуемого Методикой, если по номенклатуре имеются резкие суточные продажи, которые превышают уровень, предлагаемый Методикой. Если эти всплески продаж являются нормальной практикой по этой номенклатуре, то Минимальный ЦУБ рекомендуется устанавливать именно по этому уровню всплеска суточных продаж.

Способ изменения буфера запасов используется механизмом ДУБ для того, чтобы автоматически менять ЦУБ без подтверждения Ответственного пользователя (Автоматически), либо предлагать Пользователю в виде ежесуточных задач рекомендуемые изменения ЦУБ, которые потребуют ручного подтверждения Пользователем.

На начальном этапе рекомендуется устанавливать Ручной способ изменения буфера запасов.

Способ изменения буфера запасов
Вручную
Автоматически

После настройки всех параметров необходимо выбрать дату применения настроек ДУБ.

Дата принятия изменений: 

И затем нажать кнопку Применить изменения.

Применить изменения

После настроек регламентное задание механизма ДУБ сможет предлагать рекомендации по изменению [Целевого уровня буфера](#) в соответствии с указанными настройками.

Рекомендации будут направляться в виде задач пользователям, ответственным за номенклатуру или место хранения в целом.

Для этого необходимо настроить ответственных на следующем шаге настроек - [Установление ответственных по номенклатуре](#).

В разделе [Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры](#) указана подробная аннотация элементов системы.

2.6. Установление ответственных по номенклатуре

Объект системы:

Документ Установление ответственных по номенклатуре

Меню и раздел:

Динамическое управление буфером запасов / Документы

Видеоинструкции:

[Назначение ответственных за номенклатуру и склад](#)

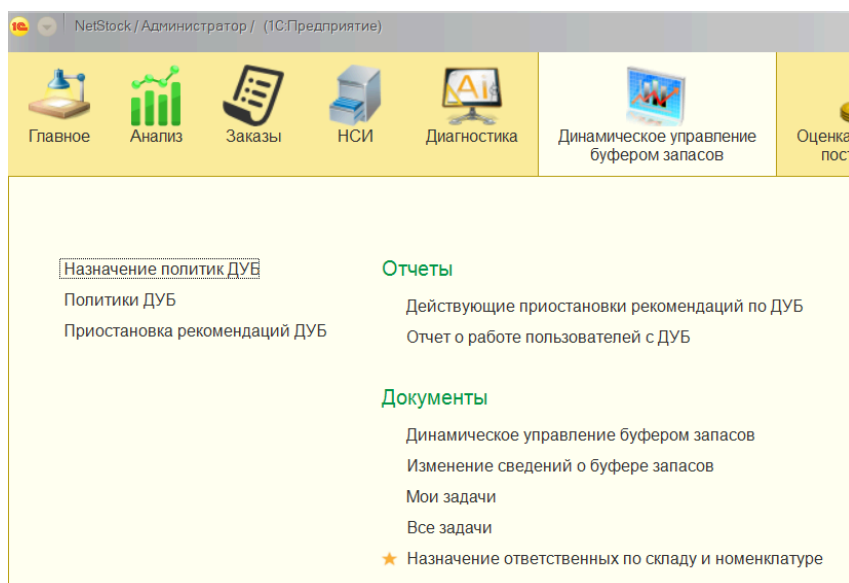
Последовательность действий:

1. Передать ответственных из Вашей учетной системы или Создать новый документ Назначение ответственных по складу и номенклатуре

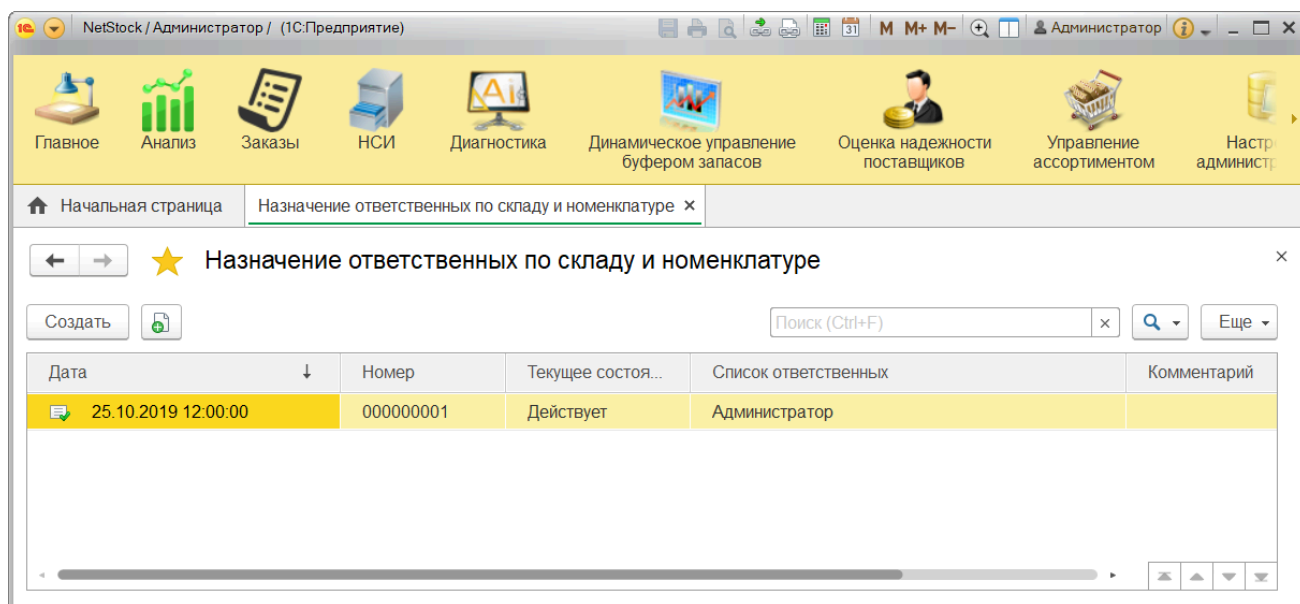
Настроить ответственных за номенклатуру и склад можно либо передав ответственных из Вашей учетной системы (передача настраивается на этапе интеграции), либо установив ответственных в ПМК NetStock вручную.

Далее мы рассматриваем именно настройку ответственных в ПМК NetStock вручную путем создания соответствующих документов.

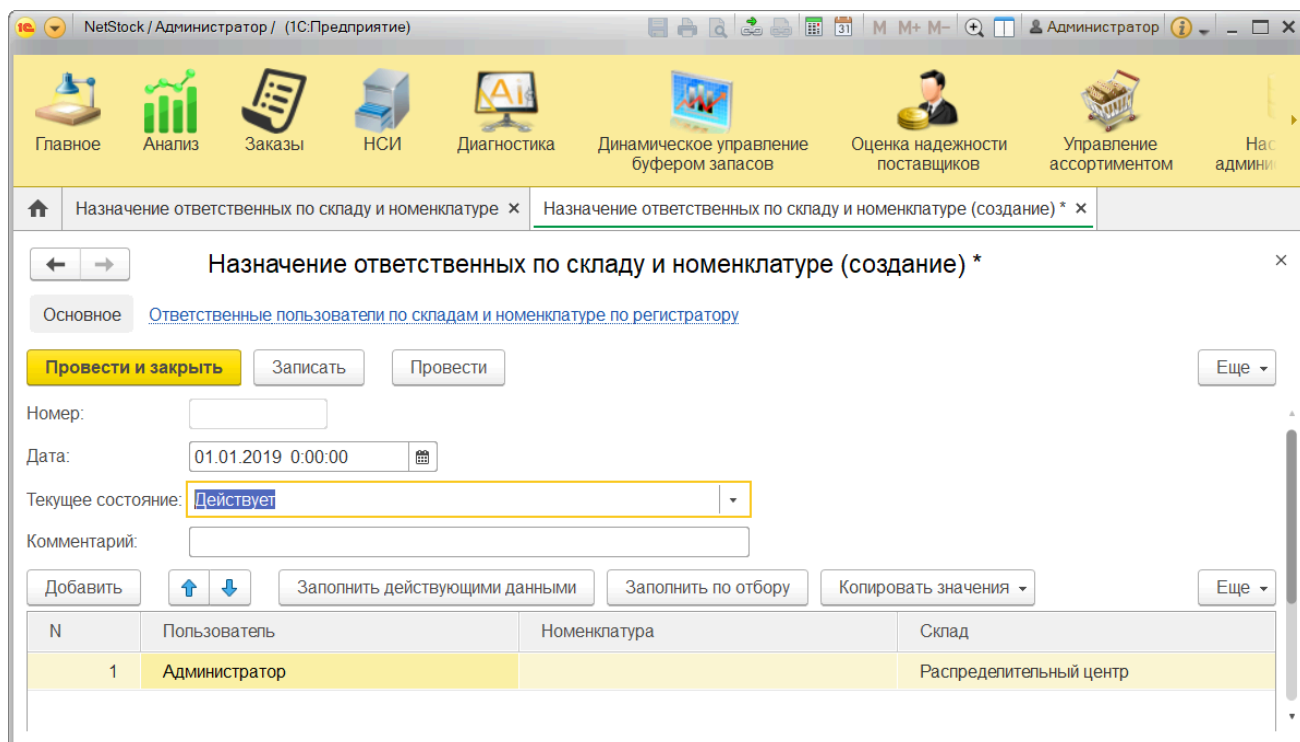
Для этого необходимо перейти в Раздел Динамическое управление буфером запасов и выбрать пункт меню Назначение ответственных по складу и номенклатуре.



2. Создать документ по кнопке Создать.



3. В поле Дата установить текущую дату.
4. В поле Текущее состояние выбрать параметр Действует.
5. Нажать кнопку Добавить
6. Указать Пользователя (ответственного)
7. Указать номенклатуру и/или Склад
8. Нажать кнопку Провести и закрыть



9. На следующий день, после автоматической отработки регламентного задания Актуализация ответственных пользователей, данные об ответственности пользователей будут актуализированы.

2.7. Заполнение сведений о резервных поставщиках

Объект системы:

Документ Изменение сведений о резервных поставщиках

Меню и раздел:

НСИ / Документы

Видеоинструкции:

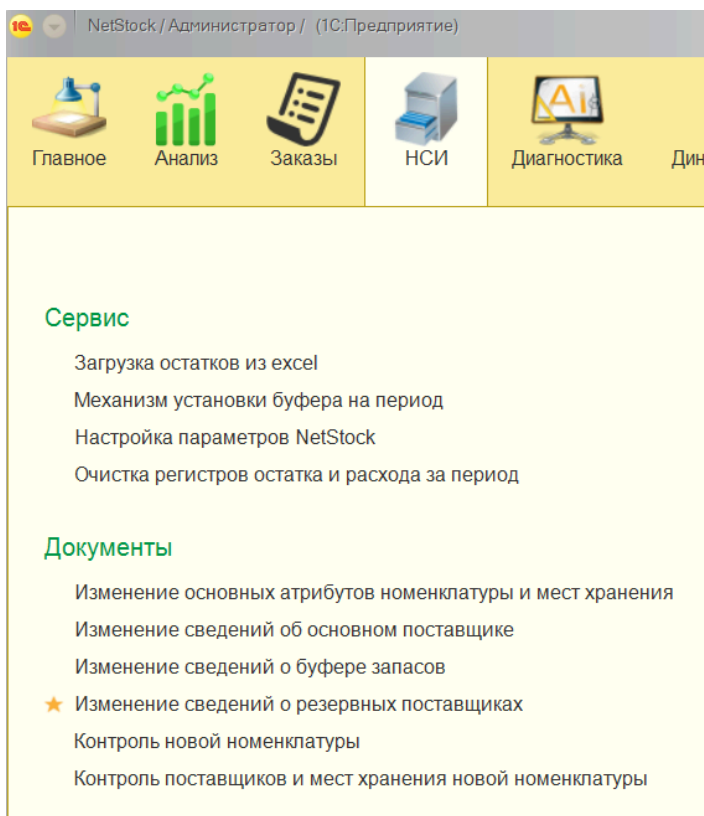
[Интерфейс документа Изменение сведений о резервных поставщиках](#)

[Установление сведений о резервном поставщике](#)

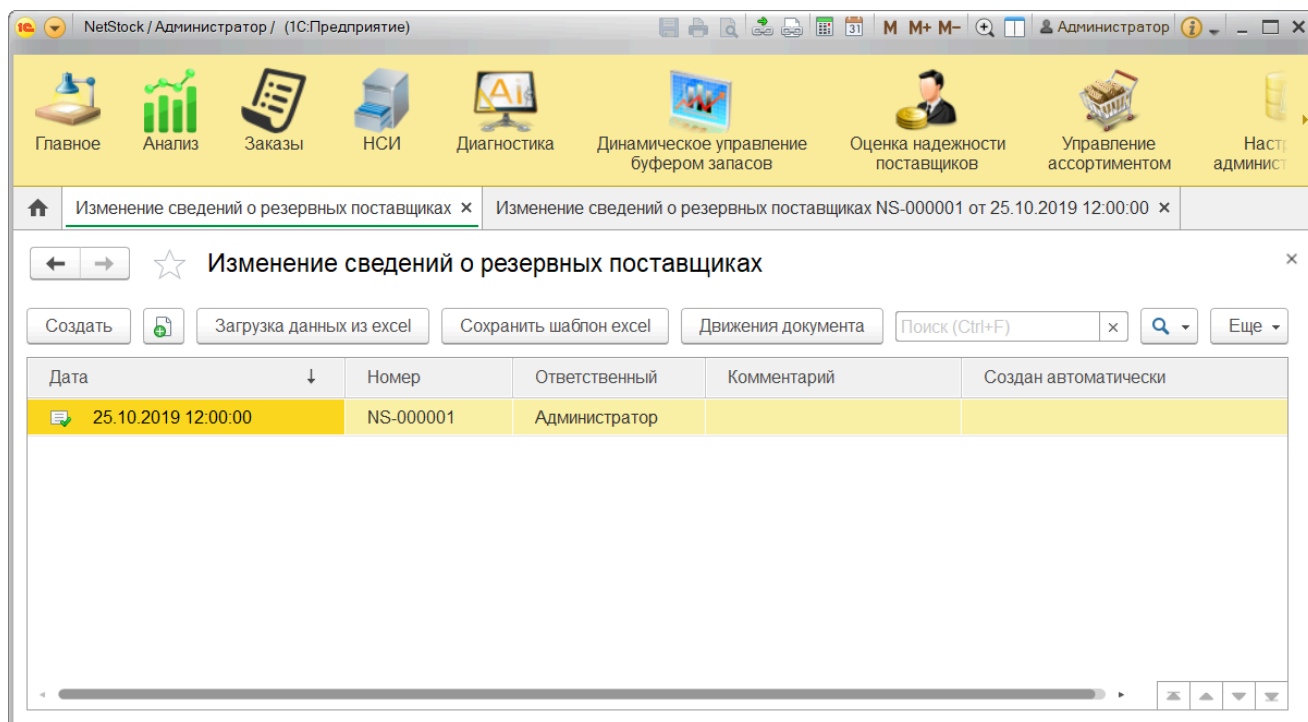
Последовательность действий:

Создать документ по аналогии с Документом [Изменение сведений об основном поставщике](#) (см. выше).

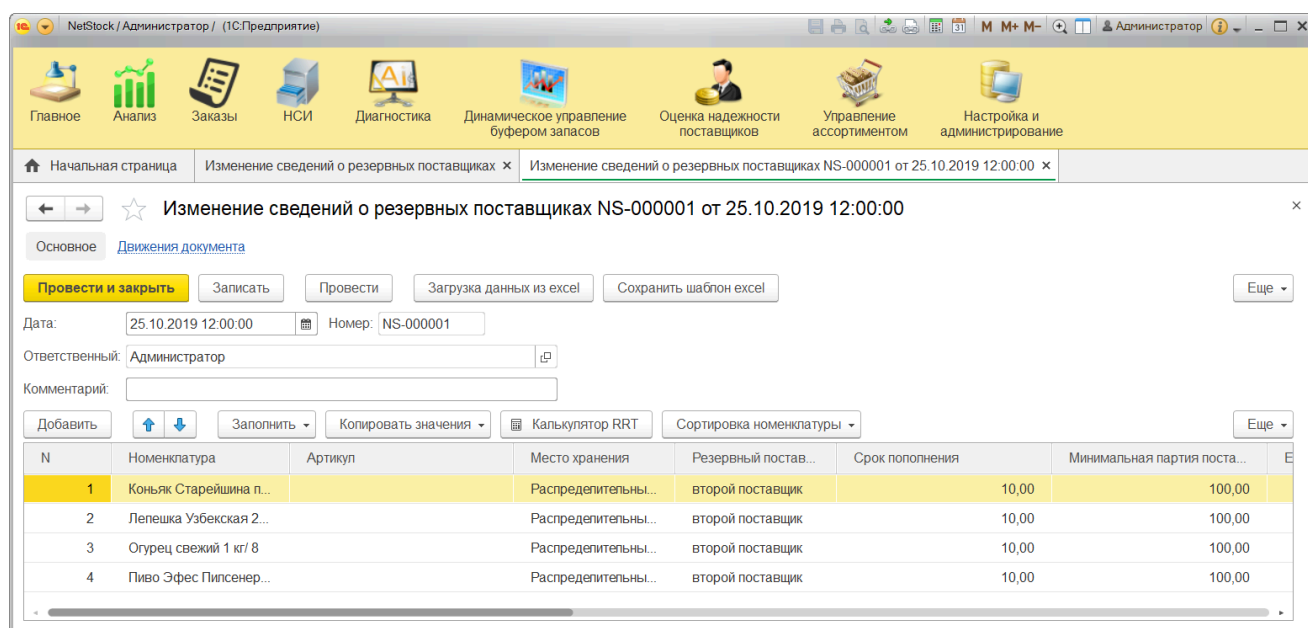
1. В разделе НСИ необходимо выбрать пункт меню Изменение сведений о резервных поставщиках.



2. По кнопке Создать - создается новый документ.



3. Заполнение созданного документа аналогично установлению сведений в Документе [Изменение сведений об основном поставщике](#).



4. После заполнения документа его необходимо Провести и закрыть.

3. Повседневная работа (ежедневное использование)

Пользователь ПМК NetStock ежедневно или с иной установленной внутрикорпоративными регламентами периодичностью осуществляет следующие виды работ:

1. Информационный обмен
2. Актуализация буферов
3. Контроль отклонений
4. Настройка новой номенклатуры
5. Формирование заказов
6. Аналитика

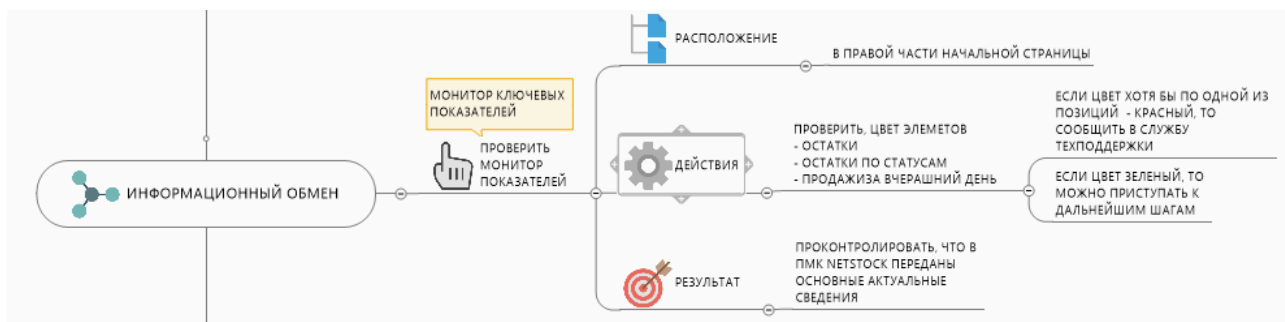
Задачи 2, 3, 4 автоматически формируются системой только в случае потребности в действиях Пользователя.



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОБМЕН

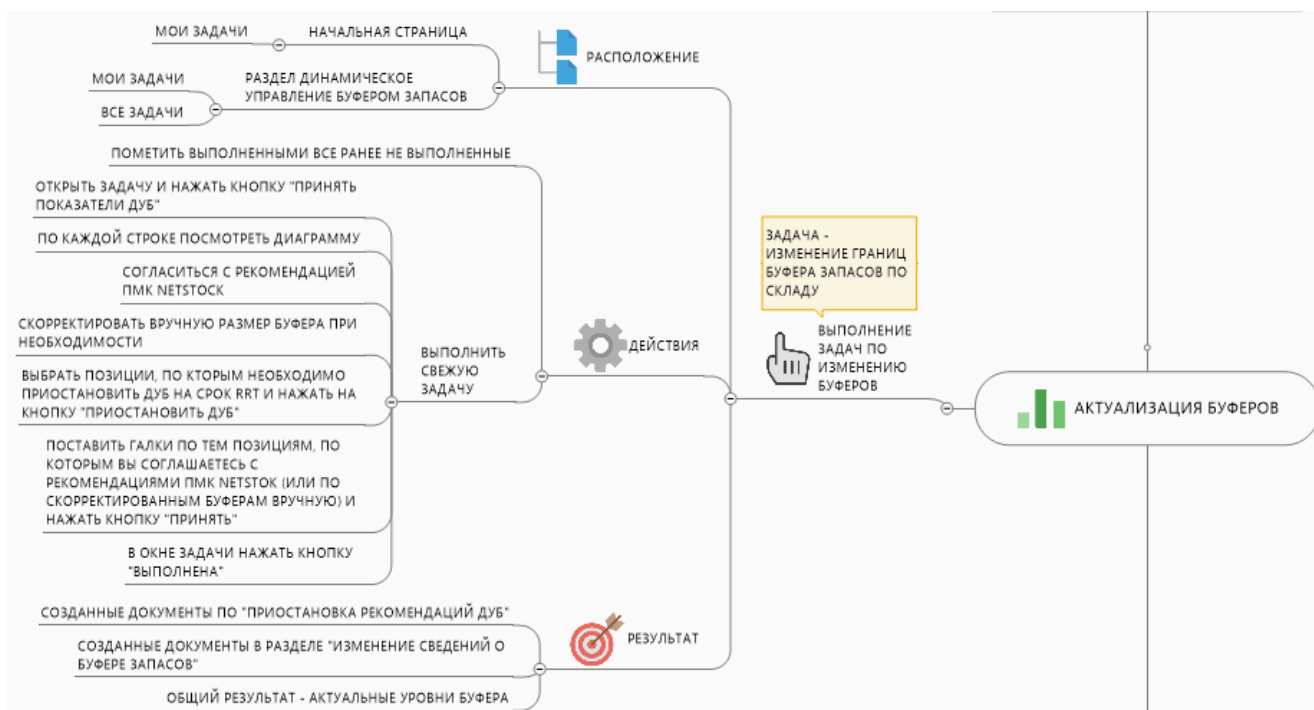
Между Учетной системой и ПМК NetStock с заданной периодичностью осуществляется информационный обмен (ИО). Для контроля работы механизмов ИО используется монитор ключевых показателей, который доступен пользователям на Начальной странице. Обычно он расположен в правой части экрана Начальной страницы.

Если механизмы ИО указанную дату отработали успешно, то показатели Монитора ключевых показателей будет окрашен в зеленый цвет. Красный же цвет указывает на то, что соответствующие механизмы ИО не отработали в штатном режиме (в этом случае необходимо связаться со службой технической поддержки).



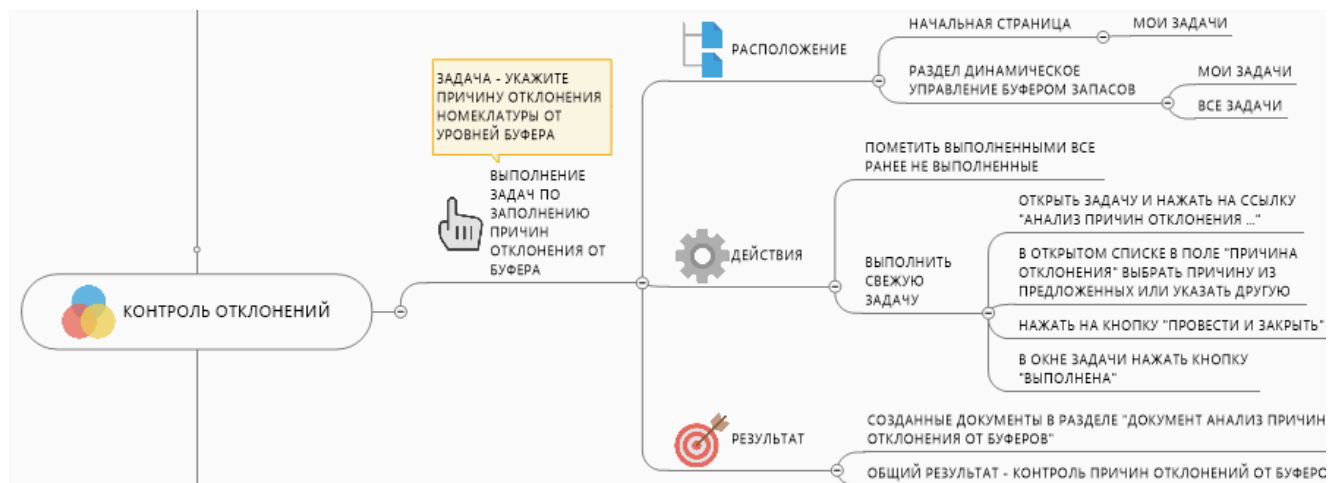
АКТУАЛИЗАЦИЯ БУФЕРОВ

Ежедневно механизм Динамического управления буфером запасов (ДУБ) в автоматическом режиме анализирует поступающие сведения о движении товарных запасов и выдает рекомендации по актуализации буферов по каждому SKU в случае необходимости его актуализации. Рекомендации выдаются в виде задач каждому пользователю в соответствии с закрепленной ответственностью по номенклатуре. В задачах можно принять, изменить или отклонить рекомендации по изменению буфера.



КОНТРОЛЬ ОТКЛОНЕНИЙ

Ежедневно механизм Контроля за отклонениями (КО) в автоматическом режиме сопоставляет остатки товаров на складе с установленным уровнем буфера. В случае фиксации остатков товара в голубой, красной либо черной зоне буфера запасов, механизм КО предложит пользователю указать причину попадания остатков по соответствующим SKU в указанные зоны буфера. Предложение заполнить причины отклонений представлено в виде задач каждому пользователю в соответствии с закрепленной ответственностью по номенклатуре.

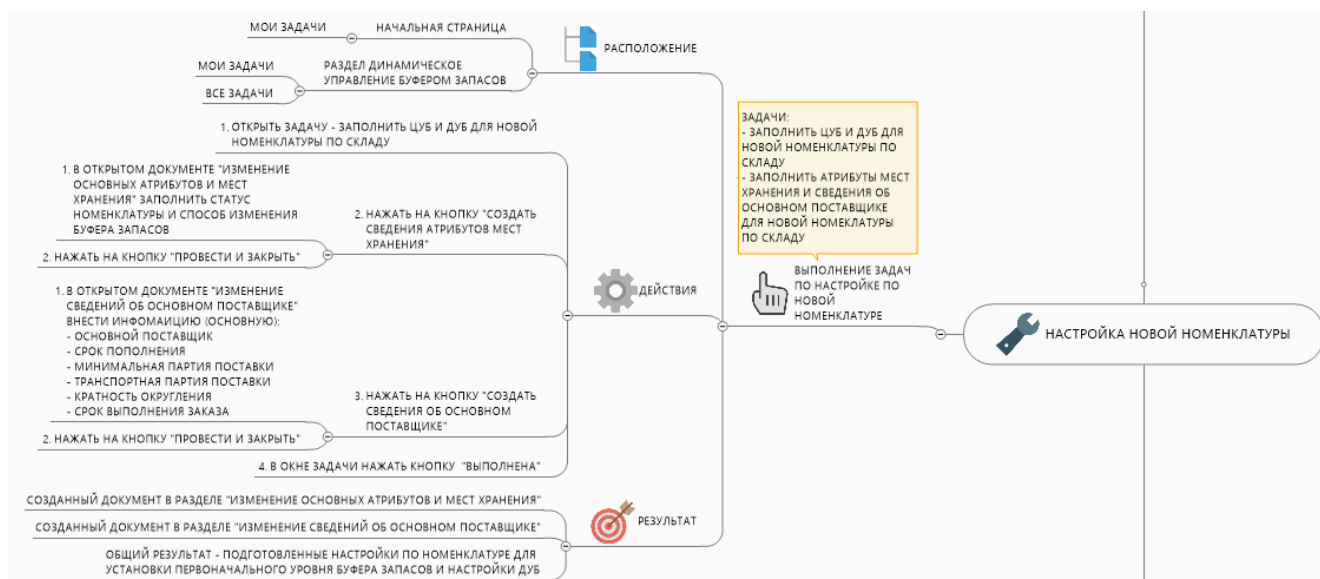


НАСТРОЙКА НОВОЙ НОМЕНКЛАТУРЫ

В ПМК NetStock может находиться номенклатура, по которой не произведены настройки (новая номенклатура) или не завершены настройки для работы механизмов ДУБ и формирования заказов.

Отследить эту номенклатуру, требующую настройки, помогает механизм Контроль новой номенклатуры (КНН). Механизм КНН с заданной периодичностью анализирует заполненность настроек по всей номенклатуре и предлагает их к заполнению.

Предложение заполнить настройки представлено в виде задач каждому пользователю в соответствии с закрепленной ответственностью по номенклатуре.

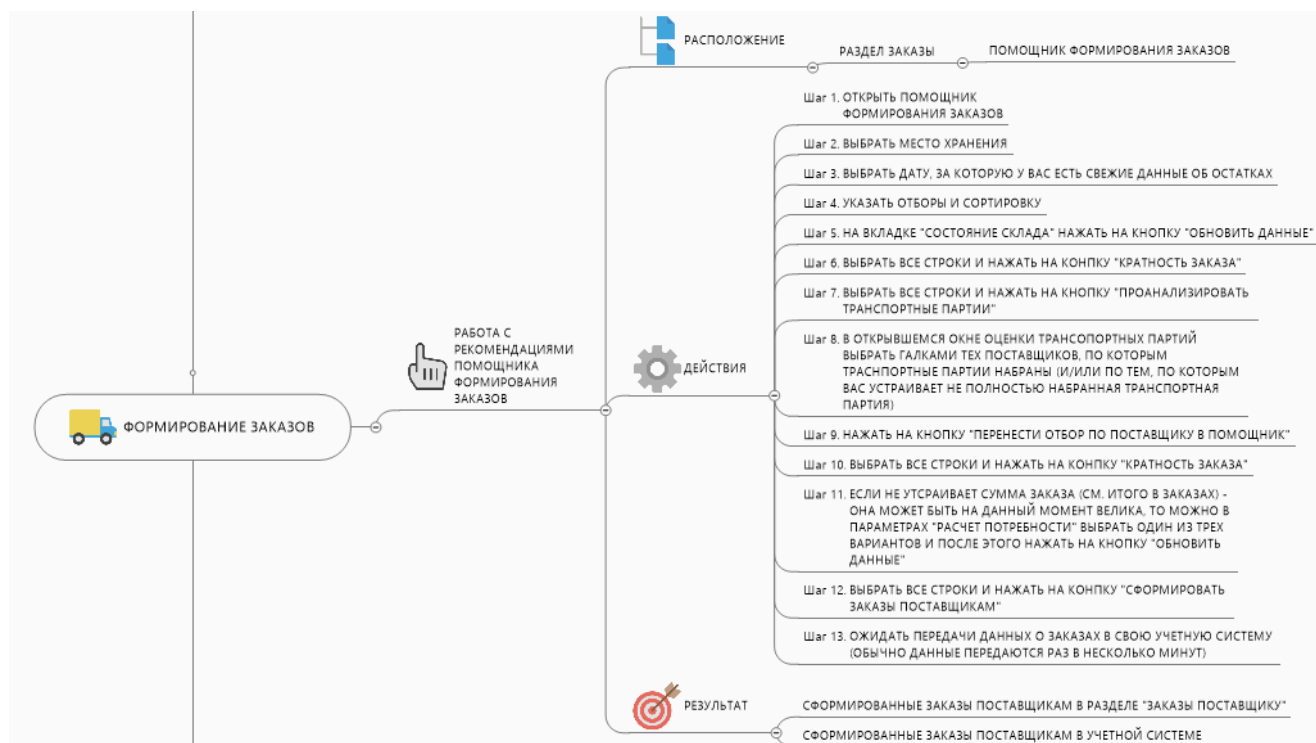


ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКАЗОВ

Использование рекомендаций ПМК NetStock при формировании заказов является завершающим этапом работы пользователя.

Ежедневная необходимость проверки рекомендаций по восполнению товарного запаса продиктована с одной стороны возможными выбытиями SKU (например, продажа), так и актуализацией уровня буфера по каждому SKU.

Механизм Помощника формирования заказа ПМК NetStock позволяет расставлять приоритеты при пополнении товарного запаса в целях обеспечения достаточного уровня наличия без образования излишков.



АНАЛИТИКА

Блок аналитики ПМК NetStock позволяет в различных разрезах оценить работу по управлению товарным запасом. Он предназначен как для контроля работы ответственных пользователей, так и для оценки эффективности работы по управлению товарным запасом в целом по компании, местам хранения, номенклатурным группам.



3.1. Заполнение настроек новой номенклатуры

Периодически в учетной системе появляется новая номенклатура. Ежедневно она перечень номенклатуры передается в ПМК NetStock.

Для того, чтобы отслеживать по новой номенклатуре отсутствие настроек в целях управления наличием в ПМК NetStock ежедневно (или с иной периодичностью) запускается регламентное задание Контроль новой номенклатуры (РЗ КНН).

Результатом работы РЗ КНН являются задачи двух типов:

1. Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу;
2. Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу.

1. В Задаче "**Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу**" Ответственному пользователю предлагается заполнить следующие настройки:

- 1.1. Заполнить отсутствующие атрибуты мест хранения (место хранения и статус номенклатуры)
- 1.2. Заполнить сведения об основном поставщике (срок пополнения, основной поставщик)

Для того, чтобы приступить к заполнению недостающих сведений, необходимо открыть задачу, которая отображается

- на Начальной странице;
- в разделе Динамическое управление буфером запасов / Мои задачи;
- в разделе Динамическое управление буфером запасов / Все задачи.

Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу

После открытия задачи появится окно задачи.

← → ☆ Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу Магаз

Записать и закрыть Записать Перенаправить Создать на основании ▾

Автор: ⓘ Создана: 15.06.2021 Номер: 00000000000879

Исполнитель: sn_user1 ⓘ Срок: ⓘ Важность: Обычная ▾

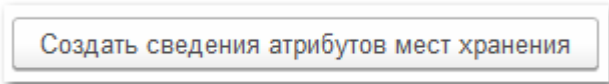
Задача: Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщ

Предмет: [Контроль поставщиков и мест хранения новой номенклатуры 0...](#) Создать сведения атрибутов мест хранения Создать сведения об основном поставщике

Дополнить сведения об основном поставщике ?

В указанном примере предлагается заполнить как сведения атрибутов мест хранения, так и сведения об основном поставщике.

1.1. Для того, чтобы заполнить **сведения атрибутов мест хранения**, необходимо нажать на кнопку.



Создать сведения атрибутов мест хранения

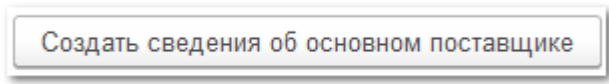
После этого создастся документ от текущей даты - "Изменение основных атрибутов и мест хранения". В этот документ перенесется только та номенклатура, которая требует настроек.

В документе необходимо будет указать **статус номенклатуры** (обязательно) и нажать на кнопку Провести и закрыть.

Остальные сведения не критичны для работы системы, но желательны, если Вы планируете пользоваться расширенным функционалом ПМК NetStock.

Порядок заполнения документа подробно описан в разделе [Заполнение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения](#).

1.2. Для того, чтобы заполнить **сведения об основном поставщике**, необходимо нажать на кнопку.



Создать сведения об основном поставщике

После этого создастся документ от текущей даты - "Изменение сведений об основном поставщике". В этот документ перенесется только та номенклатура, которая требует настроек.

В документе необходимо будет указать (обязательно):

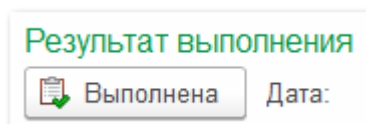
- основного поставщика,
- срок пополнения,
- минимальную партию поставки,
- минимальную транспортную партию,
- кратность округления (заказа),
- срок выполнения заказа,

и нажать на кнопку Провести и закрыть.

Остальные сведения не критичны для работы системы, но желательны, если Вы планируете пользоваться расширенным функционалом ПМК NetStock.

Порядок заполнения документа подробно описан в разделе [Заполнение сведений об основном поставщике](#).

После указанных выше действий необходимо в окне задачи нажать на кнопку **Выполнена**.



2. В Задаче **"Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу"** Ответственному пользователю предлагается заполнить следующие настройки:

2.1. Установить Целевой уровень буфера запасов.

2.2. Указать настройки для работы механизма Динамического управления буфером запасов.

Для того, чтобы приступить к заполнению недостающих сведений, необходимо открыть задачу, которая отображается

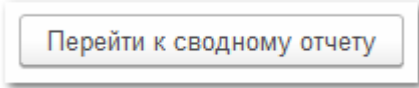
- на Начальной странице;
- в разделе Динамическое управление буфером запасов / Мои задачи;
- в разделе Динамическое управление буфером запасов / Все задачи.

Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу

После открытия задачи появится окно задачи.

В указанном примере предлагается заполнить как сведения атрибутов мест хранения, так и сведения об основном поставщике.

2.1. Для того, чтобы установить **Целевой уровень буфера запасов**, необходимо нажать на кнопку.

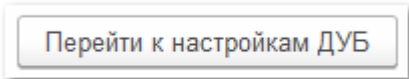


Перейти к сводному отчету

После этого откроется форма Сводного отчета по местам хранения. В этот документ в отбор по номенклатуре перенесется только та номенклатура, которая требует настроек.

Порядок установки Целевого уровня буфера подробно описан в разделе [Заполнение сведений о буфере запасов](#).

2.2. Для того, чтобы указать **настройки для работы механизма Динамического управления буфером запасов**, необходимо нажать на кнопку.



Перейти к настройкам ДУБ

После этого откроется форма Заполнения настроек ДУБ для номенклатуры. В этот документ в отбор по номенклатуре перенесется только та номенклатура, которая требует настроек.

Порядок заполнения настроек ДУБ подробно описан в разделе [Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры](#).

После указанных выше действий необходимо в окне задачи нажать на кнопку Выполнена.



Результат выполнения



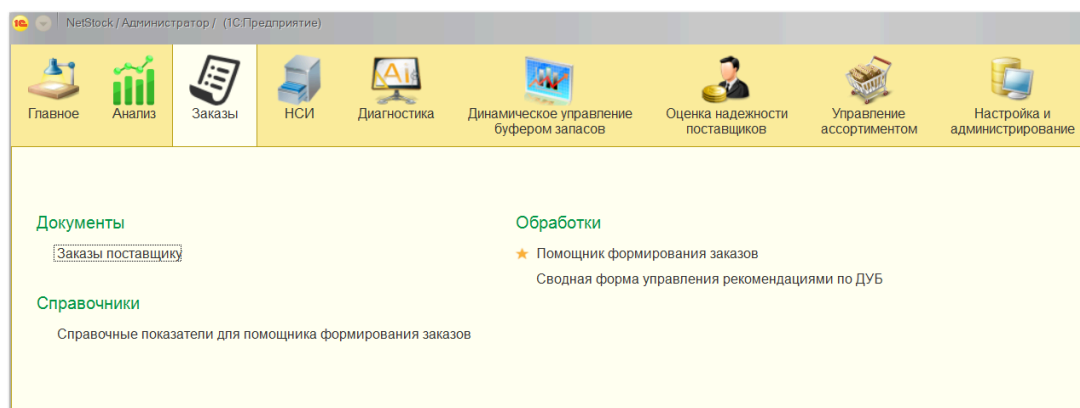
Выполнена

Дата:

3.2. Формирование заказов на основе имеющейся потребности.

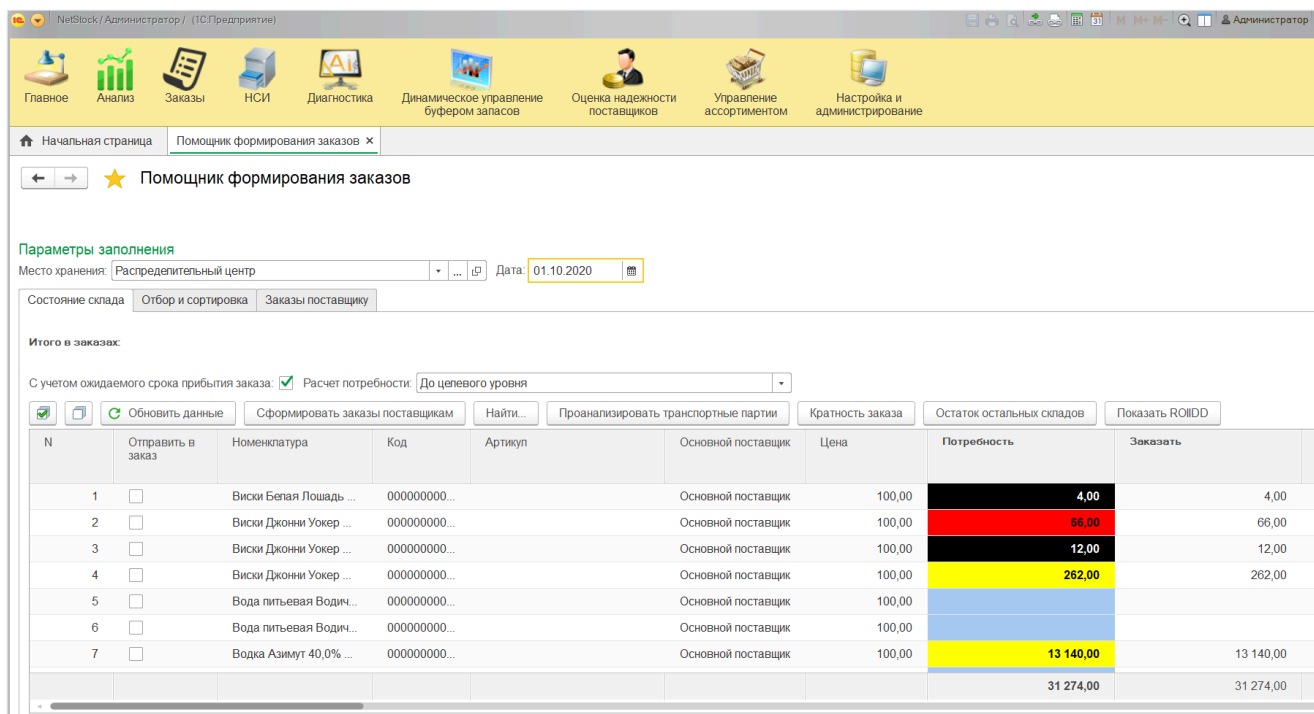
Пользователь в соответствии с установленными внутрикорпоративными регламентами периодичностью анализирует необходимость пополнения запасов по каждому SKU по местам хранения в соответствии с имеющейся потребностью.

Для это Пользователь использует форму - [Помощник формирования заказов](#), расположенную в разделе Заказы/Обработки/Помощник формирования заказов.



В форме Помощника формирования заказов необходимо произвести настройки отбора:

1. Выбрать место хранения
2. Установить текущую дату
3. Установить отборы и сортировку
4. Определиться с выбором позиций к заказу на основе набравшихся минимальных транспортных партий и кратности
5. Просмотреть диаграммы для контроля механизма рекомендаций
6. Нажать на кнопку Сформировать заказы поставщикам
7. Контролировать и ожидать передачу сформированных заказов в Учетную систему



В перечне действий указан минимально необходимый перечень действий. Более подробно описание работы с Помощником формирования заказов см. в разделе [Помощник формирования заказов](#).

3.3. Изменение уровня буфера по рекомендациям системы

Ежедневно ПМК NetStock запускает регламентное задание Динамического управления буфером запасов (РЗ ДУБ).

Этот механизм в автоматическом режиме (как правило, рано утром, до начала рабочего дня) анализирует переданные из учетной системы остатки и продажи по SKU по местам хранения.

Важно! Для того, чтобы РЗ ДУБ выдавало рекомендации по изменению ЦУБ, необходимо, чтобы по этой номенклатуре были произведены все основные настройки (установлены статусы Складская или Новинка, заполнены настройки основного поставщика, хотя один раз установлен ЦУБ, проведены настройки ДУБ, указан ответственный пользователь за номенклатуру).

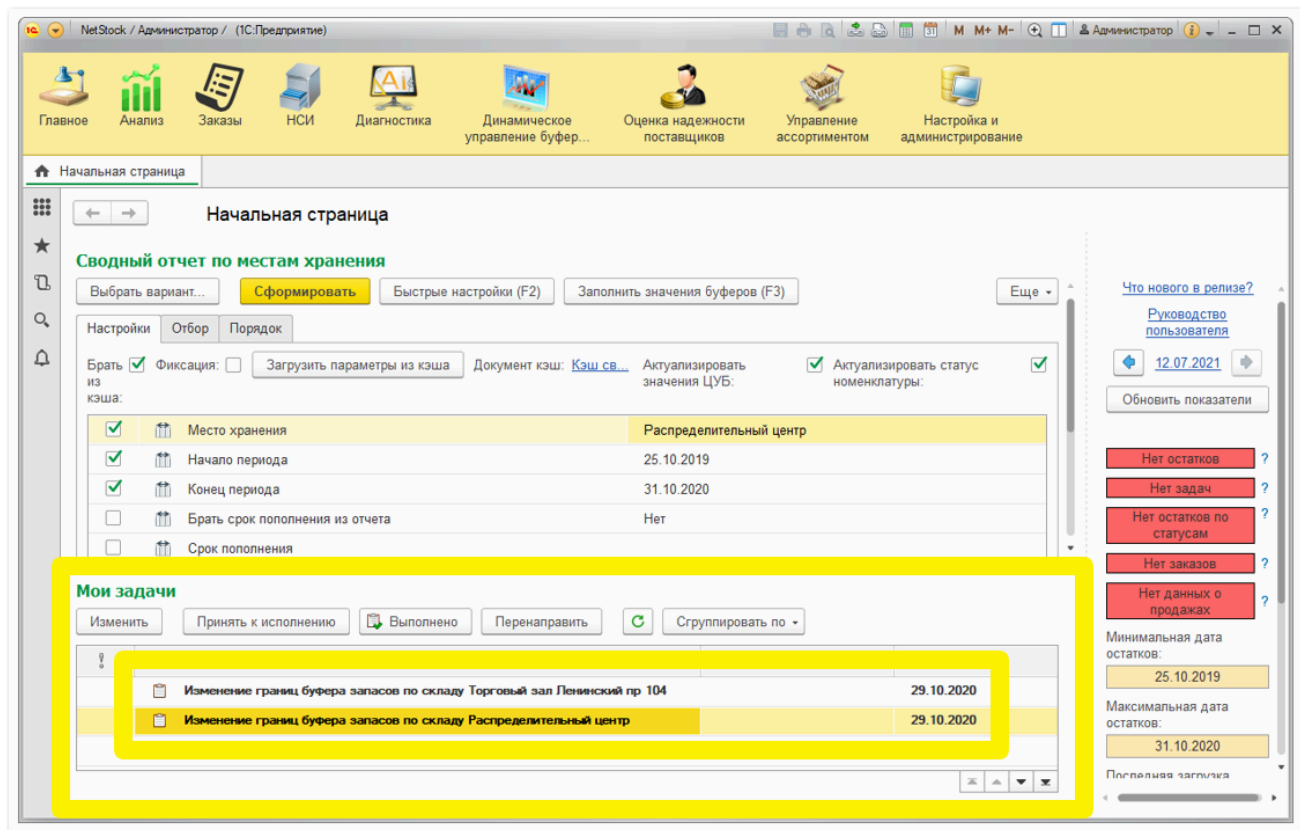
По результатам анализа РЗ ДУБ предлагает пользователю рекомендации по изменению уровня Целевого уровня буфера (ЦУБ) запасов по каждой номенклатуре по каждому месту хранения.

Эти рекомендации пользователь, ответственный за номенклатуру, получает в виде задач.

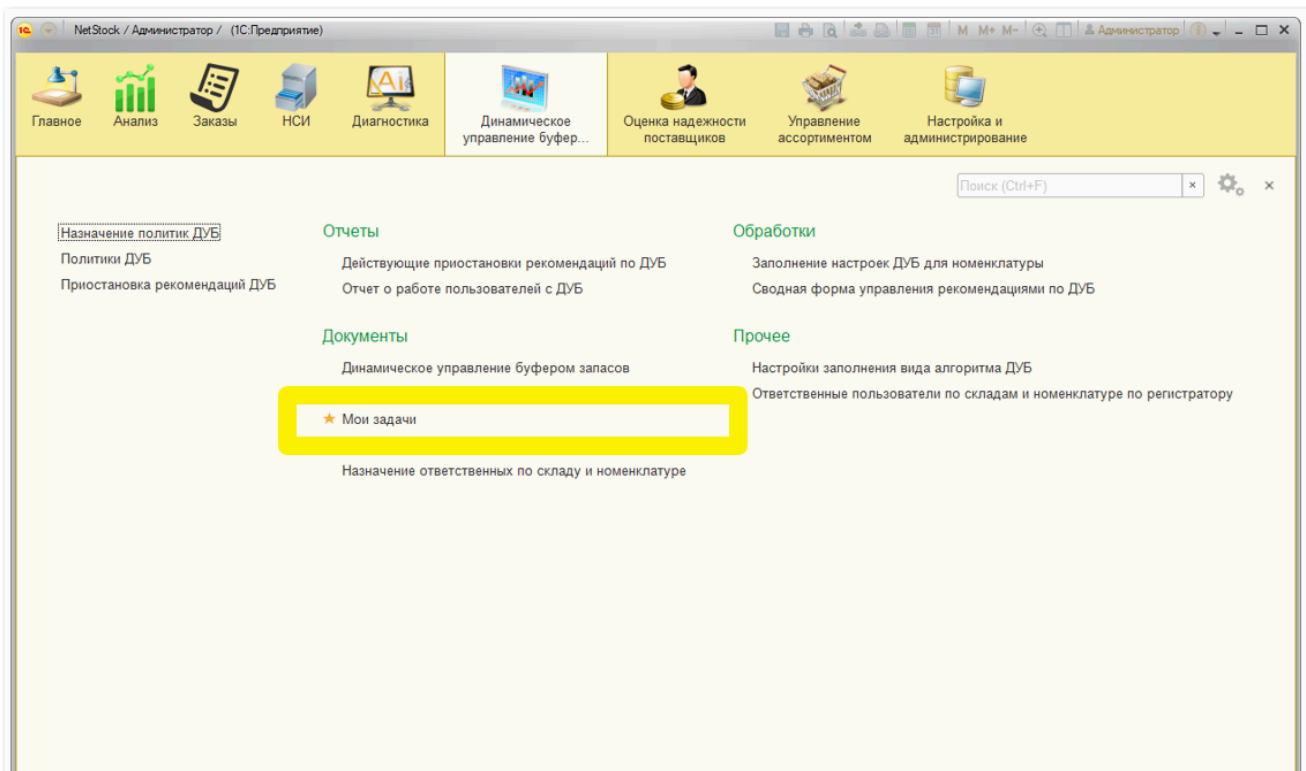
Задачи можно найти в трех местах:

1. На начальной странице
2. В разделе Динамическое управление буфером запасов / Документы / Мои задачи
3. В разделе Динамическое управление буфером запасов / Документы / Все задачи

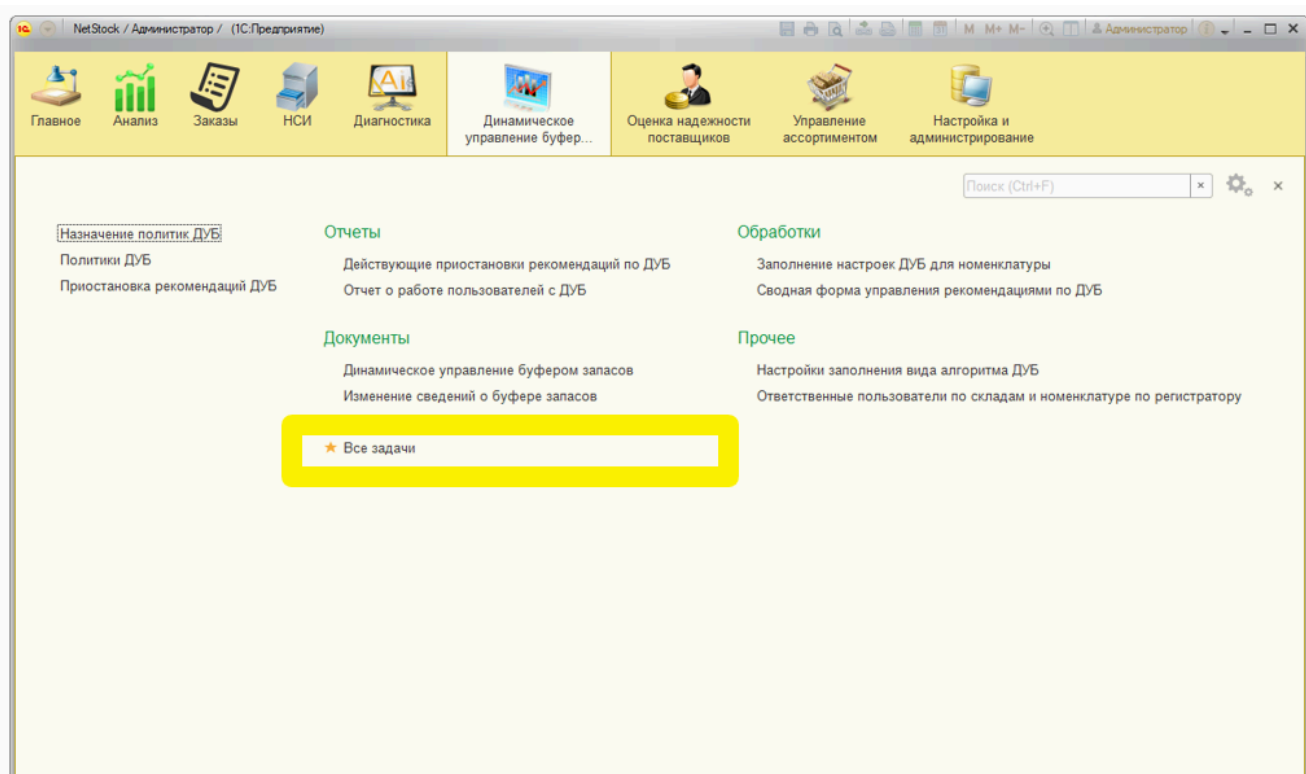
1. На начальной странице



2. В разделе Динамическое управление буфером запасов / Документы / Мои задачи



3. В разделе Динамическое управление буфером запасов / Документы / Все задачи



В одном из трех указанных выше расположений необходимо выбрать задачу от текущего дня. Задачи формируются по каждому месту хранения (если по ним ДУБ предлагает рекомендации по изменению ЦУБ).

Важно! Необходимо выполнять задачи только от текущего дня. Все задачи от предыдущих дней - не актуальны. Рекомендуется пометить их выполненными. Для этого необходимо выделить задачи от предыдущих дней, кликнуть по ним правой кнопкой мыши и выбрать из выпадающего меню пункт "Выполнено".

!	📄	○	Номер	Задача
✓	📄	📄	0000000000010	Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу Торговый зал ВН Б.Санкт-П
✓	📄	📄	0000000000011	Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу Торговый зал ВН Волховски
✓	📄	📄	0000000000012	Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу Торговый зал Ленинский пр
✓	📄	📄	0000000000013	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу Распределительный центр
✓	📄	📄	0000000000014	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу Торговый зал ВН Б.Санкт-Петербургская 88
✓	📄	📄	0000000000015	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу Торговый зал ВН Волховский Проезжая 4
✓	📄	📄	0000000000016	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу Торговый зал Ленинский пр 104
✓	📄	📄	0000000000017	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу Торговый зал Ленинский пр 104
✓	📄	📄	0000000000018	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу Торговый зал Ленинский пр 104
	📄	📄	0000000000020	Изменение границ буфера запасов по складу Распределительный центр

В открытой задаче необходимо нажать кнопку "Принять показатели ДУБ".

Изменение границ буфера запасов по складу Распределительный центр

Записать и закрыть | Записать | Перенаправить | Создать на основании ▾

Автор: | Создана: 29.10.2020

Исполнитель: Администратор | Срок: | 📅

Задача: Изменение границ буфера запасов по складу Распределительный центр

Принять показатели ДУБ

Результат выполнения

Выполнена | Дата:


Далее откроется Сводная форма управления рекомендациями ДУБ. Рекомендуется установить галку в поле Список для того, чтобы убрать иерархичную форму представления списка рекомендаций.

The screenshot shows a web application window titled "Сводная форма управления рекомендациями по ДУБ". The interface includes a search bar with "Администратор" as the user, a date field set to "29.10.2020", and a storage location dropdown set to "Распределительный центр". A yellow box highlights a "Список" button. Below these are several action buttons: "Принять", "Приостановить ДУБ", and "Действующие приостановки рекомендаций ДУБ". A table with columns for "Принять", "Место хранения / Номенклатура", "Рекомендуемое знач...", "Принимаемое рекомендуемое зн...", "Вид изменения буфера", and "Количество продаж за..." is visible. The first row shows a checkbox, a location icon, and "Распределительный центр". At the bottom, a legend explains various status icons: a green triangle for "увеличение ЦУБ", a red triangle for "уменьшение ЦУБ", a gear for "ЦУБ был принят на основании ДУБ", a hand for "ЦУБ был принят на основании ДУБ, но откорректирован пользователем", a hand with a checkmark for "ЦУБ был принят вручную", and a warning sign for "максимальный объем продаж больше, чем текущий ЦУБ".

В списке рекомендаций будут представлены все позиции, по которым механизм ДУБ рекомендует изменить ЦУБ.

В списке имеются следующие поля:

- поле для отметки о резком увеличении спроса

В этом поле в случае резкого увеличения спроса проставляется значок . По этим позициям рекомендуется с особым вниманием принимать решение об увеличении уровня буфера.

- Принять

В этом поле необходимо поставить галку по тем позициям, по которым пользователь собирается принять решение об изменении ЦУБ. По всем позициям с проставленной галкой в этом поле после нажатия кнопки "Принять" (внизу формы) создастся документ об Изменении уровня буфера от текущей даты.

- Место хранения / номенклатура

В этом поле указано наименование номенклатуры и места хранения.

- Рекомендуемое значение

В этом поле указано рекомендуемое значение ЦУБ.

- Принимаемое рекомендуемое значение

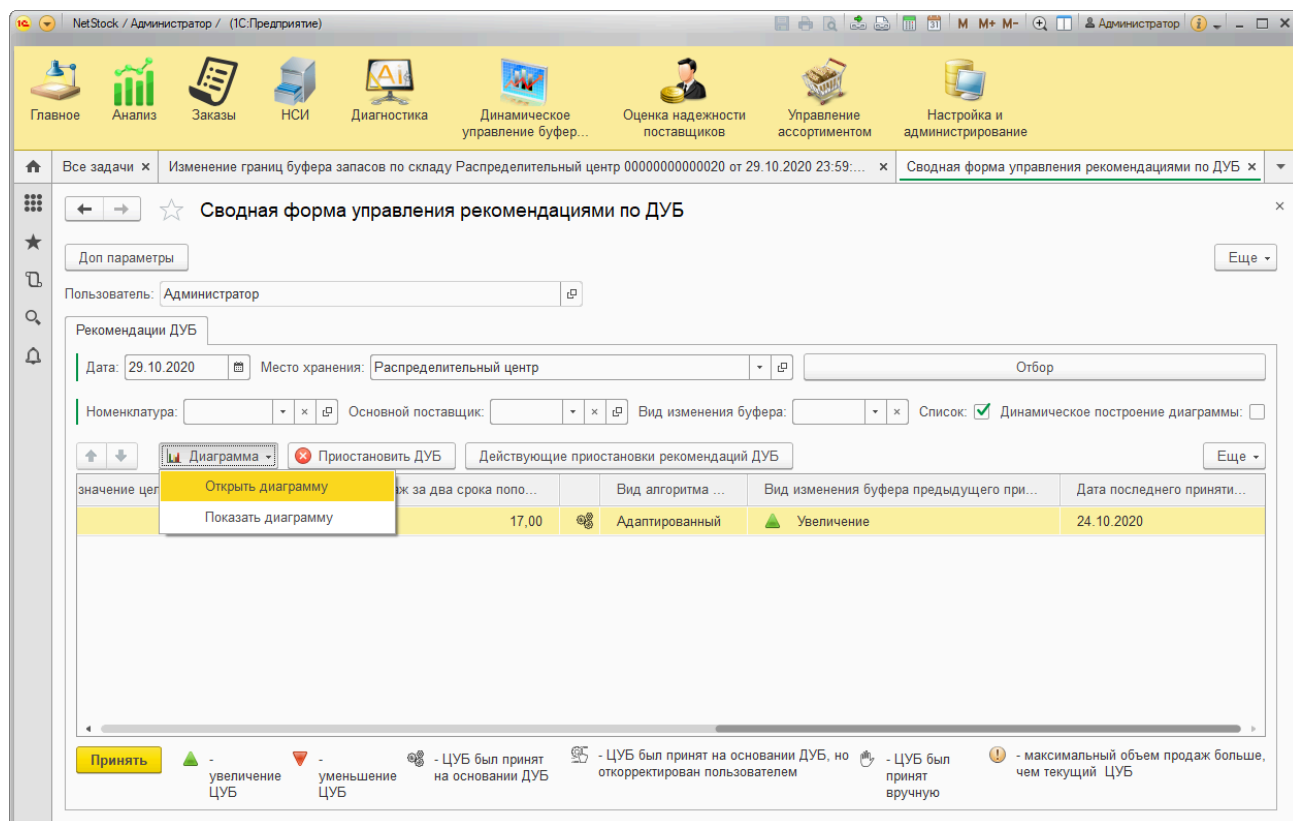
В этом поле указано значение ЦУБ, которое будет принято (если в поле Принять проставлены галки и нажата кнопка Принять). По умолчанию в это поле копируется значение из поля Рекомендуемое значение. Если по какой-то причине пользователь желает принять решение об изменении уровня буфера на иное (чем

рекомендуемое) значение, то он может его указать в этом поле вручную. Т.е. это поле редактируемое.

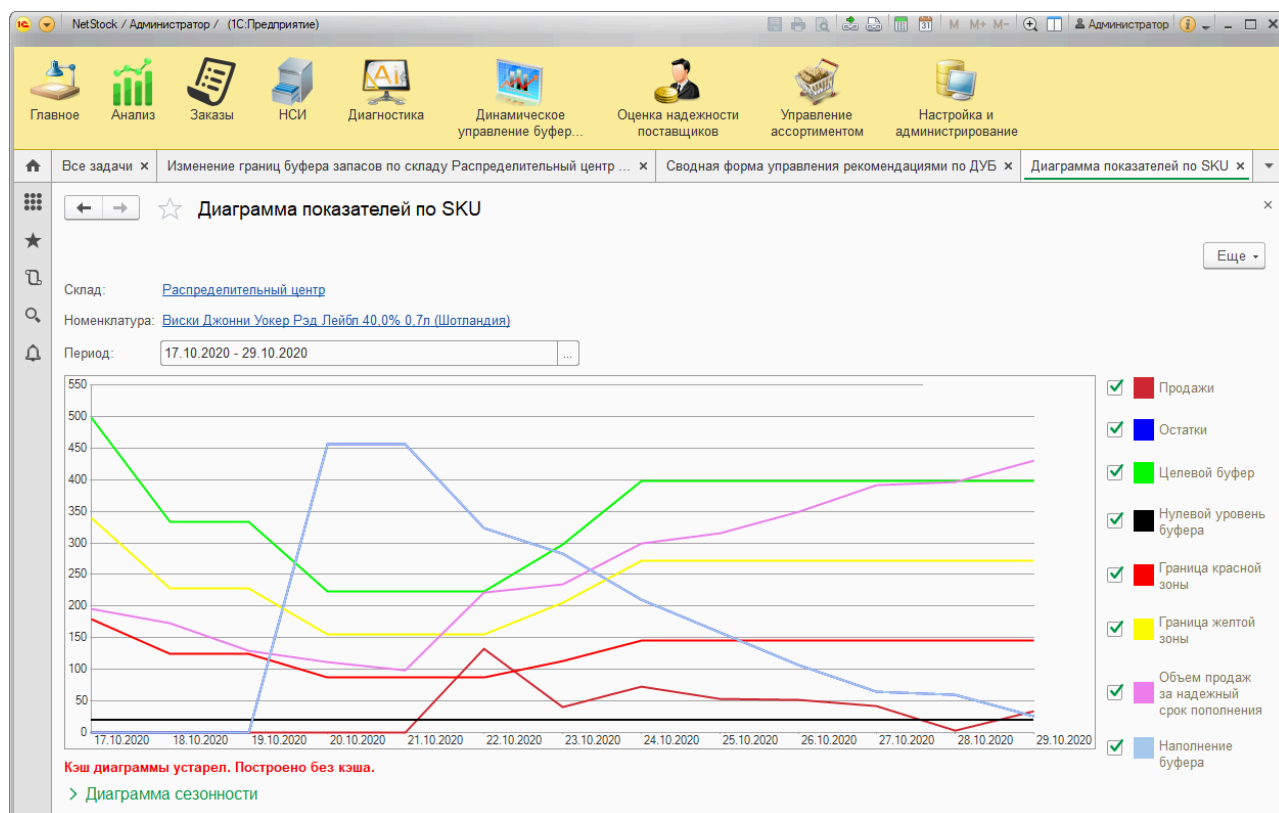
- Вид изменения буфера
В этом поле указано, какая рекомендация по ЦУБ предлагается - уменьшение или увеличение.
- Количество продаж за два срока пополнения
В этом поле указано сколько единиц номенклатуры было продано за период в два срока пополнения.
- Текущее значение целевого буфера
В этом поле указано текущее (вчерашнее) значение ЦУБ.
- Количество дней продаж за два срока пополнения
В этом поле указано сколько дней за период в два срока пополнения для этой номенклатуры были продажи больше нуля.
- поле для отметки о том, каким образом в предыдущий раз был изменен уровень буфера
В этом поле указано одно из трех значений:
 - ЦУБ был принят на основании рекомендаций ДУБ,
 - ЦУБ был принят на основании рекомендаций ЦУБ, но откорректирован пользователем,
 - ЦУБ был принят вручную (через создание документа Изменение сведений о буфере запасов не из задачи ДУБ).
- Вид алгоритма ДУБ
В этом поле указан тот алгоритм изменения ДУБ, который был использован (сработал) при запуске механизма ДУБ - адаптивный или классический.
- Вид изменения буфера предыдущего принятия ЦУБ
В этом поле указано, какое изменение ЦУБ было в прошлый раз - увеличение или уменьшение.
- Дата последнего принятия ЦУБ
В этом поле указано, когда последний раз принималось решение об изменении ЦУБ.

Помимо информации, указанной в вышеописанных полях, рекомендуется по каждой позиции открыть диаграмму и наглядно проанализировать, что произошло в движении показателей по номенклатуре и почему ДУБ рекомендует изменить ЦУБ.

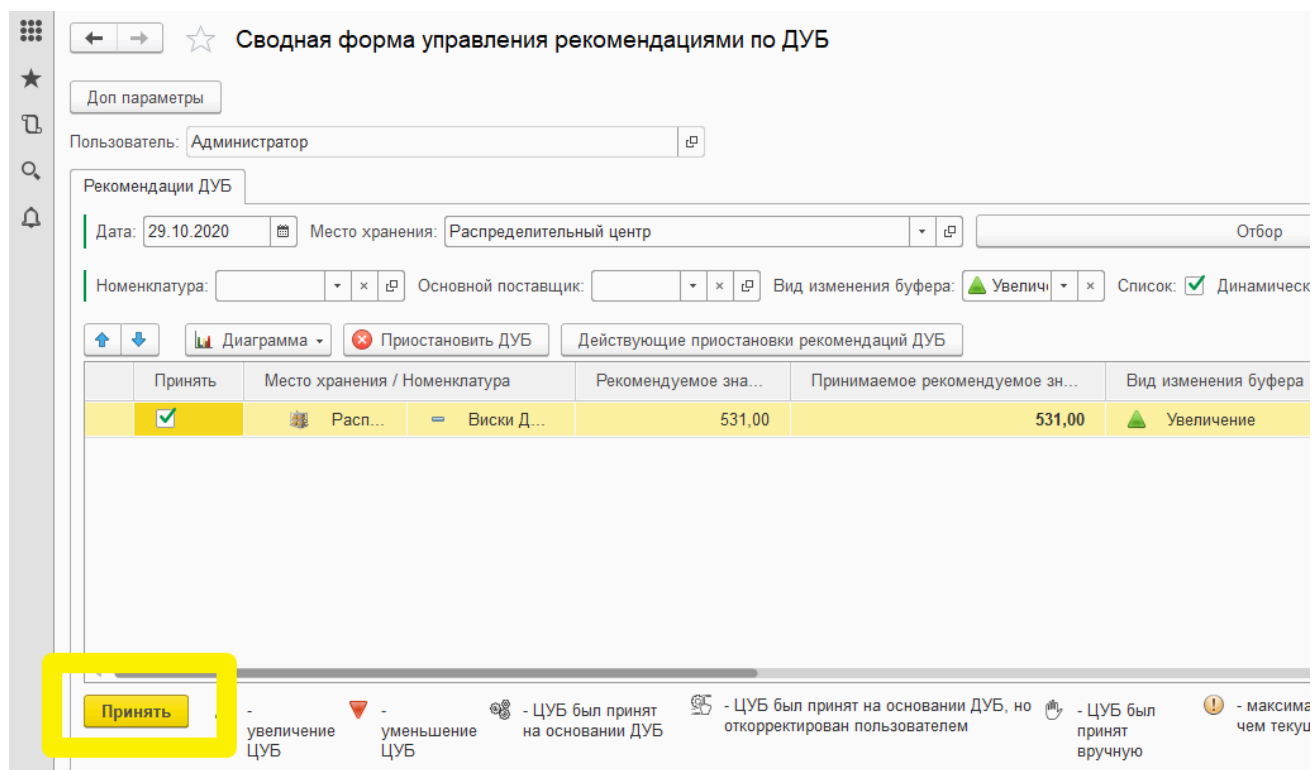
Для открытия диаграммы необходимо выделить строку и выбрать меню по кнопке Диаграмма / Открыть диаграмму.



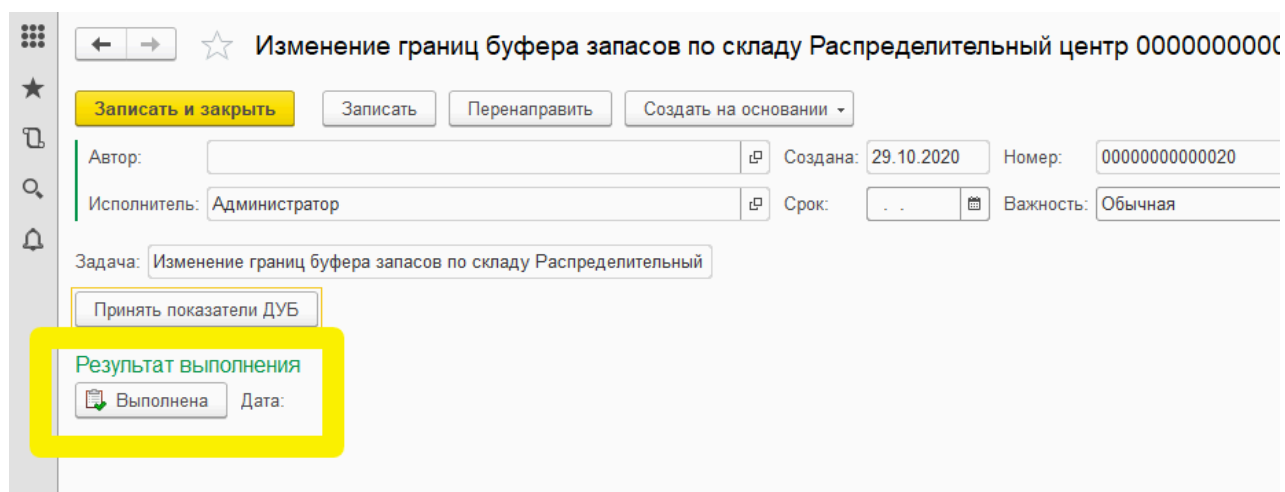
В указанном примере механизм ДУБ использовал адаптивный алгоритм при увеличении спроса, поскольку значение показателя Объем продаж за надежный рок пополнения (сиреневая линия) превысил значение ЦУБ (зеленая линия). Поэтому ДУБ рекомендует поднять ЦУБ.



После того, как пользователь проанализировал рекомендации ДУБ по изменению ЦУБ, поставил галки в поле Принять, необходимо нажать на кнопку Принять внизу формы. По нажатию этой кнопки в разделе НСИ / Документы / Изменение сведений о буфере запасов создастся документ, куда будут перенесены принимаемые значения ЦУБ. Границы Желтая, Красная, Черная будут проставлены автоматически. Сводная форма управления рекомендациями по ДУБ будет автоматически закрыта.

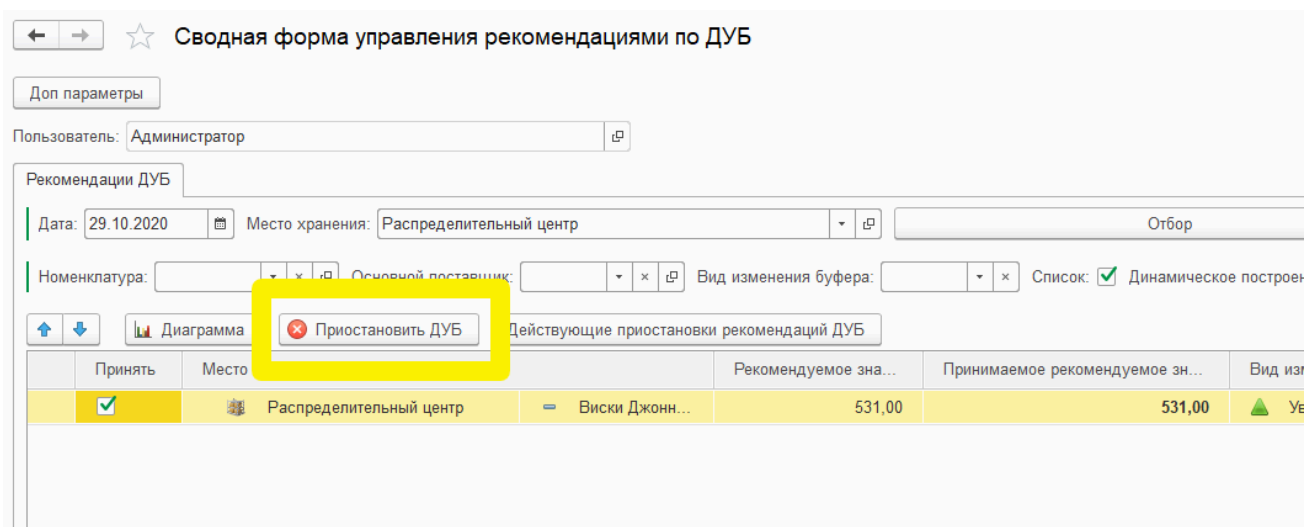


Завершающим действием по выполнению задачи ДУБ является нажатие на кнопку Выполнена. При этом задача в списке задач пометится выполненной.

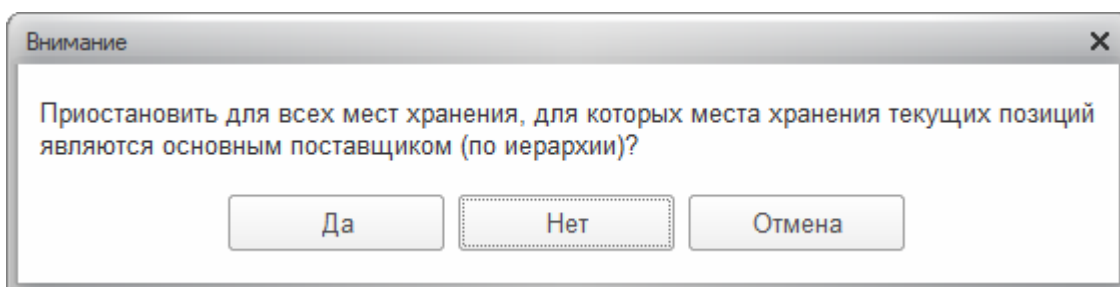


Важно! Частный случай при принятии рекомендаций ДУБ. В процессе анализа рекомендаций пользователь может столкнуться с ситуацией, когда по номенклатуре

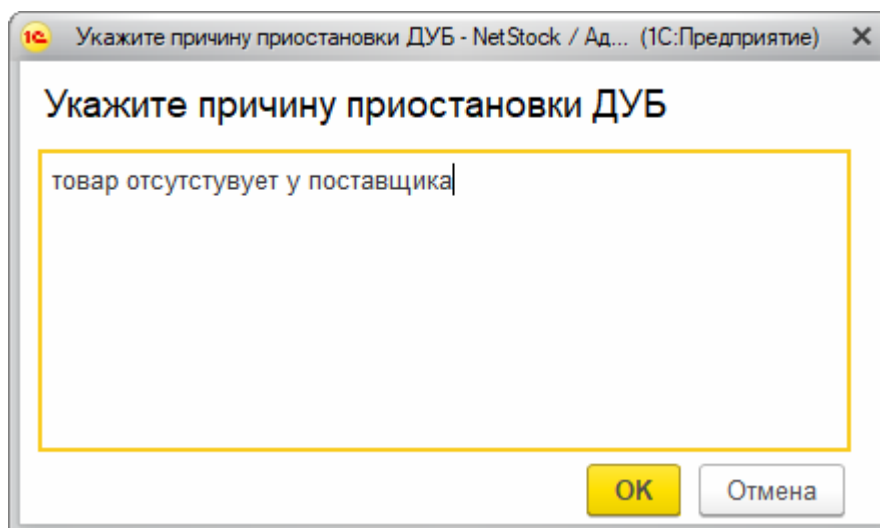
имеются нулевые остатки и соответственно она не продается. Такое случается, когда не удается пополнить запас товара (отсутствие товара на складе поставщика, оборотных средств на закупку и др.). В таких случаях рекомендуется не принимать рекомендации ДУБ, а приостановить анализ движений по этой номенклатуре механизмом ДУБ. Т.е. приостановить работу ДУБ по этой номенклатуре. Для этого в Сводной форме управления рекомендациями по ДУБ необходимо выделить (поставить галку в поле Принять) эту номенклатуру и нажать кнопку Приостановить ДУБ.



После этого системой будет предложено уточнить приостановить ли работу ДУБ по иерархии вниз. Это рекомендуется, если место хранения, по которому мы выполняем задачу, является Центральным складом (Распределительным центром) для других точек. В нашем примере рекомендуется приостановить по иерархии.

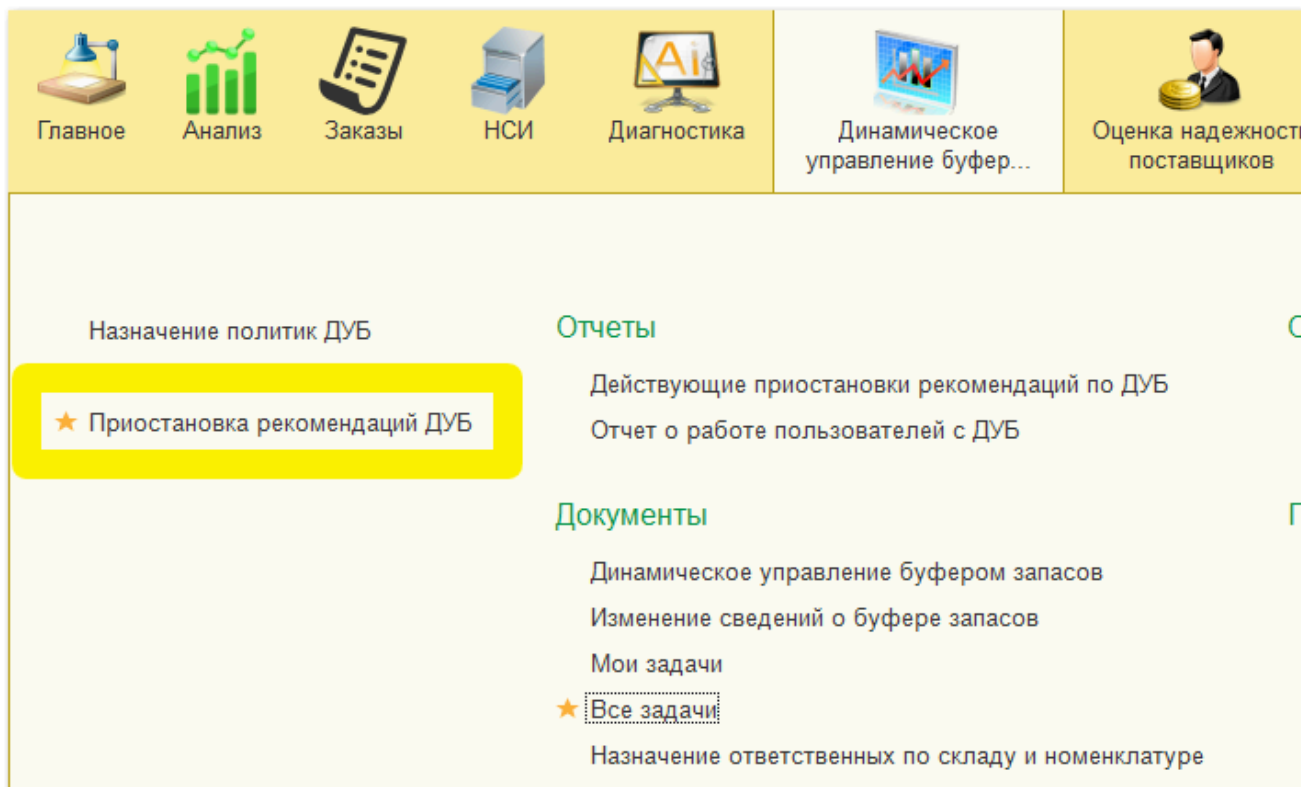


Затем будет предложено указать причину приостановки ДУБ. Например, товар отсутствует у поставщика.



После этого будет создан документ Приостановка ДУБ от текущей даты. ДУБ будет приостановлен на период, равный RRT (надежный срок пополнения). После этого периода ДУБ опять будет анализировать эту номенклатуру.

Созданные документы о приостановлении ДУБ расположены в разделе Динамическое управление буфером запасов / Приостановка рекомендаций ДУБ.



3.4. Указание причин отклонения от буфера

Для того, что контролировать и анализировать причины отклонения уровня остатков товара на складе от установленных границ буфера запасов, в ПМК NetStock предусмотрен механизм **Контроля отклонений уровня остатков от уровней буфера**.

Механизм представлен:

- Регламентным заданием (запускается с определенной Клиентом периодичностью, формирует задачи).
- Списком документов с указанием причин отклонений.
- Аналитическим отчетом.

Задача "Укажите причину отклонения номенклатуры от буфера".

Регламентное задание определяет, в какой зоне буфера на вчерашний день находятся остатки.

Если остатки находятся в голубой, красной или черной зоне буфера, то регламентное задание формирует задачи для указания причин попадания остатков в эти зоны буфера. Задачи создаются по каждому ответственному пользователю по каждой из трех зон буфера (голубой, красной, черной).

← → ☆ Укажите причину отклонения номенклатуры от уровней буфера. 00000000007376 ... ×

Записать и закрыть Записать Перенаправить Создать на основании Еще ?

Автор: _____ Создана: 11.08.2021 Номер: 00000000007376

Исполнитель: Межжорин Василий Срок: [blue box] Важность: Обычная

Задача: Укажите причину отклонения номенклатуры от уровней буфера

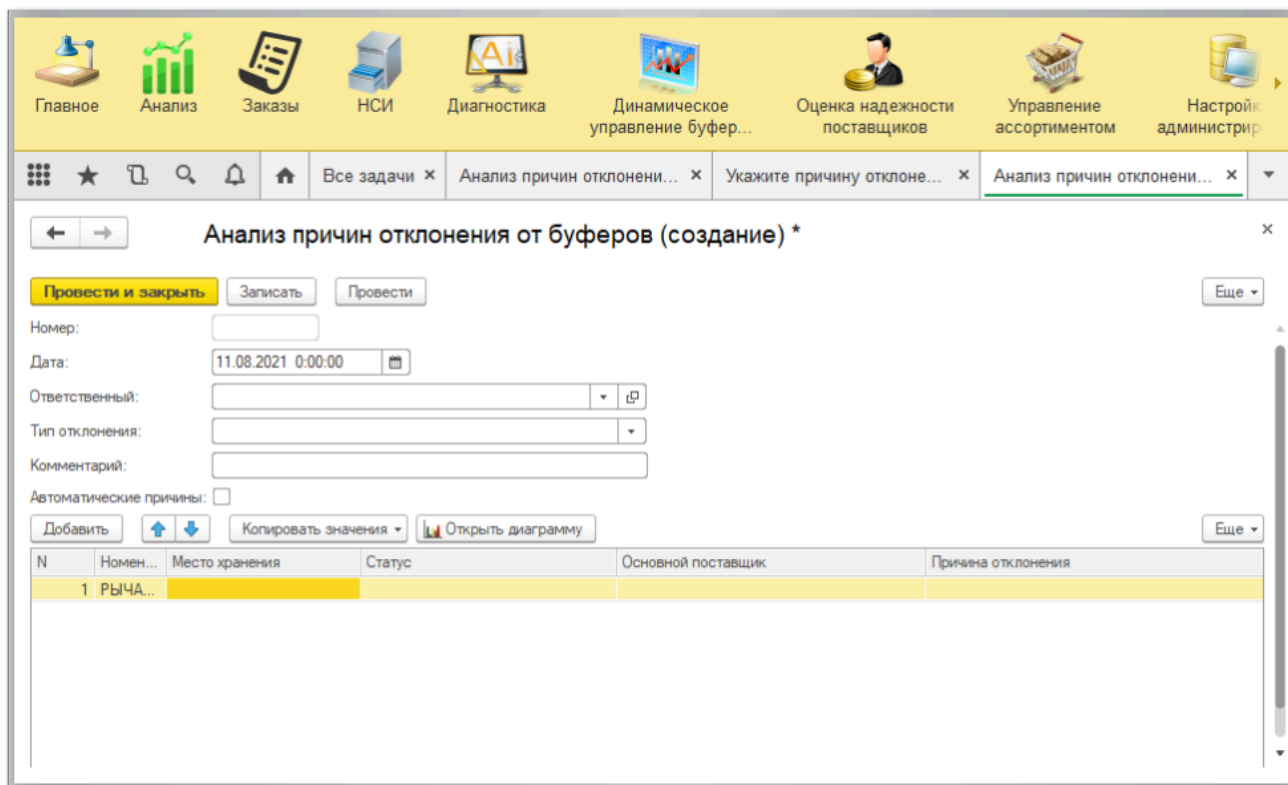
Предмет: Анализ причин отклонения от буферов 000006057 от 11.08.2...

Результат выполнения

Выполнена Дата:

Для перехода из задачи к заполнению причин отклонения необходимо нажать ссылку в поле Предмет: (см. выделенный фрагмент на скриншоте выше).

В открывшемся документе выводится список номенклатуры, по каждой из которых необходимо указать причину попадания в эту зону буфера.



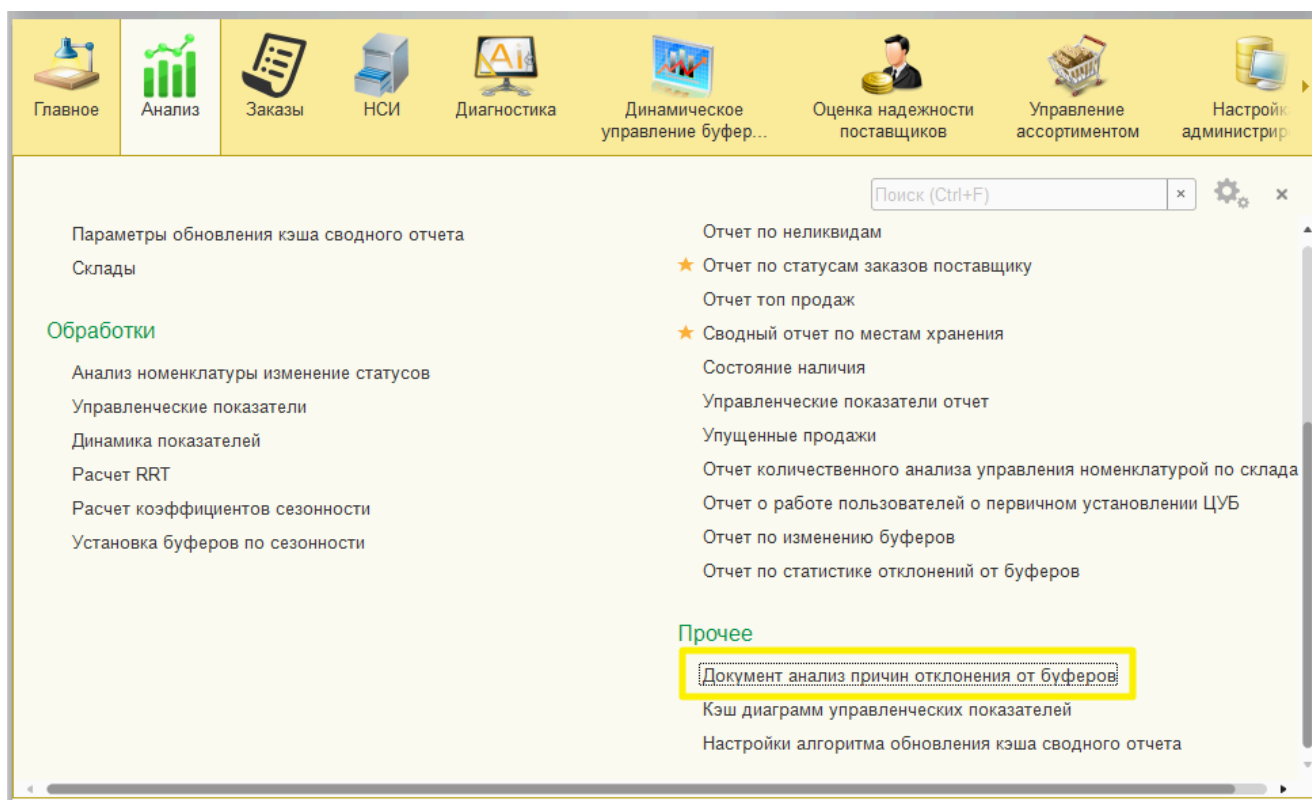
После указания причин - документ необходимо закрыть и провести.

Важно! Некоторые отклонения механизм контроля определяет автоматически. Это:

- Невыполнение рекомендаций (не выполнялись рекомендации по изменению буфера в задачах).
- Несвоевременный заказ (в течение срока пополнения не было ни одного сформированного заказа).
- Нетипичная продажа (больше 2/3 буфера за день).

Документы анализа причин отклонения от буфера

Документы с причинами отклонения от буфера расположены в разделе:
Анализ / Прочее / Документ анализ причин отклонения от буферов



В списке документов представлены как документы, сформированные автоматически (см. отметки в поле Автоматические причины на скриншоте ниже), так и документы из задач ответственных пользователей для указания причин вручную.

Создать

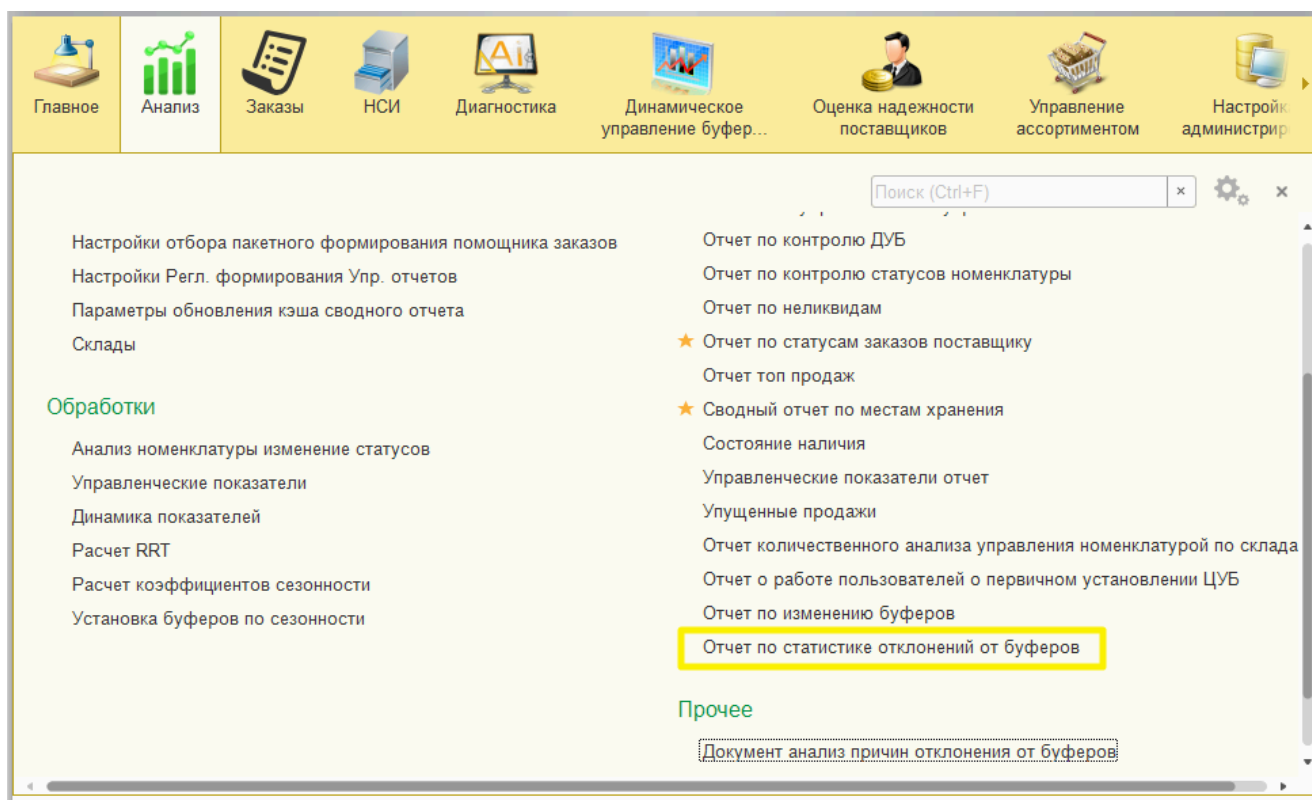
Дата: Больше или равно 24.03.2021 0:00:00

Дата	Номер	Ответственный	Тип отклонения	Комментарий	Автоматические причины
06.08.2021 7:30:01	000005899		Попадание в красное		✓
06.08.2021 7:30:01	000005900		Попадание в голубое		✓
06.08.2021 7:30:01	000005901		Попадание в черное		✓
06.08.2021 7:30:01	000005902		Попадание в красное		✓
06.08.2021 7:30:01	000005903		Попадание в голубое		✓
06.08.2021 7:30:01	000005904		Попадание в черное		✓
06.08.2021 7:30:01	000005905		Попадание в красное		✓
06.08.2021 7:30:01	000005906		Попадание в голубое		✓
06.08.2021 7:30:01	000005907		Попадание в голубое		✓
07.08.2021 7:30:00	000005908		Попадание в черное		✓
07.08.2021 7:30:00	000005909		Попадание в красное		✓
07.08.2021 7:30:00	000005910		Попадание в голубое		✓
07.08.2021 7:30:00	000005911		Попадание в голубое		✓
07.08.2021 7:30:00	000005912		Попадание в черное		✓

Аналитический отчет

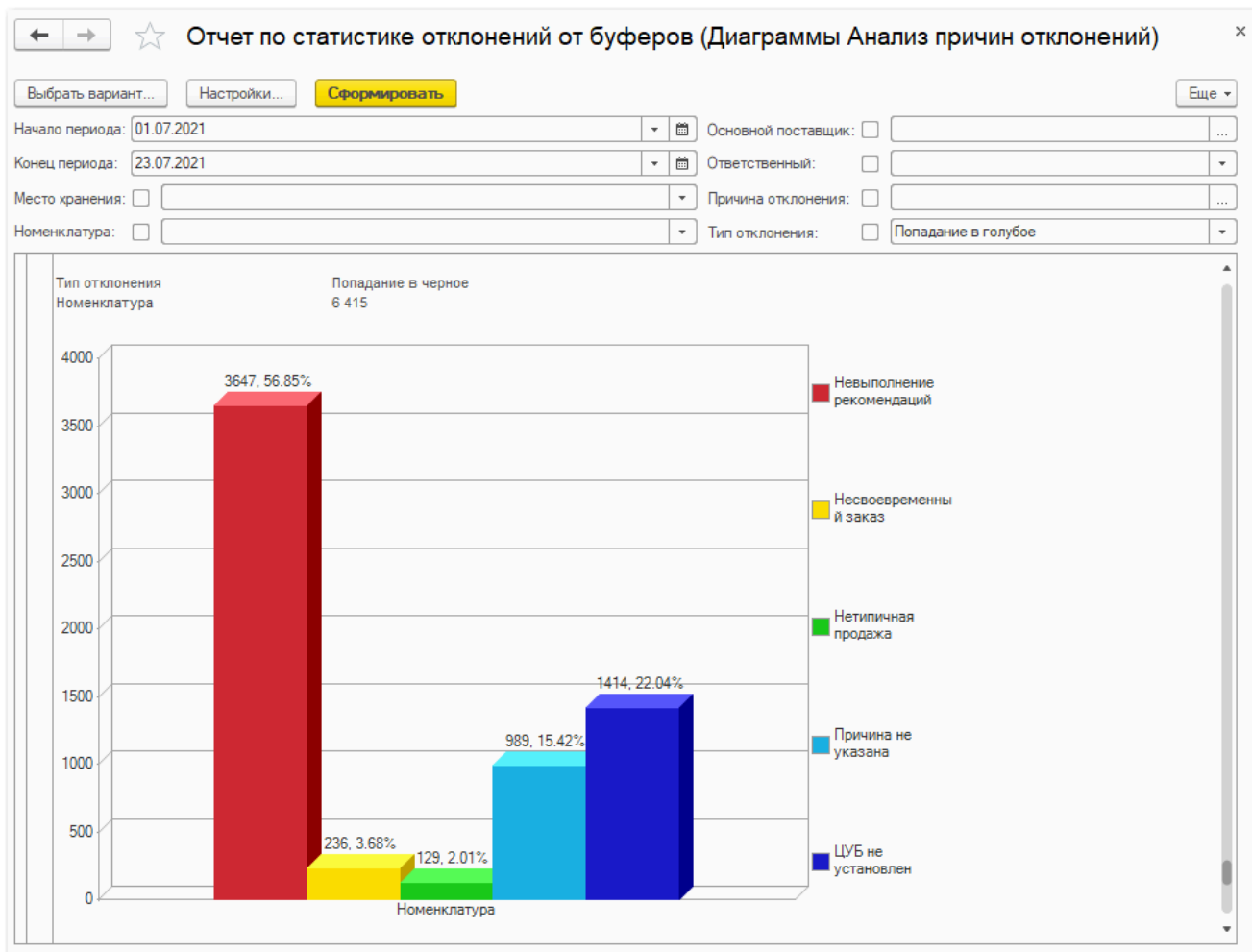
Аналитический отчет представлен в разделе:

Анализ / Отчеты / Отчет по статистике отклонений от буфера



Отчет по отклонениям формируется за период по следующим отборам:

- Место хранения
- Номенклатура
- Основной поставщик
- Ответственный пользователь
- Причина отклонения
- Тип отклонения



По результатам отчетов можно принимать решения по тактике управления товарными запасами.

3.5. Аналитическая работа

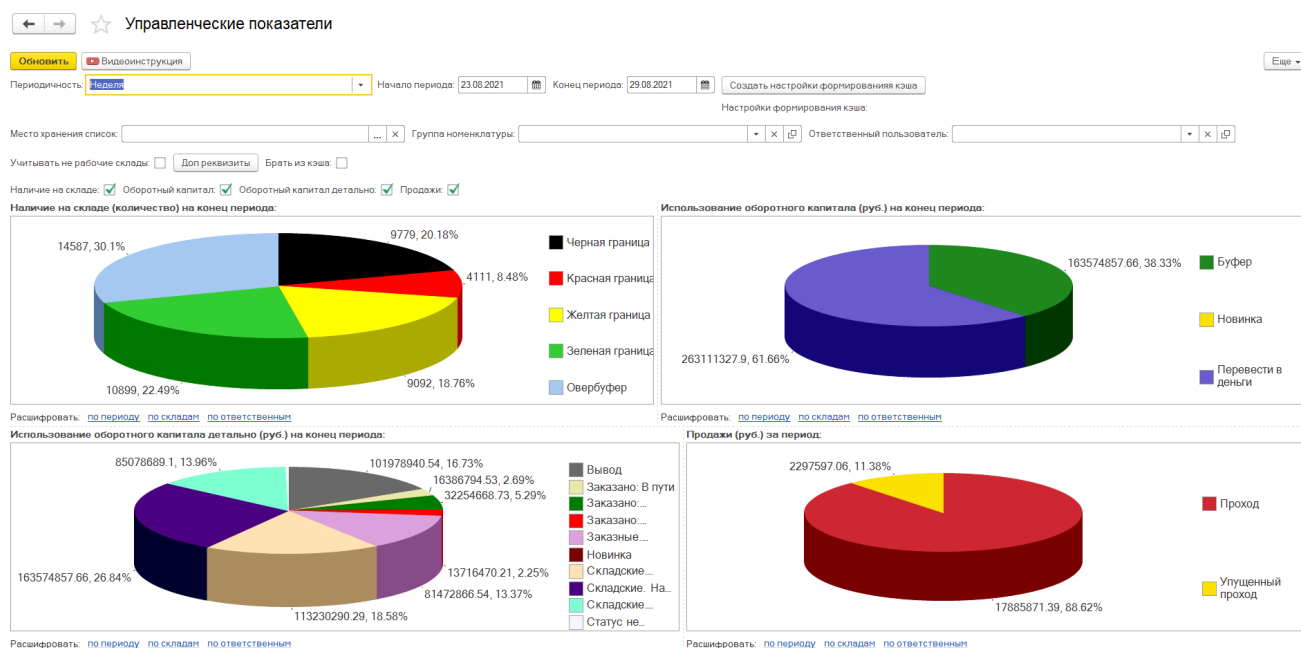
Для аналитики процесса управления товарными запасами в ПМК NetStock предусмотрены отчеты и обработки, которые располагаются в разделе Анализ.

Основными отчетами и обработками являются:

- **Управленческие показатели**
- **Динамика показателей**

В отчете **Управленческие показатели** представлены 4 диаграммы (и расшифровки к ним):

1. Наличие на складе на конец периода (в единицах хранения)
2. Использование оборотного капитала на конец периода (в рублях)
3. Использование оборотного капитала на конец периода - детально (в рублях)
4. Продажи за период (в рублях)



Каждая из диаграмм расшифровывается по периоду, складам, ответственным. Под каждой из диаграмм представлены ссылки на переход к этим отдельным отчетам.

Также возможно строить указанные диаграммы со следующими настройками.

Периодичность: Начало периода: Конец периода:

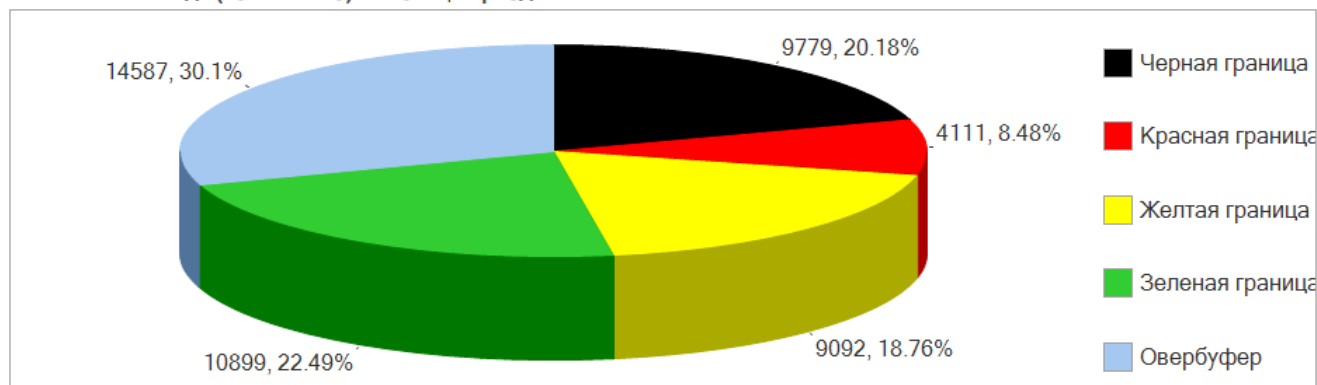
Место хранения список: ... Группа номенклатуры: Ответственный пользователь:

Учитывать не рабочие склады: Брать из кэша:

Наличие на складе: Оборотный капитал: Оборотный капитал детально: Продажи:

1. Наличие на складе на конец периода (в единицах хранения).

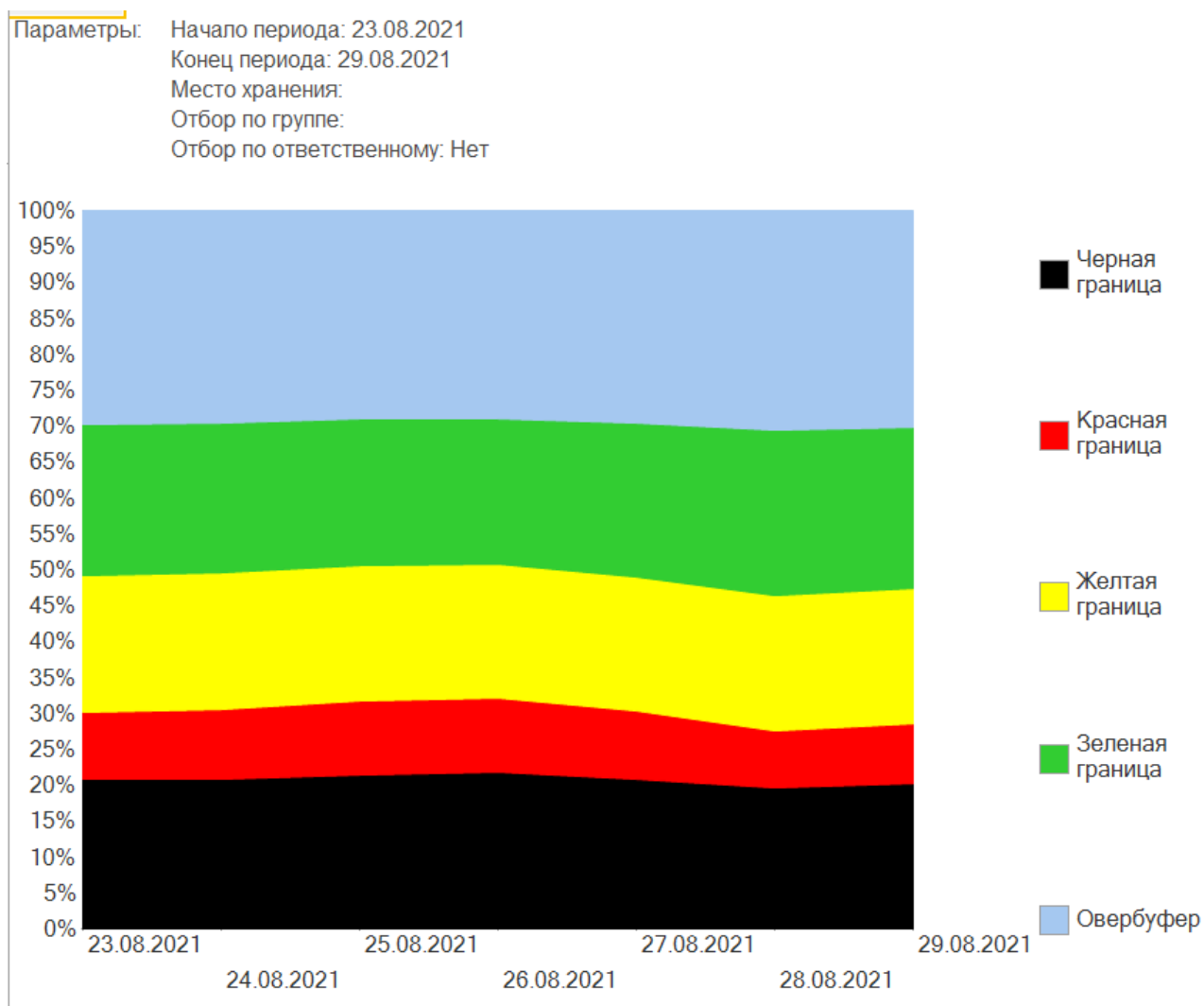
Наличие на складе (количество) на конец периода:



Расшифровать: [по периоду](#) [по складам](#) [по ответственным](#)

Диаграмма показывает срез на последнюю дату указанного периода. Сведения диаграммы можно расшифровать - по периоду, по складам, по ответственным.

При расшифровке по периоду - откроется диаграмма за указанный период, отражающая изменения в динамике.



Расшифровка по складам автоматически откроет и построит аналитический отчет - Состояние наличия.

← → ☆ **Состояние наличия**

Брать из кэша:

 Документ кэш: [Кэш состояния наличия 000000046 от 30.08.2021 10:47:38](#)

Настройки формирования кэша:

<input type="checkbox"/>	Начало периода	23.08.2021
<input type="checkbox"/>	Конец периода	29.08.2021
<input type="checkbox"/>	Место хранения	
<input type="checkbox"/>	Номенклатура	
<input type="checkbox"/>	Ответственный	

Параметры: Начало периода: 23.08.2021 Конец периода: 29.08.2021	
Место хранения	Итого
	Наличие на складе
	Черная гран Красная грани Желтая грани Зеленая граница Овербуфер
	шт % шт % шт % шт % шт %
	7 382 22 2 927 9 5 513 17 6 763 20 10 640 32
	2 397 16 1 184 8 3 579 23 4 136 27 3 947 26
Итого	9 779 19 4 111 8 9 092 20 10 899 24 14 587 29

Расшифровка по ответственным автоматически откроет и сформирует отчет - Состояние наличия по ответственным.

← → ☆ Состояние наличия по ответственным

Выбрать вариант... Настройки... **Сформировать** Видеоинструкция

Доп реквизиты

Брать из кэша: Загрузить параметры из кэша Документ кэш: [Кэш состояния наличия по ответственным 000000018 от 30.0.](#)

Начало периода 23.08.2021
 Конец периода 29.08.2021
 Место хранения
 Номенклатура
 Ответственный

Параметры: Начало периода: 23.08.2021
Конец периода: 29.08.2021

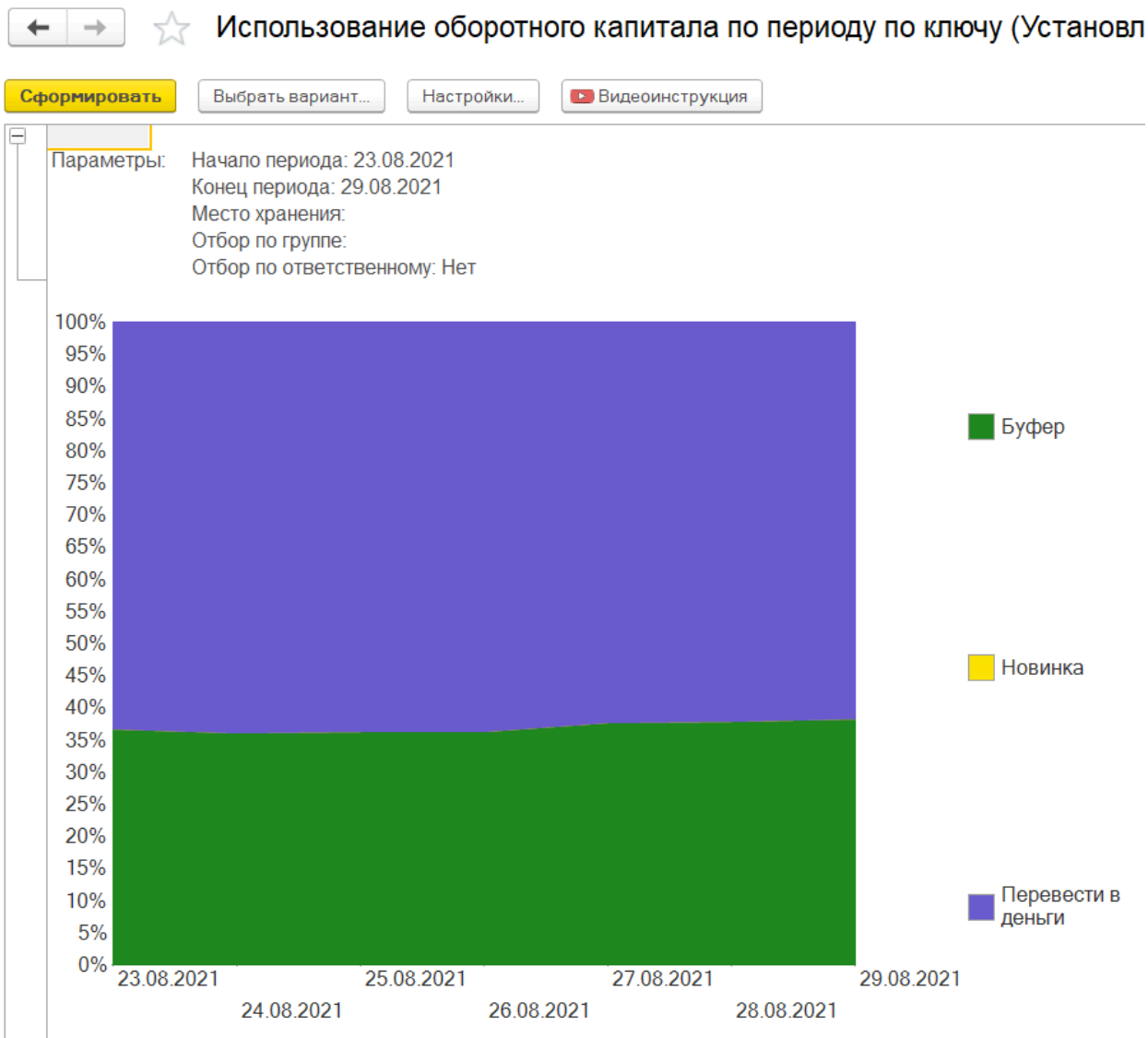
Ответственный	Итого									
	Наличие на складе									
	Черная гран		Красная грани		Желтая грани		Зеленая граница		Овербуфер	
шт	%	шт	%	шт	%	шт	%	шт	%	
	143	18	72	9	182	22	180	22	232	29
	315	13	380	16	635	26	516	21	563	23
	479	13	340	9	583	16	740	20	1 471	41
	613	19	271	8	539	17	1 014	31	788	24
	2 397	16	1 184	8	3 579	23	4 136	27	3 947	26
	469	18	709	26	788	29	456	17	259	10
	1 622	20	464	6	698	8	1 271	15	4 258	51
	3 740	31	704	6	2 094	17	2 556	21	3 087	25
Итого	9 778	18	4 118	11	9 098	20	10 869	22	14 605	29

2. Использование оборотного капитала на конец периода (в рублях)



Диаграмма показывает срез на последнюю дату указанного периода. Сведения диаграммы можно расшифровать - по периоду, по складам, по ответственным.

При расшифровке по периоду - откроется диаграмма за указанный период, отражающая изменения в динамике.



Расшифровка по складам автоматически откроет и построит аналитический отчет - Использование оборотного капитала.

← → ☆ **Использование оборотного капитала**

Брать из кэша: Документ кэш: [Кэш использование оборотного капита](#)

Настройки формирования кэша:

- Начало периода
- Конец периода
- Место хранения
- Номенклатура
- Ответственный

Параметры: Начало периода: 23.08.2021 Конец периода: 29.08.2021	
Место хранения	Итого
	Оборотный капитал
	Перевести в деньги
	Буфер
	Новинка
	руб % руб % руб %
	13 474 590 27 36 106 774 73 22 357
	249 880 097 66 127 051 762 34 22 357
Итого	263 354 687 47 163 158 536 53 22 357

Расшифровка по ответственным автоматически откроет и сформирует отчет - Использование оборотного капитала по ответственным.

← → ☆ **Использование оборотного капитала по ответственным**

Брать из кэша: Документ кэш: [Кэш использование оборотного капитала по от](#)

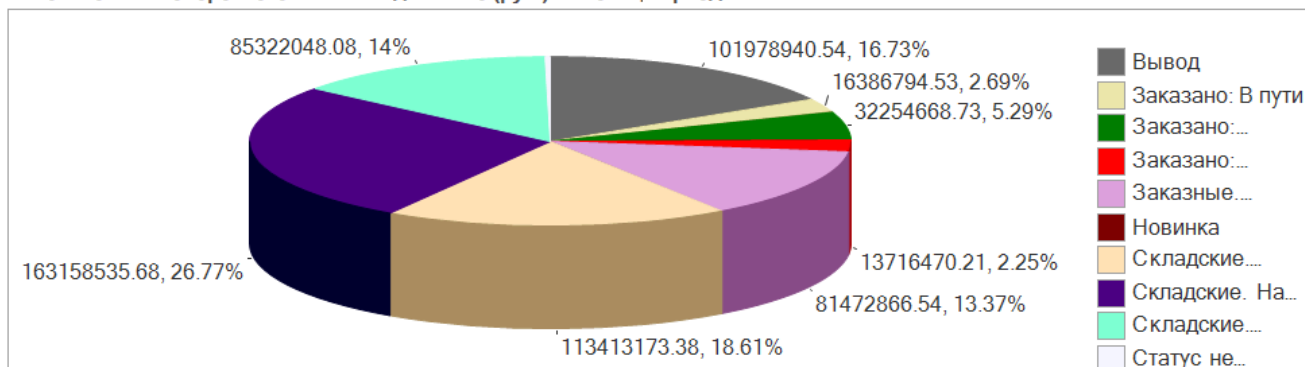
- Начало периода
- Конец периода
- Место хранения
- Номенклатура
- Ответственный

Параметры: Начало периода: 23.08.2021
Конец периода: 29.08.2021

Ответственный	Итого					
	Оборотный капитал					
	Перевести в день		Буфер		Новинка	
	руб	%	руб	%	руб	%
	13 474 590	27	36 106 774	73		
	14 075 686	44	17 988 631	56		
	1 058 086	10	9 121 920	90	3 754	
	19 418 623	52	18 040 105	48	18 602	
	76 449 131	75	25 675 852	25		
	31 759 699	54	26 520 141	46		
	95 196 667	92	8 421 695	8		
	11 922 205	36	21 283 417	64		
Итого	263 354 687	49	163 158 536	51	22 357	

3. Использование оборотного капитала на конец периода - детально (в рублях)

Использование оборотного капитала детально (руб.) на конец периода:



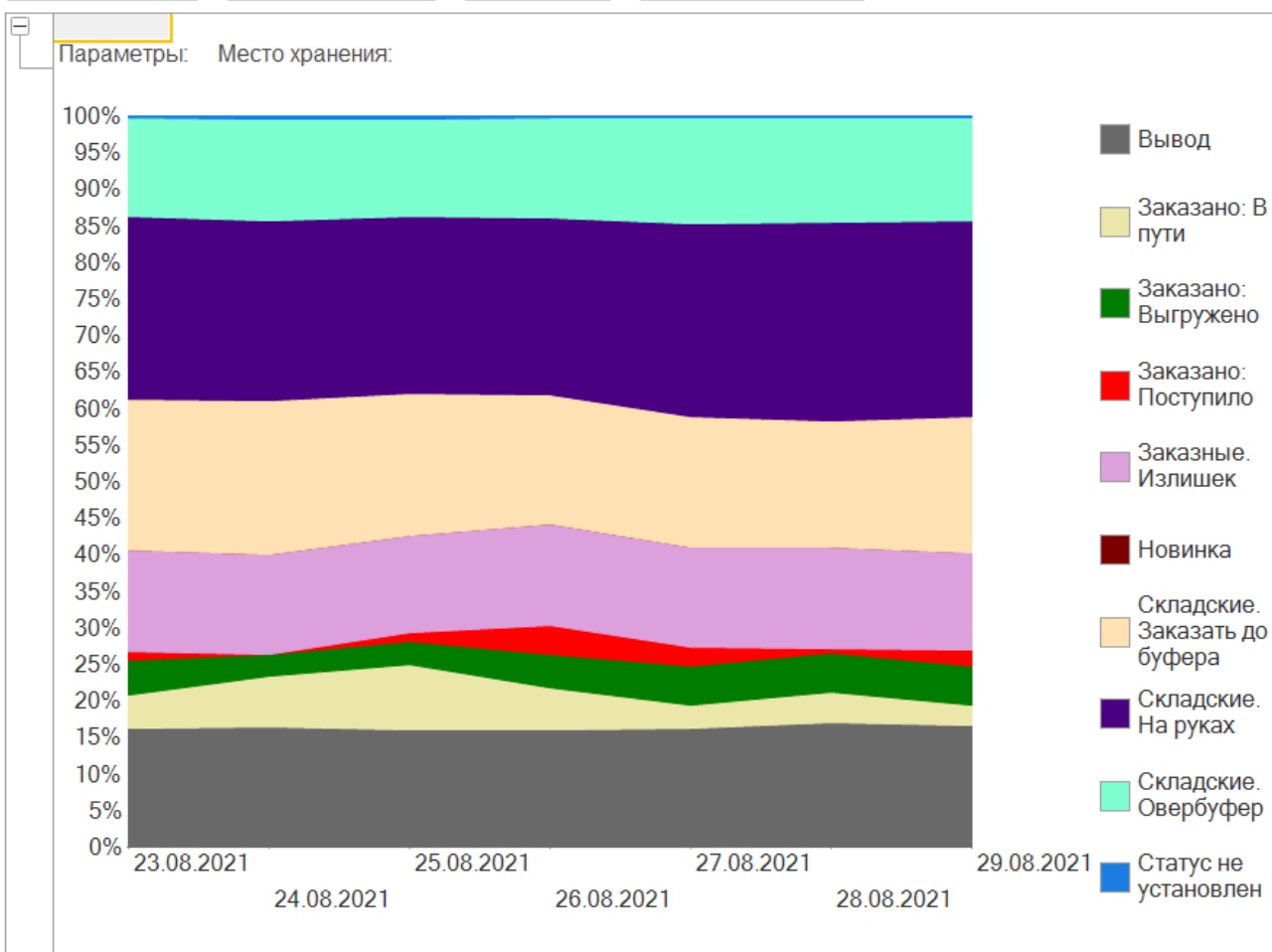
Расшифровать: [по периоду](#) [по складам](#) [по ответственным](#)

Диаграмма показывает срез на последнюю дату указанного периода. Сведения диаграммы можно расшифровать - по периоду, по складам, по ответственным.

При расшифровке по периоду - откроется диаграмма за указанный период, отражающая изменения в динамике.

← → ☆ Использование оборотного капитала детально по периоду по ключу

Сформировать | Выбрать вариант... | Настройки... | Видеоинструкция



Расшифровка по складам автоматически откроет и построит аналитический отчет - Использование оборотного капитала детально.

← → ☆ Использование оборотного капитала детально

Выбрать вариант... Настройки... **Сформировать** Видеоинструкция

Доп реквизиты

Брать из кэш: Загрузить параметры из кэш Документ кэш: [Кэш использование оборотного капитала детально 000000](#)

Создать настройки формирования кэша Настройки формирования кэша:

Начало периода 23.08.2021
 Конец периода 29.08.2021
 Место хранения
 Номенклатура
 Ответственный

Параметры: Начало периода: 23.08.2021
 Конец периода: 29.08.2021

Место хранения	Итого																							
	Оборотный капитал детально		Складские овер		Складские на руках		Новинка		Вывод		Заказные излишек		Складские заказать до €		Заказано (Заказано в пути		Заказано выгружено		Заказано поступило		Статус не установлен	
	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%
	7 063 386	11	33 232 327	49			447 099	1	5 019 819	7	19 145 785	28			176 937	3	1 824 973	2					276 770,87	
	73 662 009	15	419 059 876	24	82 348	23	92 930 838	23	69 997 716	14	85 363 812	17			14 906 576	3	28 244 818	6	32 859 874	3			4 419 877,59	
Итого	81 350 395	13	151 292 497	37	22 356		92 447 735	12	74 616 534	11	104 499 397	23			15 082 513	2	20 069 791	4	42 650 974	1			1 696 648,46	

Расшифровка по ответственным автоматически откроет и сформирует отчет - Использование оборотного капитала детально по ответственным.

← → ☆ Использование оборотного капитала детально по ответственным

Выбрать вариант... Настройки... **Сформировать** Видеоинструкция

Доп реквизиты

Брать из кэш: Загрузить параметры из кэш Документ кэш: [Кэш использование оборотного капитала детально по отв](#)

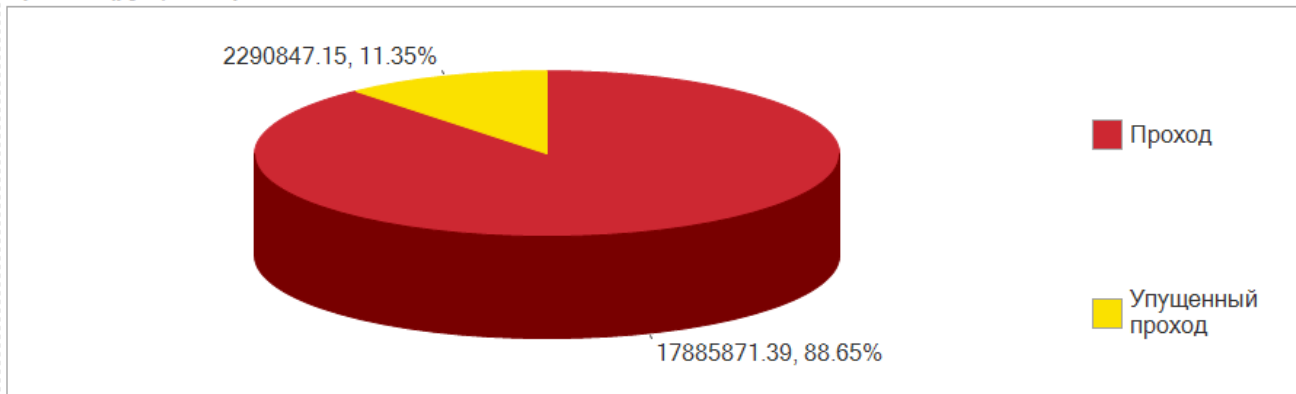
Начало периода 23.08.2021
 Конец периода 29.08.2021
 Место хранения
 Номенклатура
 Ответственный

Параметры: Начало периода: 23.08.2021
 Конец периода: 29.08.2021

Ответственный	Итого																							
	Оборотный капитал детально		Складские овер		Складские на руках		Новинка		Вывод		Заказные излишек		Складские заказать до €		Заказано (Заказано в пути		Заказано выгружено		Заказано поступило		Статус не установлен	
	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%	руб	%
	8 089 403	11	36 106 774	50			448 074	1	5 173 895	7	20 890 094	29			193 873	3	1 963 403	2					276 770,87	
	3 210 241	3	8 421 695	7			82 250 910	448	19 988		4 378 059	4			1 036 967	1	3 014 836	3	338 562				166 836,47	
	6 629 342	4	25 076 852	16			347 855		72 006 896	46	29 995 384	19			10 435 145	7			10 271 564	7			834 191,07	1
	23 478 851	32	29 520 141	30			293 552		2 994 345	3	22 430 884	26			100 466		8 839 424	7	2 618 866	2			280 419,19	
	11 610 855	22	17 988 031	35			3 575 961	7	547 470	1	7 624 105	15			4 199 505	8	4 464 200	10	1 448 832	2			51 391	
	414 355	2	9 121 920	39	3 724		630 819	3	17 567		13 124 384	50											9 471	
	19 280 780	34	13 040 895	32	48 662		90 459		47 344		5 615 454	10			224 683		12 828 828	24					77 568,86	
	7 063 290	17	21 283 417	47			4 353 345	10	5 600		9 339 610	21			190 456		2 060 387	6						
Итого	85 322 048	16	163 158 536	32	22 357		101 978 941	59	81 472 867	7	113 413 173	22			16 386 795	2	17 251 020	6	13 716 470	1			1 696 648,46	

4. Продажи за период (в рублях)

Продажи (руб.) за период:



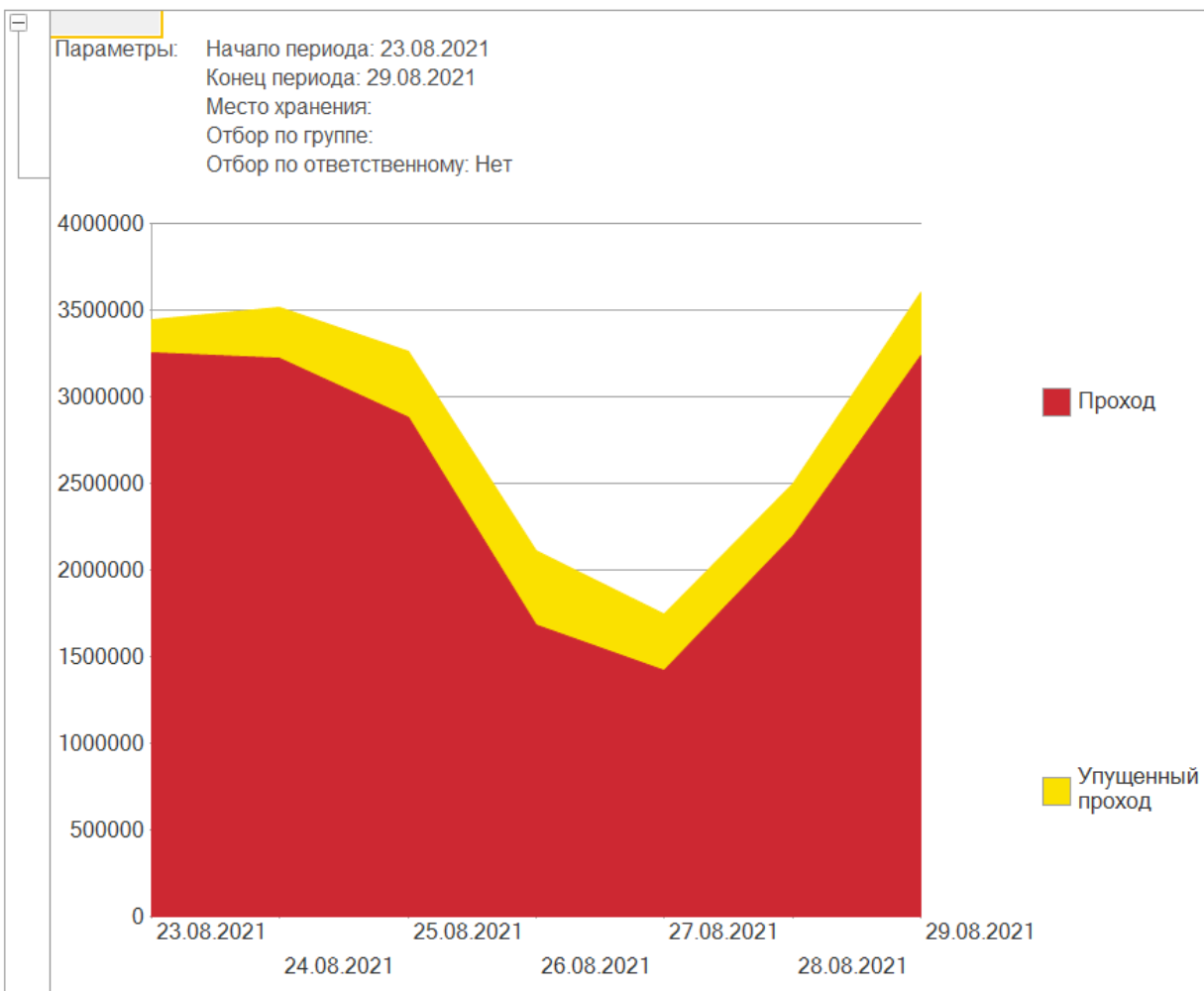
Расшифровать: [по периоду](#) [по складам](#) [по ответственным](#)

Диаграмма показывает срез на последнюю дату указанного периода. Сведения диаграммы можно расшифровать - по периоду, по складам, по ответственным.

При расшифровке по периоду - откроется диаграмма за указанный период, отражающая изменения в динамике.

← → ☆ Продажи по периоду по ключу (Установлен дополнительный отбор)

Вариант отчета: (Установлен дополнительный отбор)



Расшифровка по складам автоматически откроет и построит аналитический отчет - Упущенные продажи.

← → ☆ Упущенные продажи

Выбрать вариант... Настройки... **Сформировать** Видеоинструкция

Доп реквизиты

Брать из кэша: Загрузить параметры из кэша Документ кэш: [Кэш упущенные продажи](#)

Создать настройки формирования кэша Настройки формирования кэша:

- Начало периода
- Конец периода
- Место хранения
- Номенклатура
- Ответственный

Панель параметров:

Параметры: Начало периода: 23.08.2021
Конец периода: 29.08.2021

Место хранения	Итого Продажи		Упущенные продажи	
	руб	%	руб	%
	2 340 157	86	383 477	14
	15 545 715	89	1 907 370	11
Итого	17 885 871	87	2 290 847	13

Расшифровка по ответственным автоматически откроет и сформирует отчет - Упущенные продажи по ответственным.

← → ☆ Упущенные продажи по ответственным

Выбрать вариант... Настройки... Сформировать Видеоинструкция

Доп реквизиты

Брать из кэша: Загрузить параметры из кэша Документ кэш: [Кэш упущенные прод](#)

Начало периода
 Конец периода
 Место хранения
 Номенклатура
 Ответственный

Параметры: Начало периода: 23.08.2021
 Конец периода: 29.08.2021

Ответственный	Итого Продажи		Упущенные продажи	
	руб	%	руб	%
	2 340 157	86	383 477	14
	1 820 216	86	290 323	14
	1 503 896	88	212 742	12
	546 023	77	160 889	23
	3 311 325	90	349 387	10
	4 419 601	90	495 667	10
	3 439 722	96	134 982	4
	504 931	66	263 381	34
Итого	17 885 871	85	2 290 847	15

Динамика показателей

В отчете **Динамика показателей** представлены 7 диаграмм:

1. Среднедневные запасы, в руб.
2. Оборачиваемость, в днях.
3. Среднедневной оборот, TVC.
4. Рентабельность запасов, в % в год.
5. Среднедневной проход, руб.
6. Рентабельность продаж, %.
7. Сумма упущенной прибыли, руб.

При формировании диаграмм возможно указать следующие настройки.

← → ☆ **Динамика показателей** ×

Период: ...
 Периодичность: ▾ ×
Скользящее окно:
Дней до начала периода:

Номенклатура: ... ×
 Место хранения: ... ×
Ответственный: ▾ ×

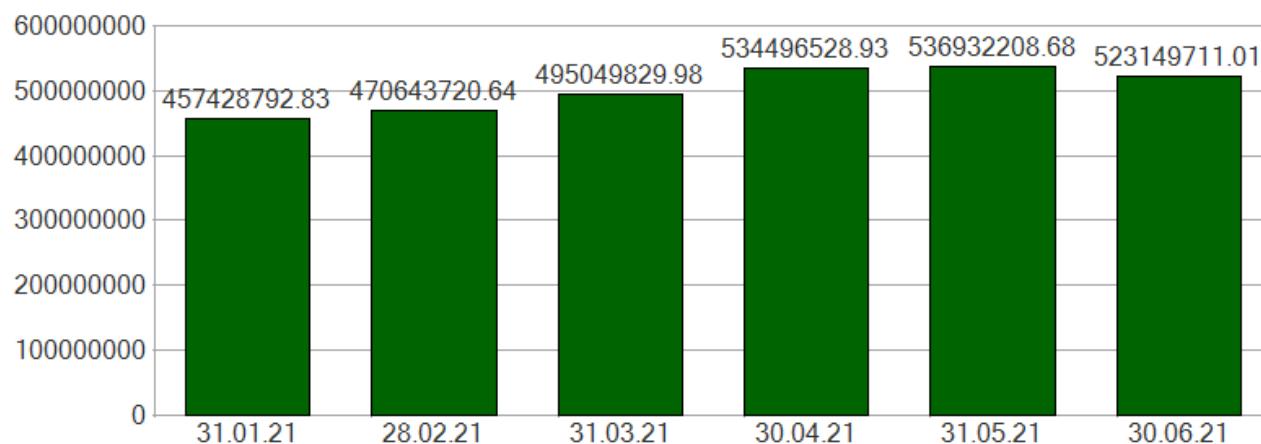
Считать по ценам поставщиков:

Брать из кэша:

Ниже представлены примеры диаграмм.

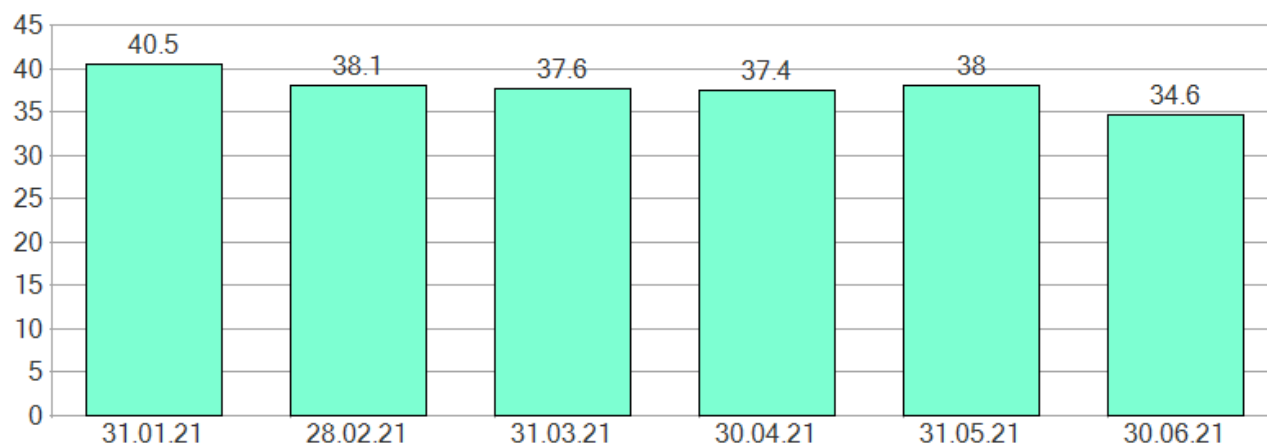
1. Среднедневные запасы, в руб

Среднедневные запасы, руб:



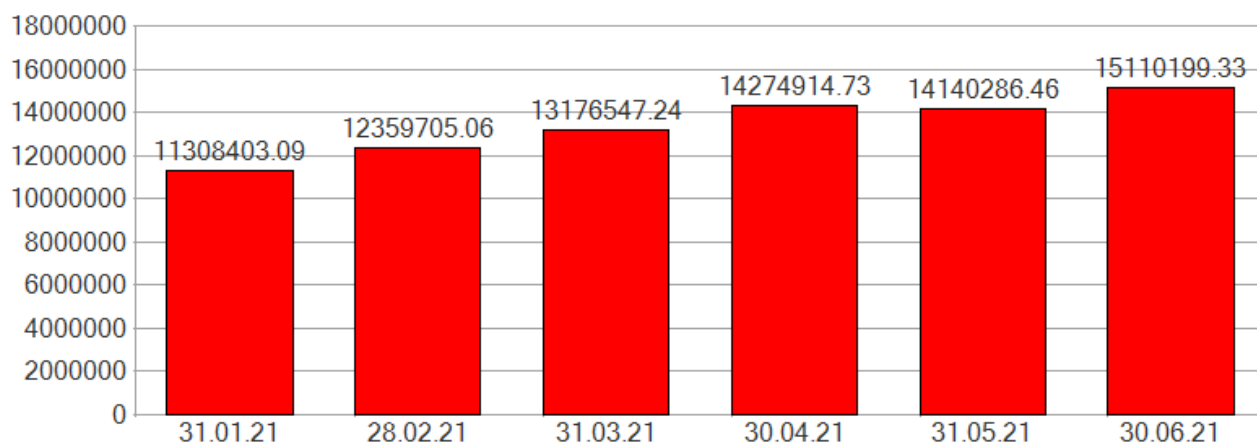
2. Оборачиваемость, в днях.

Оборачиваемость, в днях:



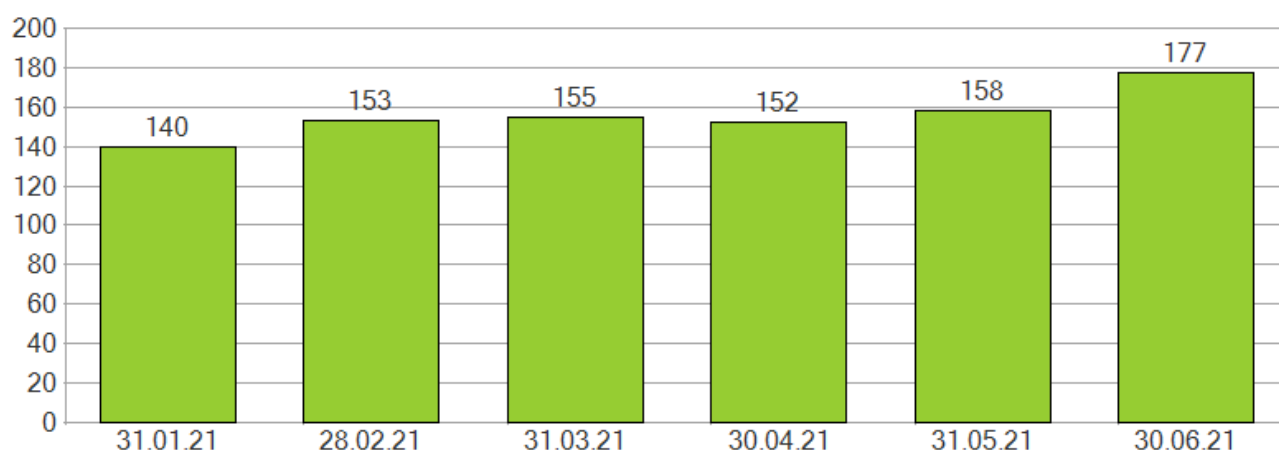
3. Среднедневной оборот, TVC.

Среднедневной оборот, TVC:



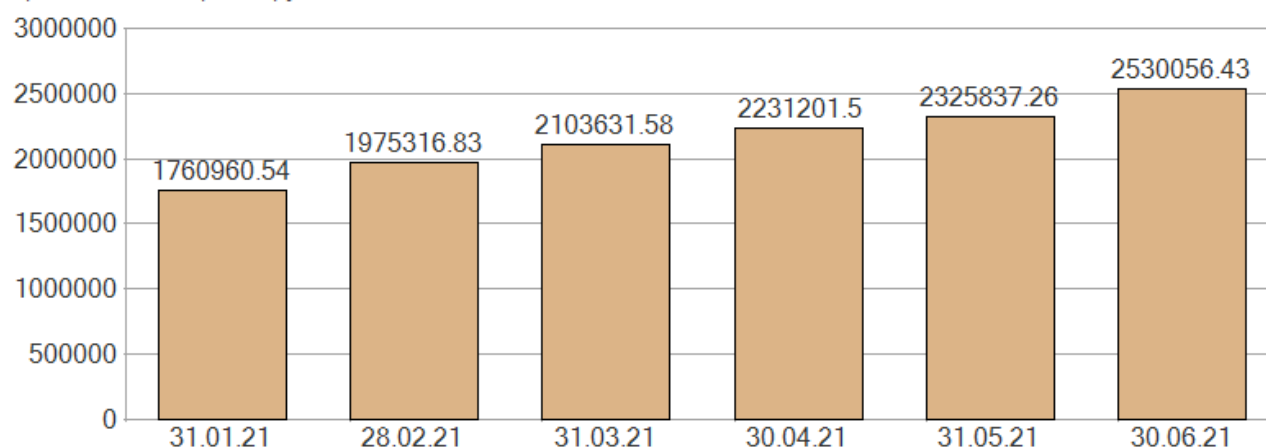
4. Рентабельность запасов, в % в год.

Рентабельность запасов, % в год:



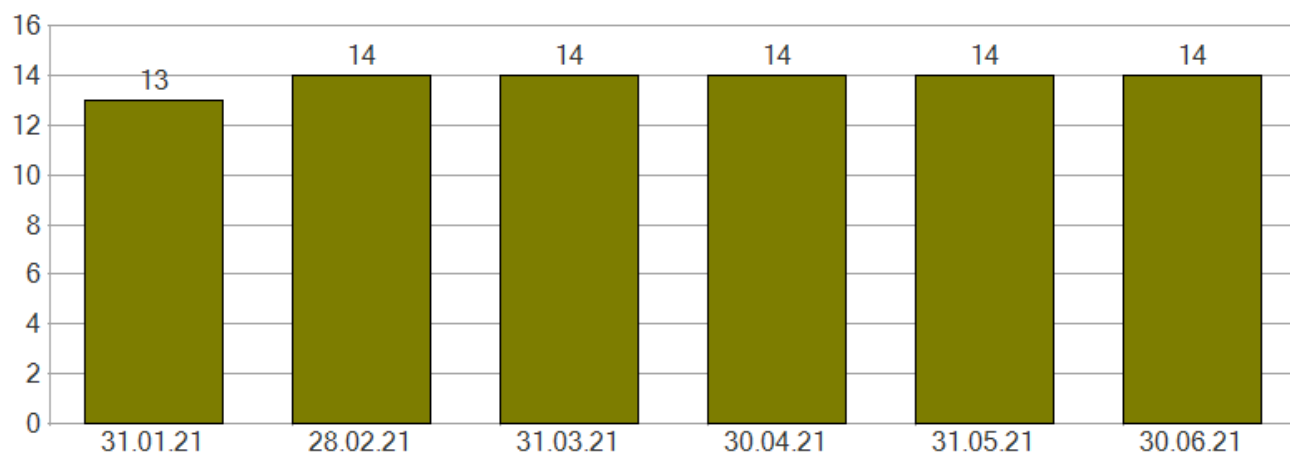
5. Среднедневной проход, руб.

Среднедневной проход, руб:



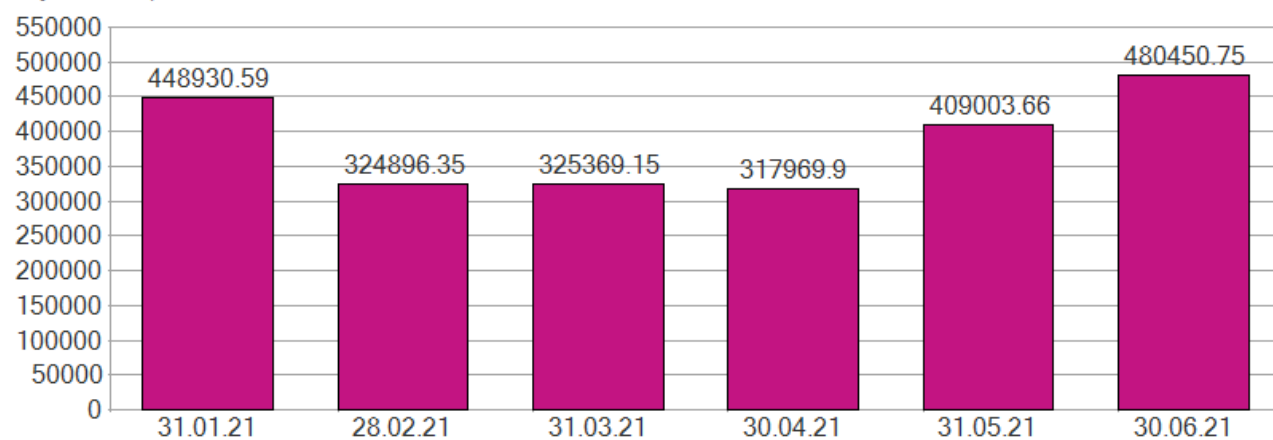
6. Рентабельность продаж, %.

Рентабельность продаж, %:



7. Упущенный проход, руб.

Упущенный проход:



4. Разделы меню

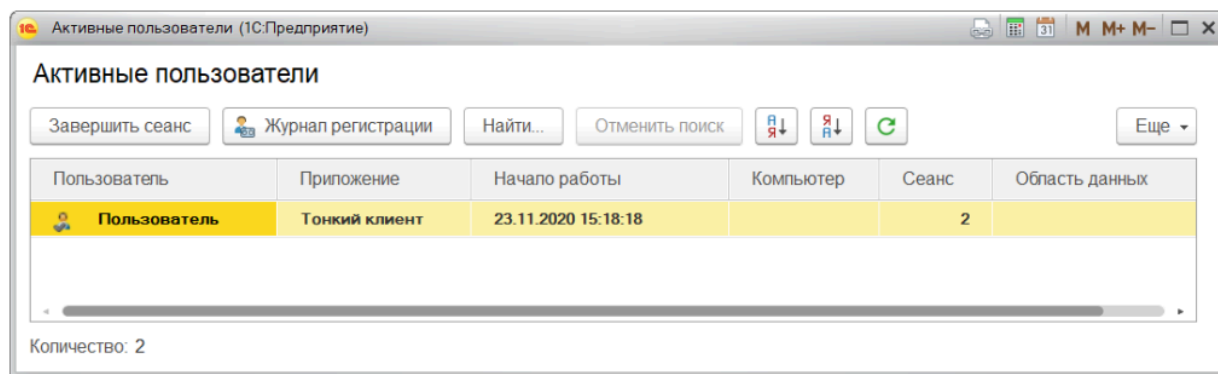
Обзор панелей функций ПМК NetStock в формате видеоролика см. по ссылке <https://youtu.be/-zeFBLFYv8s>.

4.1. Анализ

4.1.1. Сервис

4.1.1.1. Активные пользователи

Снимок экрана:



Описание:

Список активных пользователей содержит информацию об имени пользователя, режиме, в котором пользователь использует систему, времени начала его работы и пр. Пользователь имеет возможность отсортировать список по любой из колонок, вывести список активных пользователей на печать в виде текстового или табличного документа. Кроме этого, из списка активных пользователей можно открыть журнал регистрации системы, или просмотреть историю работы пользователя — содержимое журнала регистрации, отфильтрованное по тому пользователю, на котором установлен курсор.

4.1.2. Обработки

4.1.2.1. Расчет коэффициентов сезонности

Этот раздел посвящен функционалу расчета коэффициентов сезонности и изменению целевого уровня буфера в соответствии с этими коэффициентами.

В классической методике говорится, что если происходит изменение потребления более чем на 25%, то мы должны внести изменения в целевые уровни буфера.

В ПМК NetStock реализован механизм расчета буфера с учетом сезонности.

Для того чтобы у вас заработал функционал полностью, первое что вам нужно будет сделать после обновления, этого в разделе «нормативно-справочная информация» в настройках основных параметров NetStock показать настройки сезонности.

The screenshot shows a web application window titled "Настройка параметров NetStock: Мастер первого запуска". The window has a navigation bar with tabs: "Общие настройки", "Динамическое управление буфером", "Помощник формирование заказов", "Сезонность", and "Контроль новой номенклатуры". The "Сезонность" tab is active. Below the tabs, there are three settings:

- "Использовать сезонность:" with a checked checkbox.
- "Коэффициент чувствительности сезонности:" with a text input field containing "1.50" and a small grid icon to the right.
- "Множитель изменения буфера по сезонности:" with a text input field containing "1.30" and a small grid icon to the right.

At the bottom right of the form area, there is a yellow button labeled "Применить".

Во-первых, поставить галку «использовать сезонность», во-вторых, установить коэффициент чувствительности, который у нас по умолчанию имеет значение полтора. Это означает, что каждый раз, когда коэффициент сезонности меняется в полтора раза, мы должны изменить значение буфера и установить множитель, который изменяет буфер.

После того как вы установите сезонность, у вас разделе «анализ» появится две дополнительные ссылки «расчет коэффициента сезонности» и «установка буферов по сезонности».

Место хранения / Номенклатура	Коэффициент минимум	Коэффициент максимум	Коэффициент
<input checked="" type="checkbox"/>	0,28	1,79	6,39
<input type="checkbox"/>	0,30	1,72	5,73
<input type="checkbox"/>		31,00	

Для расчета коэффициента сезонности необходимо выбрать период для анализа. Этот период обязательно должно быть равен 2 полным календарным годам, для того чтобы можно было посчитать коэффициенты и их как-то усреднить.

Расчет ведется по месту хранения, поставщику, номенклатуре - на выбор.

Время выполнения расчета определяется объемом данных, которые у вас есть. Чем больше данных, тем дольше делается расчет. Для того чтобы расчёт сработал, должны быть установлены сведения об основном поставщике.

Должен быть установлен период для анализа. Иначе мы не сможем провести анализ. Когда у нас расчет выполнен, у нас заполняется таблица, где мы видим номенклатуру, минимальный коэффициент, максимальный коэффициент, и коэффициент сезонности.

Рассмотрим пример (см. скриншот выше).

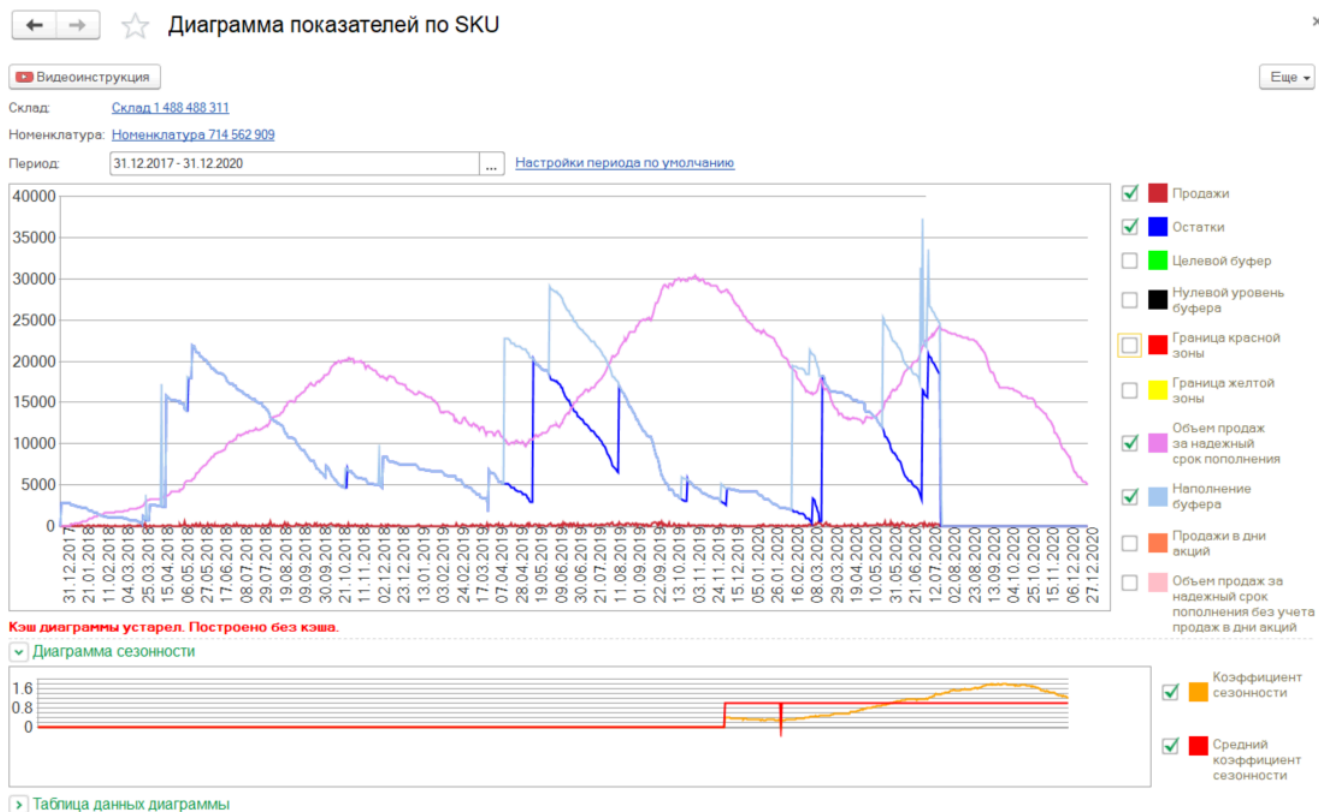
Минимальный коэффициент, максимальный коэффициент — это значение отклонения или значение в сравнении со средними продажами за срок пополнения в течение периода.

Соответственно, минимальное значение составляет 0,28 конкретно для этой позиции, максимальная 1,79.

Мы имеем коэффициент высокий уровень сезонности 6,4.

Можно открыть диаграмму и посмотреть, как вела себя в прошлом определенная номенклатурная позиция.

Соответственно на диаграмме у нас появилась дополнительный раздел, который в обычной диаграмме отсутствует.



Внизу диаграммы - график коэффициента сезонности, который отражает поведение сезонности нашей номенклатуры, рассчитанной по данным предыдущих двух лет. В указанном примере мы видим восемнадцатый, девятнадцатый год и усредненный коэффициент сезонности, которой проецируется на год вперед на 20 год.

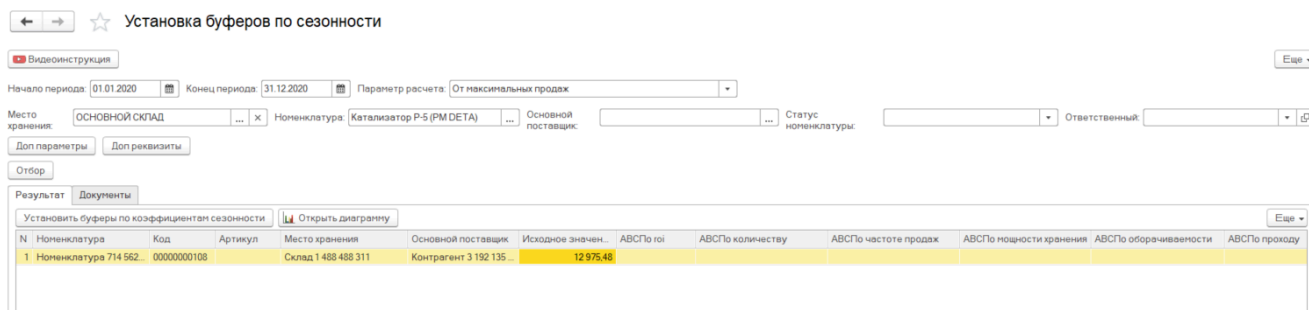
Так рассчитываются коэффициенты сезонности.

После этого можно переходить к установлению буфера по сезонности.

Для этого нам нужно выбрать те позиции, по которым мы хотим установить этот буфер. Мы помечаем эту позицию и нажимаем кнопку Установка буфера по сезонности, у нас открывается другая обработка.

Если Вы переходите на эту форму по кнопке Установка буфера по сезонности, то в эту форму переносится номенклатура из прежней формы.

Также в форму Установка буферов по сезонности можно войти через меню и с помощью отборов выбрать номенклатуру для установки сезонных буферов.



Устанавливать буферы по сезонности возможно от максимального уровня продаж (эффективно при длинных сроках пополнения) и от установленного ЦУБ (эффективно для коротких сроков пополнения).

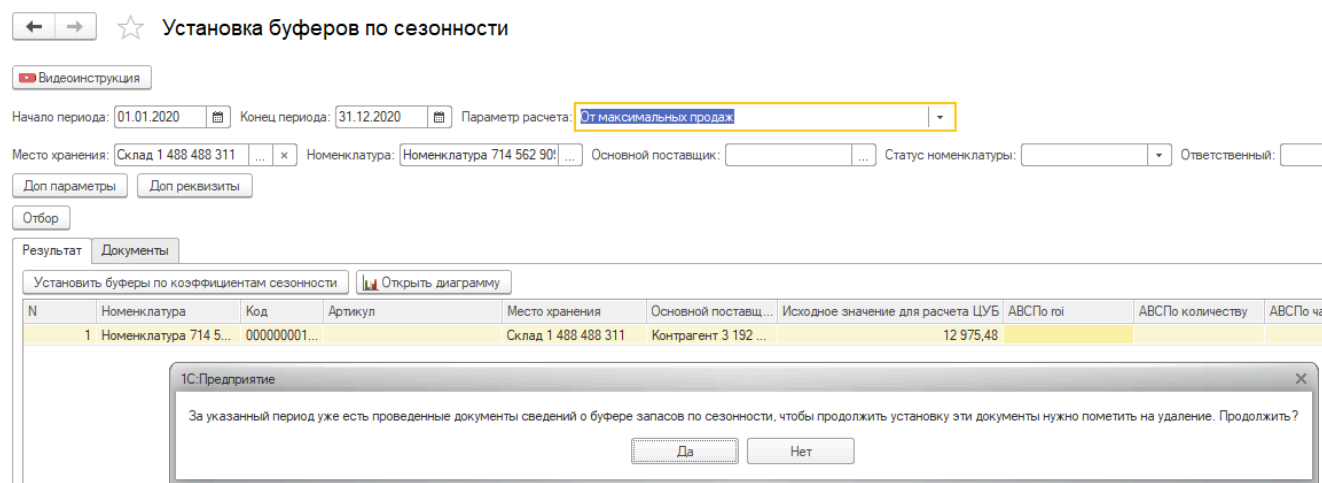
В форме присутствуют две закладки - одна из них результат расчета, вторая документы, где у нас заполняются документы которые создает эта обработка.

Необходимо нажать кнопку «установить буферы по сезонности».

Программа проверяет, есть ли по этой номенклатуре, которая у вас в отборе, у вас документ, которым был установлен буфер на сезонность.

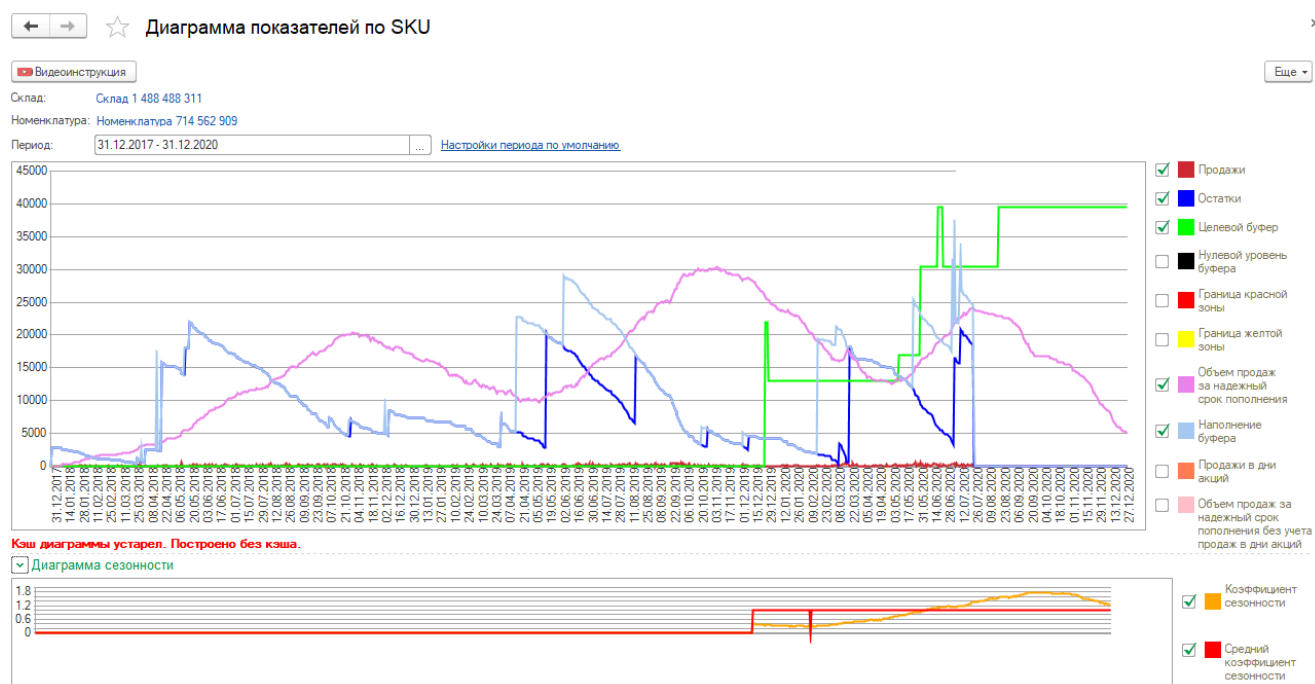
Если есть, то программа сообщает что они есть и спрашивает, «За указанный период уже есть проведенные документы сведений о буфере запасов по сезонности, чтобы продолжить установку эти документы нужно пометить на удаление».

Продолжить? Если вы нажимаете «ДА», то он их помечает на удаление и выполняет расчет Нового буфера. Если вы нажимаете «НЕТ», он выдает прежний расчет и ничего не меняет в существующих документах. (см. скриншот ниже)



При нажатии "ДА" начинается расчёт ЦУБ по тем параметрам что мы заложили.

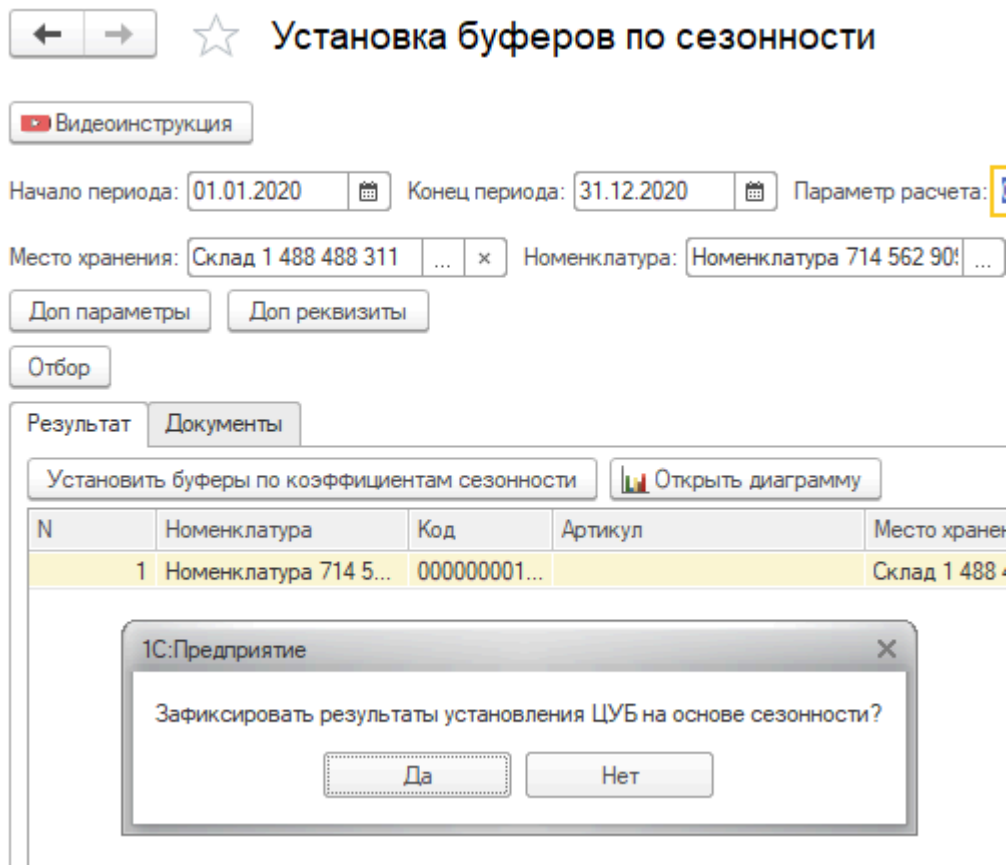
Результат расчета виден на диаграмме - буферы сезонности, которые нам предлагают установить система исходя из нормативов, которые у нас с вами установлены, они отражают поведение коэффициента сезонности (см. скриншот ниже).



У нас созданы документы, и, если мы с результатом согласны, мы можем это оставить так как есть. Либо мы можем это всё пересмотреть. Документы можем пометить на удаление.

Если вы захотите закрыть вкладку, программа спросит: «Зафиксировать результаты установления ЦУБ на основе сезонности?» (см. скриншот ниже).

Если вы нажмете «ДА», то он записывает новые документы. Старые остаются, если они были, помеченными на удаление. Если вы нажимаете «нет» то он не просто помечает на удаление все документы которые были созданы в процессе анализа, но и восстанавливает те документы которые были помечены на удаление.



Даже если там был установлен буфер на сезонность, то НетСток при отказе зафиксировать новые результаты расчёта, возвращает все в исходное положение. Это позволяет рассчитать, например, буфер от максимальных продаж, посмотреть, сказать Нет, не пойдёт, рассчитать буфер от целевого уровня буфера, посмотреть и сказать, это пойдёт и зафиксировать этот вариант.

4.1.3. Отчеты

4.1.3.1. Сводный отчет по местам хранения

Объект системы:

Сводный отчет по местам хранения

Меню и раздел:

Анализ / Отчеты

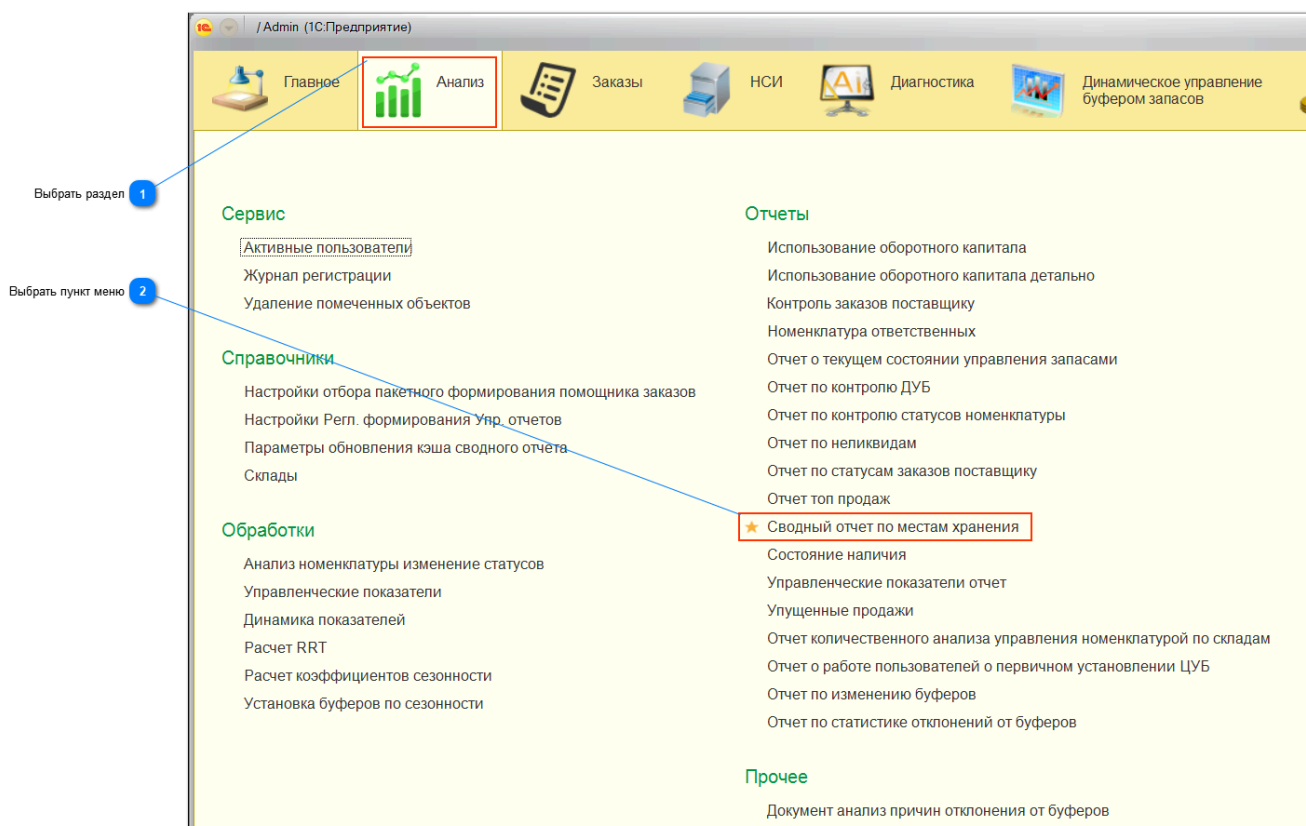
Видеоролик:

<https://youtu.be/6prrTh1Bn7s>

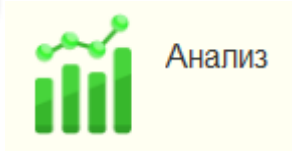
В разделе Первые шаги [представлена](#) последовательность действий по Установлению первоначального [Целевого уровня буфера запасов](#) по номенклатуре.

Ниже представлена подробная аннотация элементов системы.

ПАНЕЛЬ РАЗДЕЛОВ



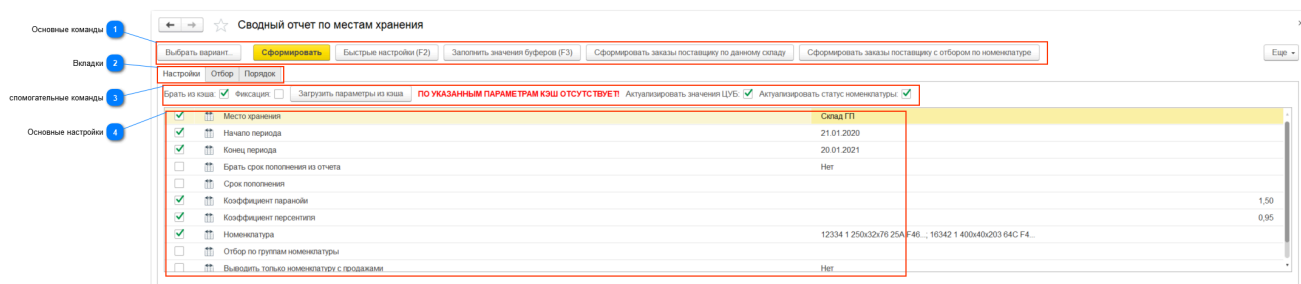
1 **Выбрать раздел**



2 **Выбрать пункт меню**

★ Сводный отчет по местам хранения

ФОРМА НАСТРОЕК СВОДНОГО ОТЧЕТА ПО МЕСТАМ ХРАНЕНИЯ - ВКЛАДКА НАСТРОЙКИ



1 **Основные команды**



Выбрать вариант

Выбирает сохраненный вариант настроек сводного отчета

Сформировать

По нажатию кнопки запускает формирование Сводного отчета в соответствии с указанными настройками, отборами и порядком сортировки.

Быстрые настройки

Открывает или скрывает настройки Сводного отчета.

Заполнить значения буферов

После формирования Сводного отчета открывает документ Изменение сведений о буфере запасов по номенклатуре из Сводного отчета с рекомендациями сведений о буфере запасов.

Сформировать заказы поставщику по данному складу

На дату отчета открывает Помощник формирования заказов по месту хранения, указанному в сводном отчете, и формирует рекомендации для заказа по всей номенклатуре указанного места хранения.

Сформировать заказы поставщику с отбором по номенклатуре

На дату отчета открывает Помощник формирования заказов по месту хранения, указанному в сводном отчете, и формирует рекомендации для заказа по номенклатуре, указанной в Сводном отчете.

2 Вкладки



Вкладки настроек - Настройки, Отбор, Порядок.

Во вкладке Настройки расположены основные настройки, которые достаточны для запуска формирования Сводного отчета.

Во вкладке Отборы расположены настройки, по которым можно отобрать по тем или иным отборам среди номенклатуры по сведениям из вкладки Настройки.

Вкладка Порядок позволит упорядочить строки Сводного отчета по указанным на этой вкладке параметрам.

3 СПОМОГАТЕЛЬНЫЕ КОМАНДЫ

Брать из кэша: Фиксация: Загрузить параметры из кэша: **ПО УКАЗАННЫМ ПАРАМЕТРАМ КЭШ ОТСУТСТВУЕТ!** Актуализировать значения ЦУБ: Актуализировать статус номенклатуры:

Брать из кэша

По-умолчанию, опция активна. Позволяет формировать Сводный отчет из КЭШа, если с указанными настройками Сводный отчет ранее формировался. Если КЭШ отсутствует, то система сообщит об этом.

Фиксация

По-умолчанию, опция не активна.

Загрузить параметры из кэша

Позволяет посмотреть и выбрать настройки по ранее сформированным отчетам.

Актуализировать значения ЦУБ

По-умолчанию, опция активна. Если отчет строится из КЭШа, то в прежних данных отчета актуализируются значения ЦУБ.

Актуализировать статус номенклатуры

По-умолчанию, опция активна. Если отчет строится из КЭШа, то в прежних данных отчета актуализируются статус номенклатуры.

4

Основные настройки

<input checked="" type="checkbox"/>		Место хранения	Склад ГП
<input checked="" type="checkbox"/>		Начало периода	21.01.2020
<input checked="" type="checkbox"/>		Конец периода	20.01.2021
<input type="checkbox"/>		Брать срок пополнения из отчета	Нет
<input type="checkbox"/>		Срок пополнения	
<input checked="" type="checkbox"/>		Коэффициент паранойи	
<input checked="" type="checkbox"/>		Коэффициент перцентиля	
<input checked="" type="checkbox"/>		Номенклатура	12334 1 250x32x76 25A
<input type="checkbox"/>		Отбор по группам номенклатуры	
<input type="checkbox"/>		Выводить только номенклатуру с продажами	Нет

Место хранения

Указать место хранения из справочника.

Начало периода

Указать начало периода для анализа.

Конец периода

Указать конец периода для анализа

Брать срок пополнения из отчета

По-умолчанию - отметка не ставится и срок не указывается (следующая опция). При формировании Сводного отчета надежный срок пополнения по каждой номенклатуре используется из соответствующего документа (Изменение сведений об основном поставщике)

Если поставить отметку и указать срок пополнения, то Сводный отчет построится исходя из указанного надежного срока пополнения из настроек Сводного отчета.

Срок пополнения

По-умолчанию - отметка не ставится и срок не указывается. Если опция **Брать срок пополнения из отчета** активна, то необходимо указать срок пополнения.

Коэффициент паранойи

Указывается равным 1,5. Использовался в предыдущих версиях алгоритмов расчета. Определяет уровень ненадежности поставщика. В случае нормального распределения (а три сигмы говорят о гипотезе нормального распределения) отклонение в три сигмы составляет коэффициент 1,5.

Коэффициент перцентиля

Указывается равным 0,95. Означает желаемый уровень обслуживания спроса. 0,95 означает, что вы хотите гарантированно обслуживать 95% обычного спроса

Номенклатура

Возможно указать номенклатуру, по которой необходимо сформировать Сводный отчет. Если опция не активна, то Сводный отчет формируется по всей номенклатуре указанного места хранения.

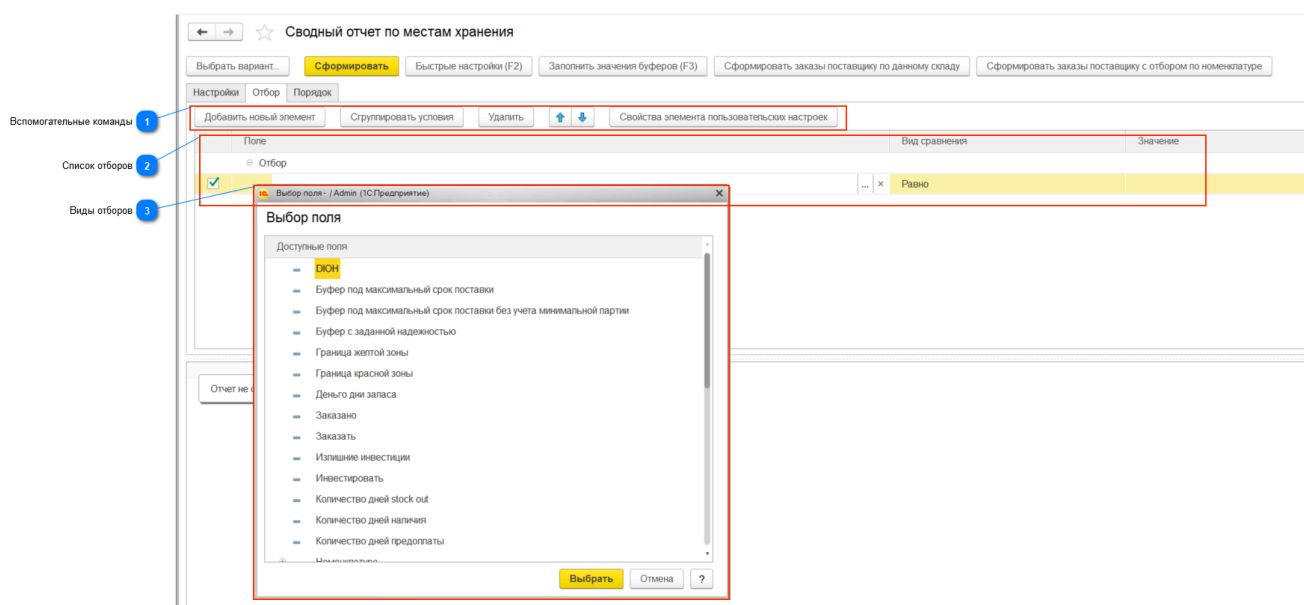
Отбор по группам номенклатуры

Возможно указать группу номенклатуры, по которой необходимо сформировать Сводный отчет. Если опция не активна, то Сводный отчет формируется по всей номенклатуре указанного места хранения.

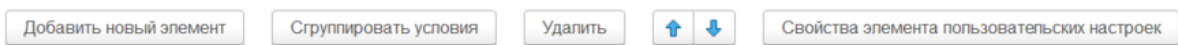
Выводить только номенклатуру с продажами

По-умолчанию опция не активна. Если активировать эту опцию, то Сводный отчет будет формироваться только по той номенклатуре, у которой были продажи в течение указанного срока формирования отчета.

ФОРМА НАСТРОЕК СВОДНОГО ОТЧЕТА ПО МЕСТАМ ХРАНЕНИЯ - ВКЛАДКА ОТБОР



1 Вспомогательные команды



Добавить новый элемент

Добавляет новый элемент отбора.

Сгруппировать условия

Позволяет группировать условия и выбирать логическое И, ИЛИ, НЕ между группами.

Удалить

Удаляет выбранных элемент.

Стрелки

Поднимает или опускает элемент отбора в списке.

Свойства элемента пользовательских настроек

Позволяет указать свойства элемента отбора.

2

Список отборов

Поле	Вид сравнения	Значение
Отбор		
<input checked="" type="checkbox"/>	Равно	

Поле

Наименование элемента отбора.

Вид сравнения

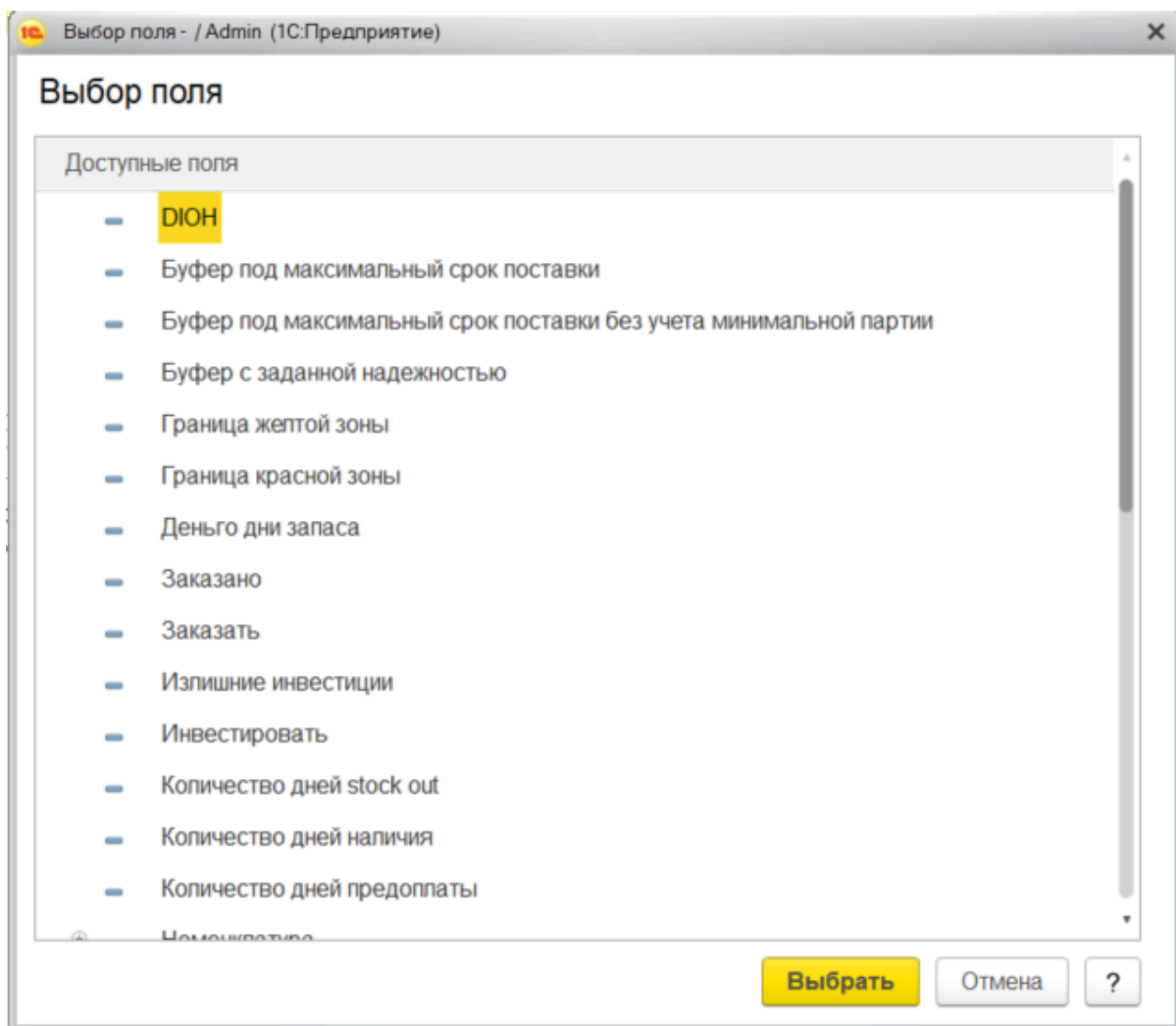
Выбирается вид сравнения. Равно, не равно, меньше, меньше или равно, больше, больше или равно, в списке, не в списке, заполнено, не заполнено.

Значение

Указывается значение для элемента отбор

3

Виды отборов



DION

DION – Days Inventory On Hand. Показатель DION - это запас, выраженный в днях использования или продаж. Т.е. на сколько дней у нас имеется запаса номенклатуры в месте хранения.

$DION = \text{текущие запасы } (\$) / \text{средние дневные продажи } (\$)$.

Буфер под максимальный срок поставки

Рекомендуемое значение целевого уровня буфера.

Буфер под максимальный рок поставки без учета минимальной партии

Рекомендуемое значение целевого уровня буфера. Из алгоритма расчета исключен объем минимальной партии поставки.

Буфер с заданной надежностью

Рекомендуемое значение целевого уровня буфера с учетом надежности (95% по умолчанию).

Граница желтой зоны

Уровень желтой зоны буфера запасов в количественном выражении.

Граница красной зоны

Уровень красной зоны буфера запасов в количественном выражении.

Деньго дни запаса

Деньго-дни запаса (долларо-дни запаса) (IDD) — показатель эффективности цепочки поставок, показывающий, не делается ли в цепочке поставок нечто, чего делать не нужно, в результате чего в цепи поставок поддерживается запас товара, который не нужен потребителю.

Это произведение суммы инвестиций на то время, пока они будут заморожены.

Заказано

Объем заказанной номенклатуры, которая находится в пути на дату формирования отчета.

Заказать

Объем номенклатуры, который необходимо заказать до установленного целевого уровня буфера на дату формирования отчета.

Излишние инвестиции

Указывается в денежном выражении. Показывает, сколько денег излишне заморожено по выбранной номенклатуре.

Инвестировать

Указывается в денежном выражении. Показывает, сколько денег необходимо потратить на пополнение до целевого уровня буфера по выбранной номенклатуре.

Количество дней stock out

Сколько дней указанной номенклатуры не было в месте хранения в течение периода отчета.

Количество дней наличия

Сколько дней указанная номенклатура была в наличии в месте хранения в течение периода отчета.

Количество дней предоплаты

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Конец периода

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Коэффициент паранойи

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Коэффициент перцентиля

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Место хранения

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Начало периода

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Номенклатура

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Нулевой уровень буфера

Уровень черной границы буфера запасов. Уровень запасов номенклатуры, при которой с вероятностью 95% их не хватит для удовлетворения дневного спроса.

Оборачиваемость

Оборачиваемость номенклатуры в днях.

Основной поставщик

Основной поставщик по указанной номенклатуре на дату формирования отчета.

Рекомендуемая черная граница буфера

Рекомендуемый уровень черной границы буфера запасов.

Рентабельность IDD по проходу

Рентабельность замороженных средств по проходу (ROIIDD). Позволяет в оперативном режиме оценивать влияние товара или товарной группы на общий показатель ROI. Если мы разделим Проход, генерируемый в день, на показатель IDD, то мы получим информацию, с какой скоростью замороженные деньги, инвестированные в запасы, превращаются в прибыль компании.

$ROIIDD = \text{проход в день} / IDD$.

Свободный остаток

Объем свободного остатка номенклатуры в наличии в месте хранения на дату формирования отчета.

Скорость продаж

Скорость продаж = объем продаж / количество дней наличия. По данным за период отчета.

Статус номенклатуры

Статус номенклатуры на дату формирования отчета.

Сумма прохода

Величина прохода за период отчета.

Сумма среднее

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Упущенная прибыль

Количество недополученной прибыли вследствие отсутствия номенклатуры в месте хранения.

Целевое значение буфера

Уровень установленного целевого значения буфера запасов на дату формирования отчета.

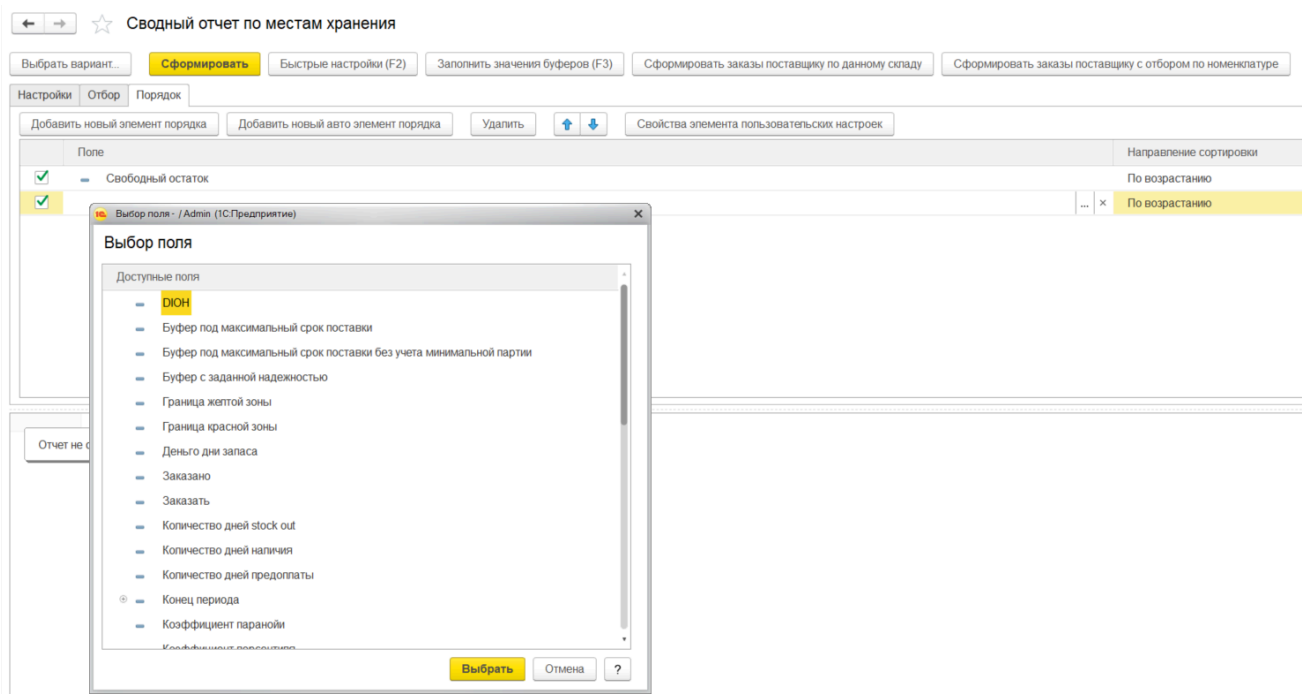
Цена покупки

Цена продажи номенклатуры.

Цена продажи

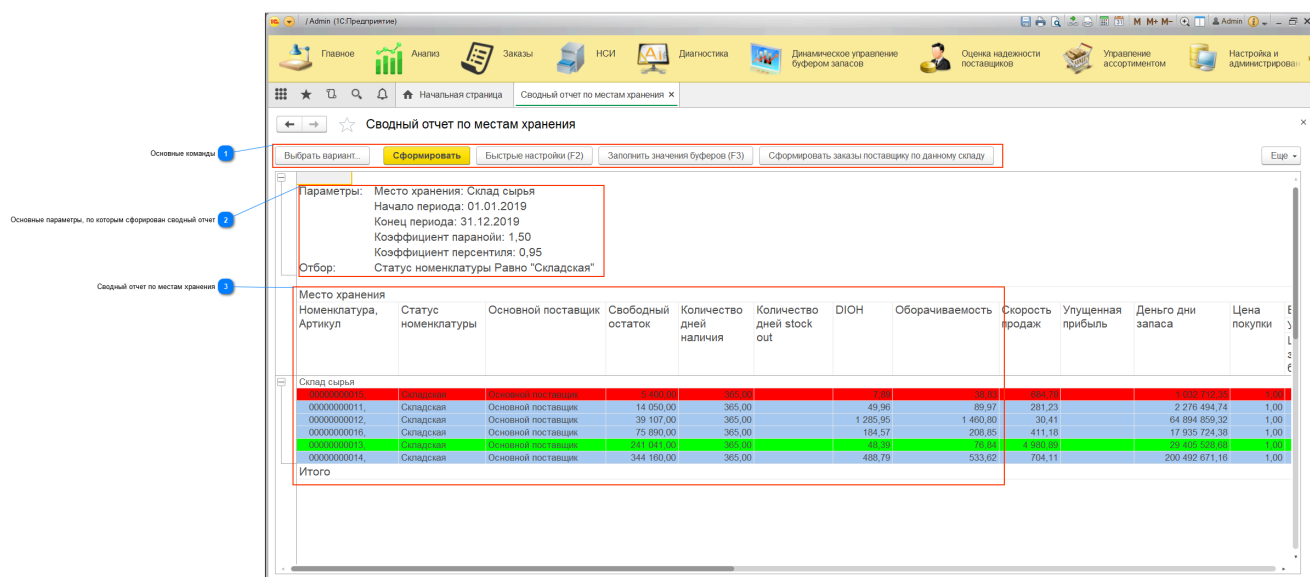
Цена продажи номенклатуры.

**ФОРМА НАСТРОЕК СВОДНОГО ОТЧЕТА ПО
МЕСТАМ ХРАНЕНИЯ - ВКЛАДКА ПОРЯДОК**



По-умолчанию установлен порядок сортировки - по свободному остатку (по возрастанию). Возможно установить порядки сортировки по полям, описание которых см. выше.

ФОРМА СФОРМИРОВАННОГО СВОДНОГО ОТЧЕТА ПО МЕСТАМ ХРАНЕНИЯ



1 Основные команды

Основные команды описаны выше.

2 Основные параметры, по которым сформирован сводный отчет

Параметры: Место хранения: Склад сырья
 Начало периода: 01.01.2019
 Конец периода: 31.12.2019
 Коэффициент паранойи: 1,50
 Коэффициент персентилия: 0,95
Отбор: Статус номенклатуры Равно "Складская"

Перечень настроек, по которым сформирован Сводный отчет.

3 Сводный отчет по местам хранения

Место хранения	Номенклатура, Артикул	Статус номенклатуры	Основной поставщик	Свободный остаток	Количество дней наличия	Количество дней stock out	DION	Оборачиваемость (г)
Склад сырья								
	0000000015,	Складская	Основной поставщик	5 400,00	365,00		7,89	38,83
	0000000011,	Складская	Основной поставщик	14 050,00	365,00		49,96	89,97
	0000000012,	Складская	Основной поставщик	39 107,00	365,00		1 285,95	1 460,80
	0000000016,	Складская	Основной поставщик	75 890,00	365,00		184,57	208,85
	0000000013,	Складская	Основной поставщик	241 041,00	365,00		48,38	76,04
	0000000014,	Складская	Основной поставщик	344 180,00	365,00		488,79	533,62
Итого								

Сформированный сводный отчет представлен следующими сведениями по каждой номенклатуре.

Номенклатура

Не используется либо не актуально в текущей версии алгоритмов расчета.

Статус номенклатуры

Статус номенклатуры на дату формирования отчета.

Основной поставщик

Основной поставщик по указанной номенклатуре на дату формирования отчета.

Свободный остаток

Объем свободного остатка номенклатуры в наличии в месте хранения на дату формирования отчета.

Количество дней наличия

Сколько дней указанная номенклатура была в наличии в месте хранения в течение периода отчета.

Количество дней stock out

Сколько дней указанной номенклатуры не было в месте хранения в течение периода отчета.

DION

DION – Days Inventory On Hand. Показатель DION - это запас, выраженный в днях использования или продаж. Т.е. на сколько дней у нас имеется запаса номенклатуры в месте хранения.

$DION = \text{текущие запасы (\$)} / \text{средние дневные продажи (\$)}$.

Оборачиваемость

Оборачиваемость номенклатуры в днях.

Скорость продаж

Скорость продаж = объем продаж / количество дней наличия. По данным за период отчета.

Упущенная прибыль

Количество недополученной прибыли вследствие отсутствия номенклатуры в месте хранения.

Деньги дни запаса

Деньги-дни запаса (долларо-дни запаса) (IDD) — показатель эффективности цепочки поставок, показывающий, не делается ли в цепочке поставок нечто, чего делать не нужно, в результате чего в цепи поставок поддерживается запас товара, который не нужен потребителю.

Это произведение суммы инвестиций на то время, пока они будут заморожены.

Цена покупки

Цена продажи номенклатуры.

Буфер запаса

Указаны установленные на дату формирования отчета сведения о буфере запаса и его границах.

Целевое значение буфера

Уровень установленного целевого значения буфера запасов на дату формирования отчета.

Нулевой уровень буфера

Уровень черной границы буфера запасов. Уровень запасов номенклатуры, при которой с вероятностью 95% их не хватит для удовлетворения дневного спроса.

Граница красной зоны

Уровень красной зоны буфера запасов в количественном выражении.

Граница желтой зоны

Уровень желтой зоны буфера запасов в количественном выражении.

Рекомендуемый уровень запаса

Указаны рекомендуемые на дату формирования отчета сведения о буфере запаса и его границах.

Буфер под максимальный рок поставки без учета минимальной партии

Рекомендуемое значение целевого уровня буфера. Из алгоритма расчета исключен объем минимальной партии поставки.

Буфер под максимальный срок поставки

Рекомендуемое значение целевого уровня буфера.

Буфер с заданной надежностью

Рекомендуемое значение целевого уровня буфера с учетом надежности (95% по умолчанию).

Рекомендуемая черная граница буфера

Рекомендуемый уровень черной границы буфера запасов.

Цена продажи

Цена продажи номенклатуры.

Сумма прохода

Величина прохода за период отчета.

Рентабельность IDD по проходу

Рентабельность замороженных средств по проходу (ROIIDD). Позволяет в оперативном режиме оценивать влияние товара или товарной группы на общий показатель ROI. Если мы разделим Проход, генерируемый в день, на показатель IDD, то мы получим информацию, с какой скоростью замороженные деньги, инвестированные в запасы, превращаются в прибыль компании.
 $ROIIDD = \text{проход в день} / IDD$.

Инвестировать

Указывается в денежном выражении. Показывает, сколько денег необходимо потратить на пополнение до целевого уровня буфера по выбранной номенклатуре.

Излишние инвестиции

Указывается в денежном выражении. Показывает, сколько денег излишне заморожено по выбранной номенклатуре.

4.2. Заказы

4.2.1. Обработки

4.2.1.1. Помощник формирования заказов

Объект системы:

Помощник формирования заказов

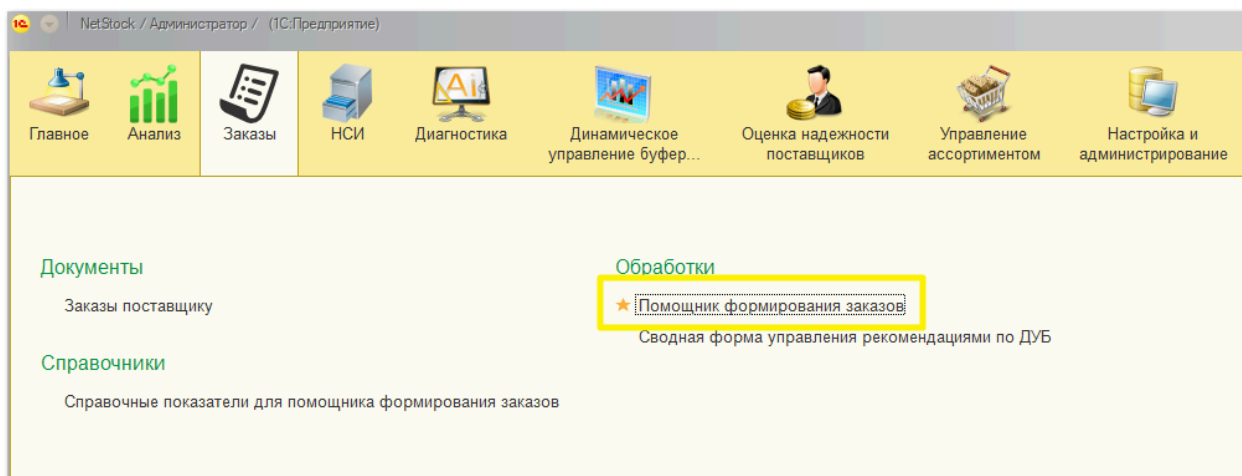
Меню и раздел:

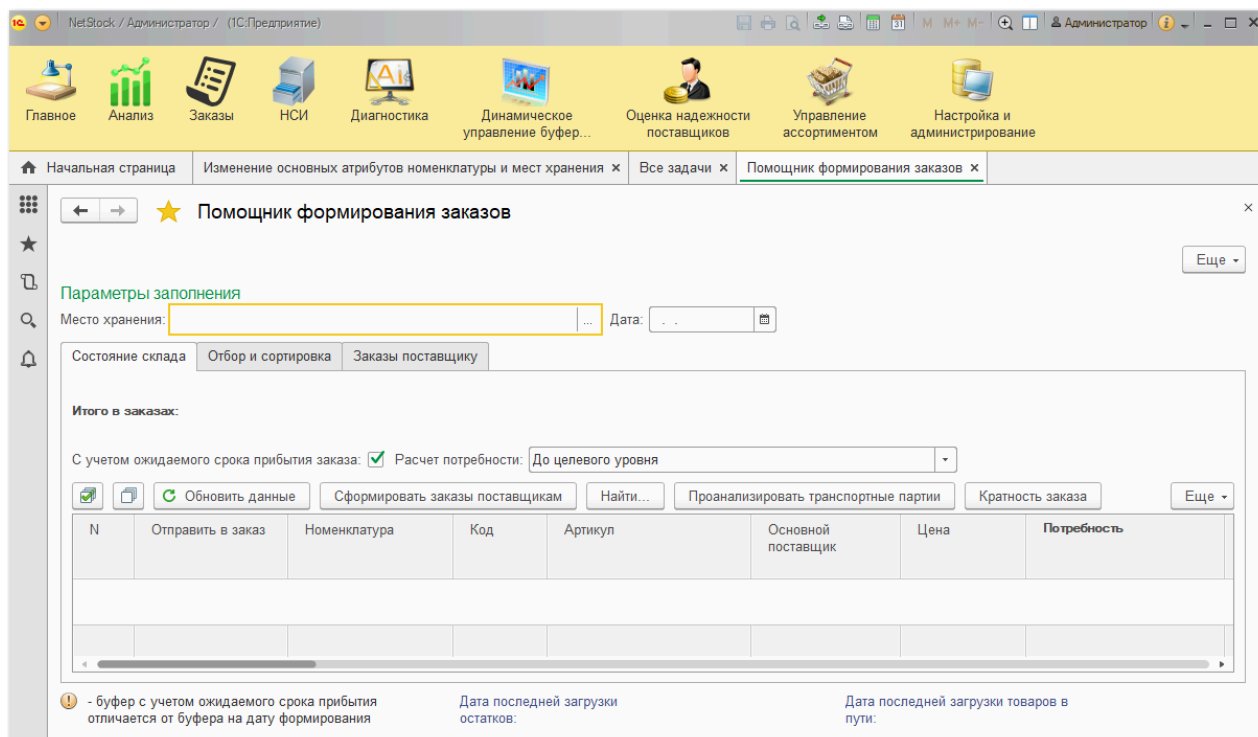
Заказы / Обработки

Видеоинструкции:

Последовательность действий:

1. Открыть форму Помощника формирования заказов.





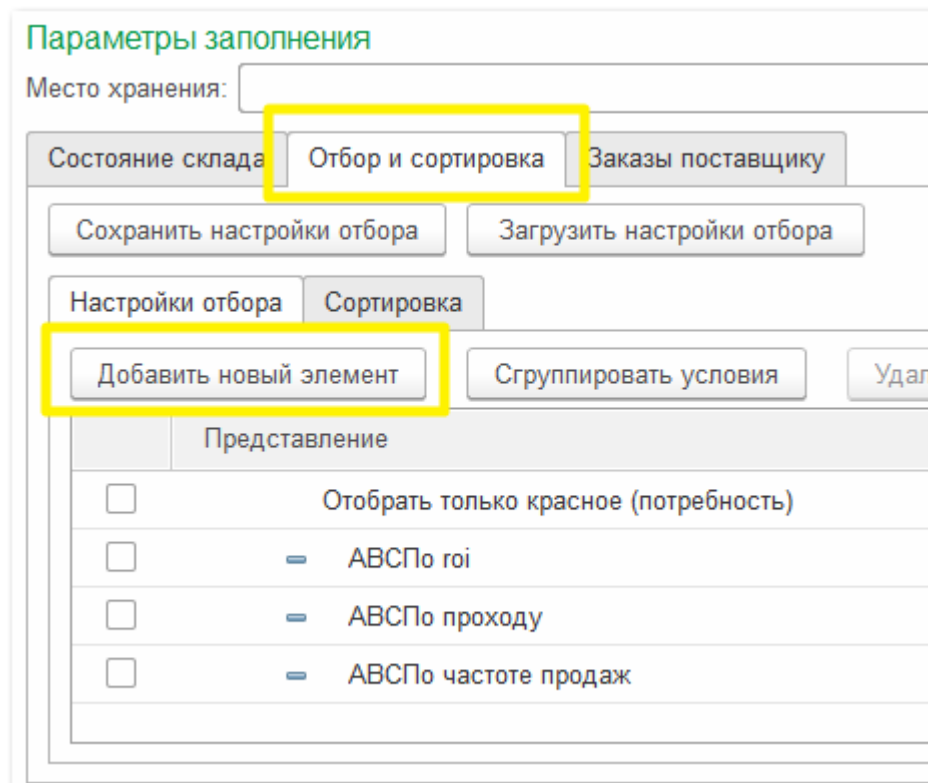
2. Выбрать место хранения

Место хранения:

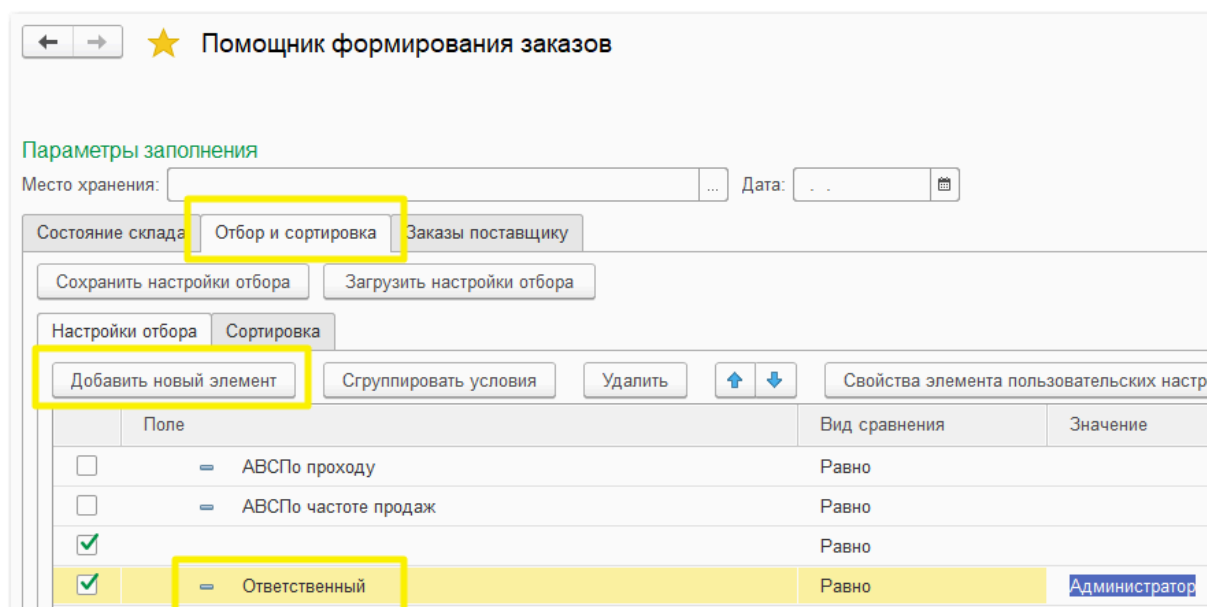
3. Установить текущую дату

Дата:

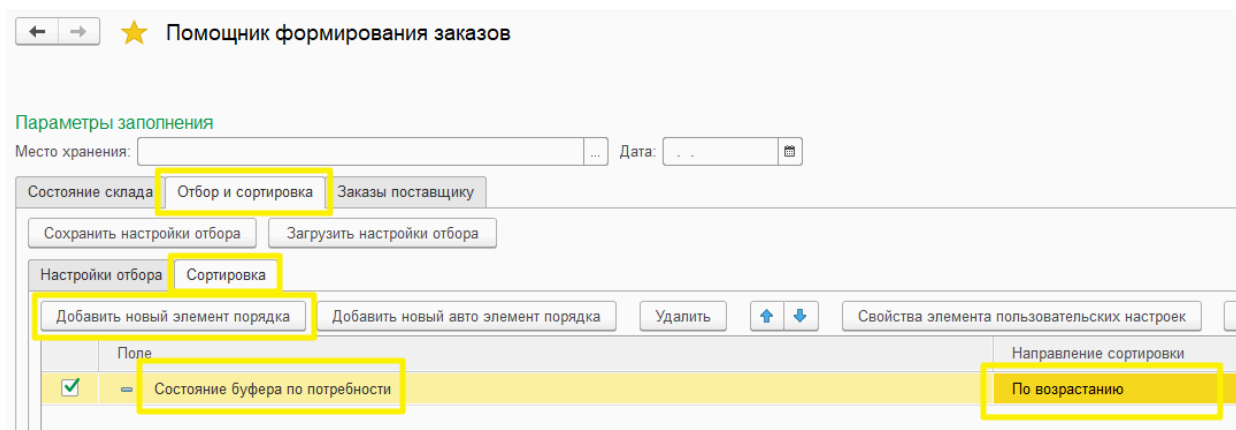
4. Установить отборы на вкладке Отбор и сортировка.



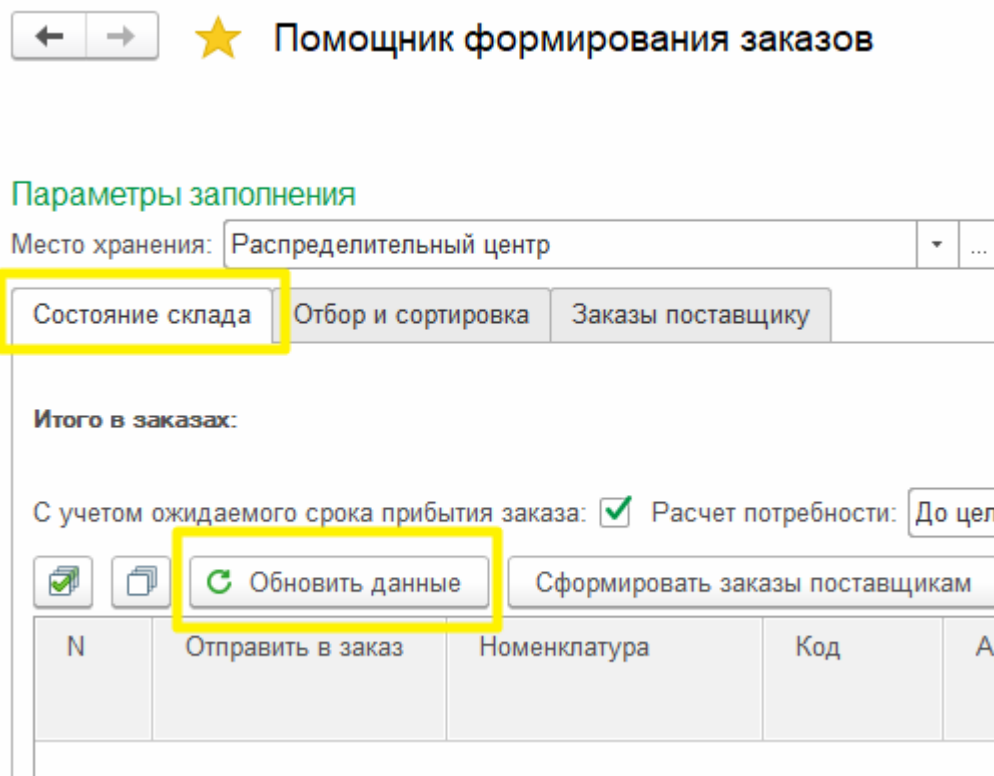
Можно воспользоваться предложенными вариантами отбора или добавить другие элементы отбора. Например, рекомендуется добавить элемент отбора - Ответственный пользователь, - для того, чтобы отображалась потребность в заказе по номенклатуре по номенклатуре Ответственного пользователя.



Также рекомендуется во вкладке Сортировка установить настройку сортировки Состояния буфера по потребности - По возрастанию. Это позволит более приоритетные к заказу позиции отображать выше.



4. После указанных выше настроек - на первой вкладке Состояние склада нажать на кнопку Обновить данные.



После нажатия на кнопку Помощник формирования заказов предложит список номенклатуры в соответствии с указанными отборами.

Важно! В списке номенклатуры для заказа будут предложены только та номенклатура, по которой:

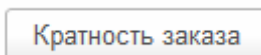
- установлен статус Складская и Новинка.
- установлен Целевой уровень буфера.

5. После формирования списка SKU необходимо

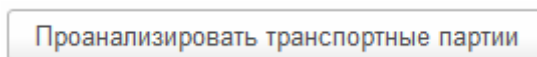
- выделить все строки по кнопке



- нажать на кнопку Кратность заказа



- нажать на кнопку Проанализировать транспортные партии



← → ★ Помощник формирования заказов

Параметры заполнения

Место хранения: ... 📅

Состояние склада

Итого в заказах:

С учетом ожидаемого срока прибытия заказа: Расчет потребности:

N	Отправить в заказ	Номенклатура	Код	A	Основной поставщик	Цена	Потребность	Заказ
1	<input type="checkbox"/>	Виски Джонни Уоке...	000000...		Основной поставщик	100,00	71,00	
2	<input type="checkbox"/>	Виски Джонни Уоке...	000000...		Основной поставщик	100,00	323,00	
3	<input type="checkbox"/>	ЯЙЦО КУРИНОЕ С...	000000...		Основной поставщик	100,00	2 449,00	
4	<input type="checkbox"/>	Коньяк Старейшин...	000000...		Основной поставщик	100,00		

6. В открывшемся окне Анализ транспортных партий необходимо выбрать (пометить) поставщиков, по которым Вы собираетесь делать заказ.

Анализ транспортной партии (1С:Предприятие)

Анализ транспортной партии

Перенести отбор по поставщику в Помощник

Еще ▾

Еще ▾

Поставщик	Отбор	Номенкла...	Количество для заказа	Минимальная транспортная партия			Количество транспортных партий
				Количество	Упаковка транспортной партии	Козфф...	
Основной поста...	<input checked="" type="checkbox"/>						115,00
		Виски Дж...	72,00	12,00		1,000	6,00
		Виски Дж...	324,00	12,00		1,000	27,00
		ЯЙЦО КУ...	2 460,00	30,00		1,000	82,00
		Коньяк С...		6,00		1,000	

TRANСПОРТНАЯ ПАРТИЯ НАБРАЛАСЬ

TRANСПОРТНАЯ ПАРТИЯ НЕ НАБРАЛАСЬ

В указанном примере видно, что по поставщику "Основно поставщик" набралась минимальная транспортная партия (отмечен зеленым цветом). Это значит, что его можно пометить (а также можно пометить других поставщиков, по которым минимальная транспортная партия набралась).

После пометки поставщиков необходимо нажать на кнопку Перенести отбор по поставщику в Помощник.

Перенести отбор по поставщику в Помощник

После нажатия кнопки будет осуществлен отбор по указанным поставщикам и Помощник формирования заказов автоматически оставит в окне только позиции по указанному поставщику.

Важно! Для того, чтобы еще раз посмотреть отбор уже по другому поставщику, необходимо заново открыть Помощник формирования заказов.

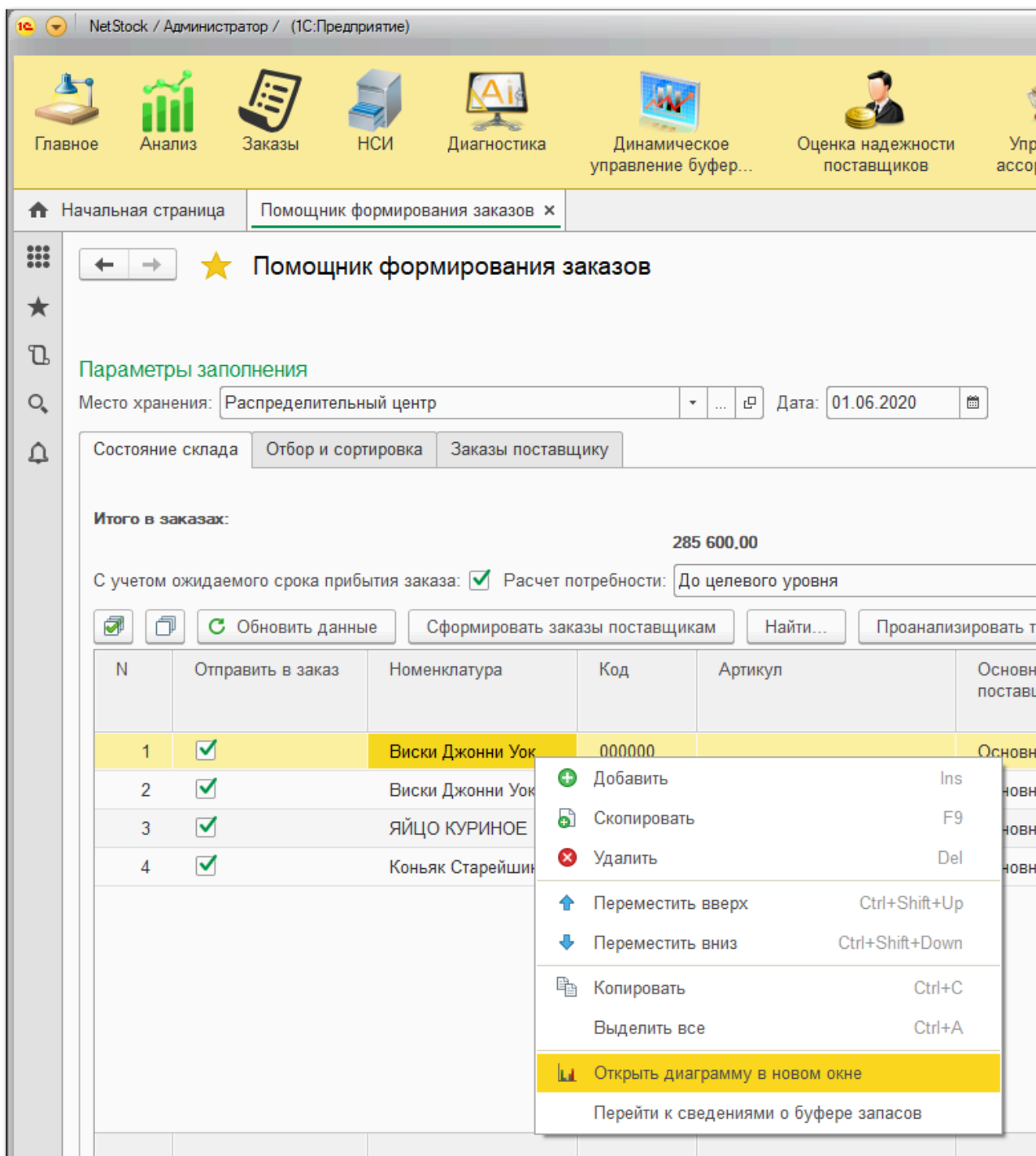
7. После формирования списка SKU необходимо
- выделить все строки по кнопке

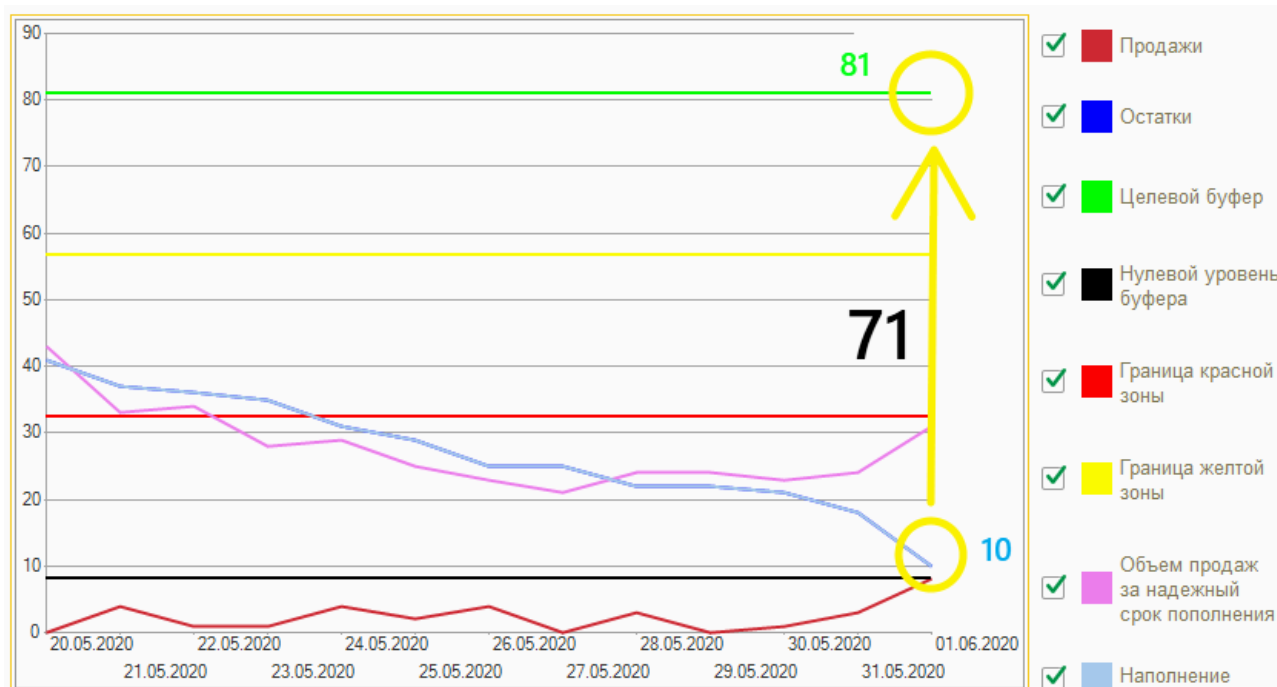


- нажать на кнопку Кратность заказа

Кратность заказа

8. По каждой позиции рекомендуется просмотреть диаграмму, которое вызывается через контекстное меню по нажатию правой кнопки мыши.





Кэш диаграммы устарел. Построено без кэша.

> [Диаграмма сезонности](#)

Из приведенного примера видно, что:

- уровень буфера равен 81 ед.
- остатки на складе равны 10 ед.
- наполнение буфера (уже заказанные товары в пути) отсутствует.

Таким образом, для пополнения буфера необходимо заказать товар в размере 71 ед. (=81-10-0).

Но из-за округления до минимальной партии, Помощник формирования заказов предлагает заказать 72 единицы товара.

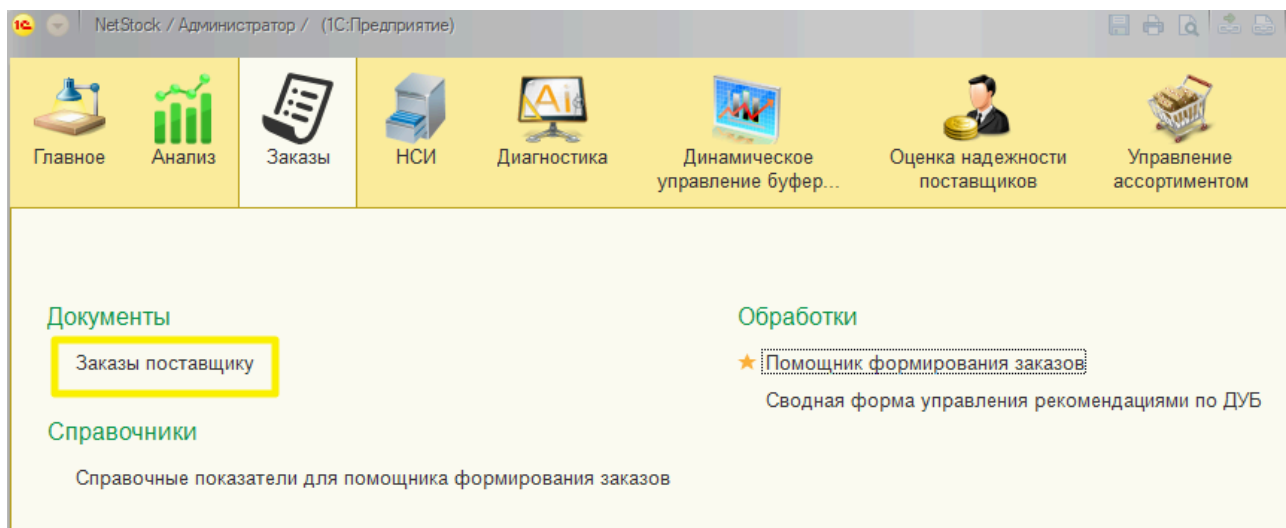
9. После проверки диаграмм необходимо пометить строки во второй колонке и нажать на кнопку Сформировать заказы поставщикам.

Сформировать заказы поставщикам

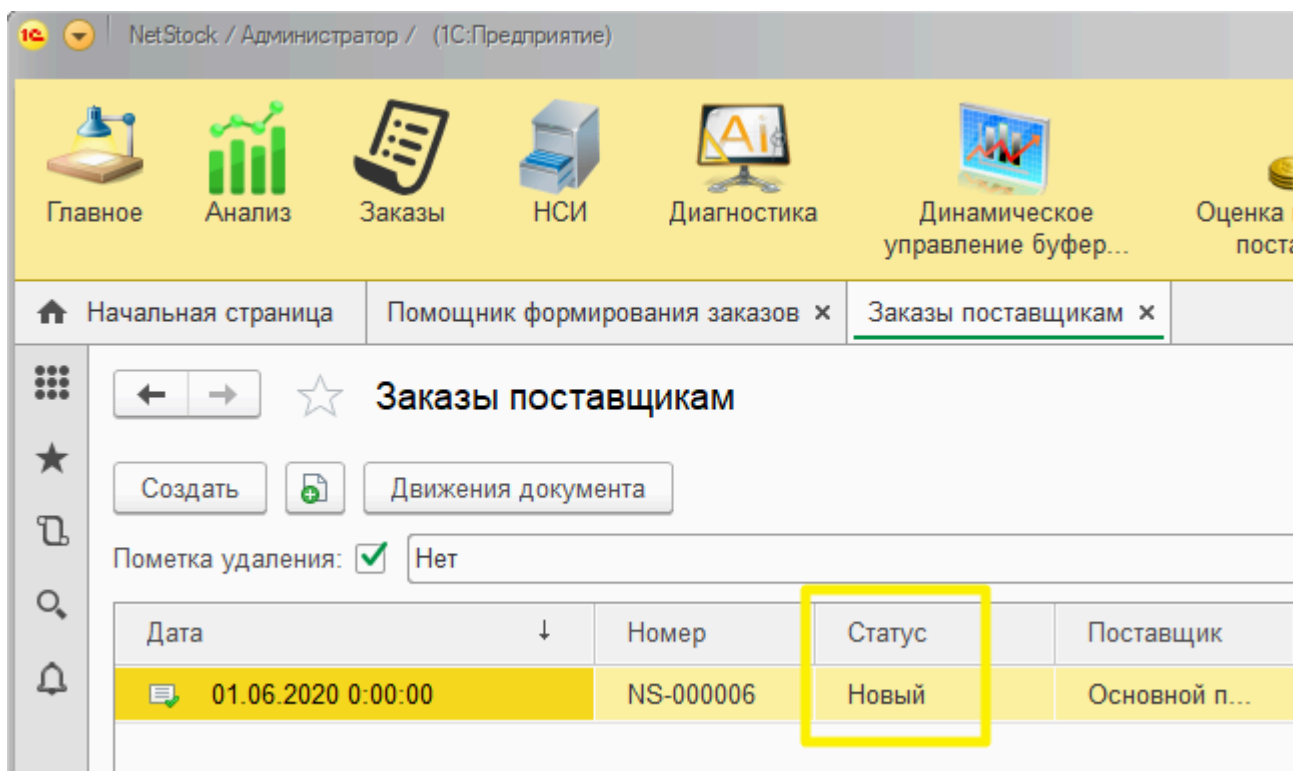
10. После нажатия на кнопку Сформировать заказы поставщикам Помощник формирования заказов создаст несколько документов с заказами - по каждому поставщику.

Через некоторое время (настраивается на стороне Клиента) сформированные заказы передаются в Учетную систему Клиента.

Статус отправки заказов и сами заказы можно отследить в разделе Заказы / Документы / Заказы поставщику.



Вновь сформированные заказы будут иметь статус Новый.



После отработки регламентного задания по выгрузке заказов - статус поменяется на Выгружен.

На этом работа с Помощником формирования заказов на текущий день завершена.

4.2.1.2. Сводная форма управления рекомендациями по ДУБ

Работа со сводной формой описана в разделе [Изменение уровня буфера по рекомендациям системы](#).

4.3. НСИ

4.3.1. Документы

4.3.1.1. Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения

Объект системы:

Документ Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения

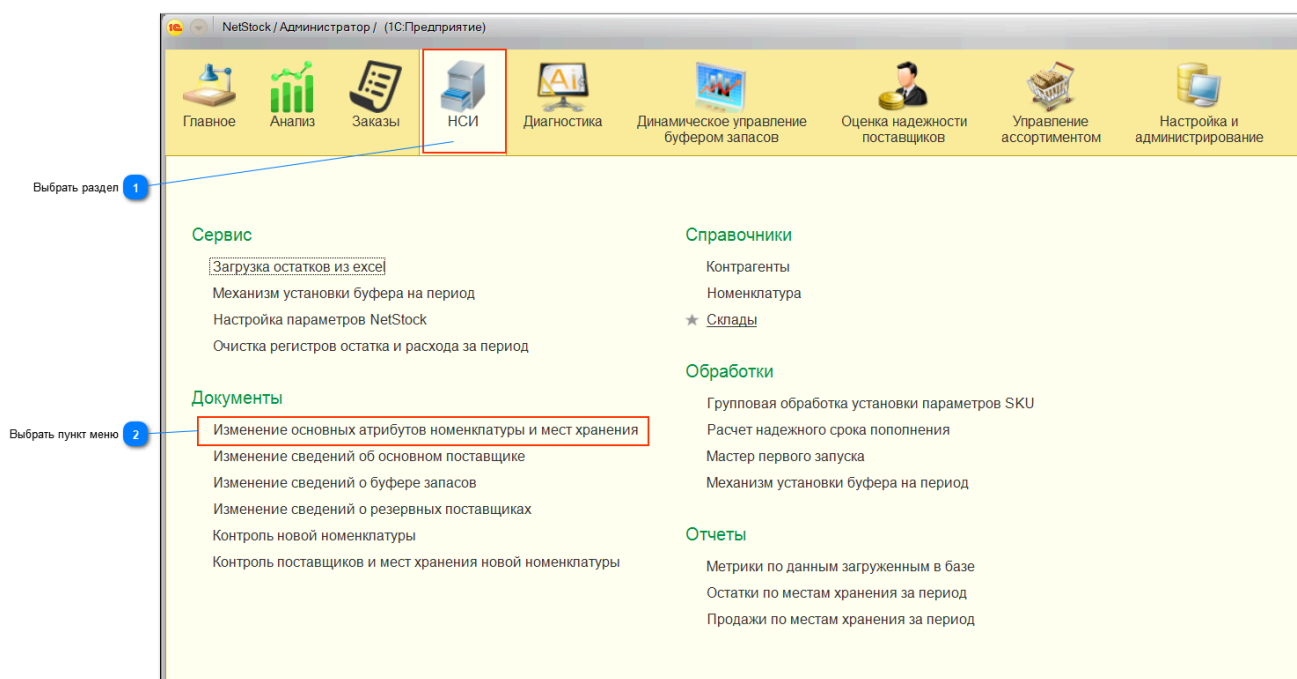
Меню и раздел:

НСИ / Документы

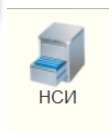
Видеоинструкция:

См. [ссылку](#) на ролик.

ПАНЕЛЬ РАЗДЕЛОВ



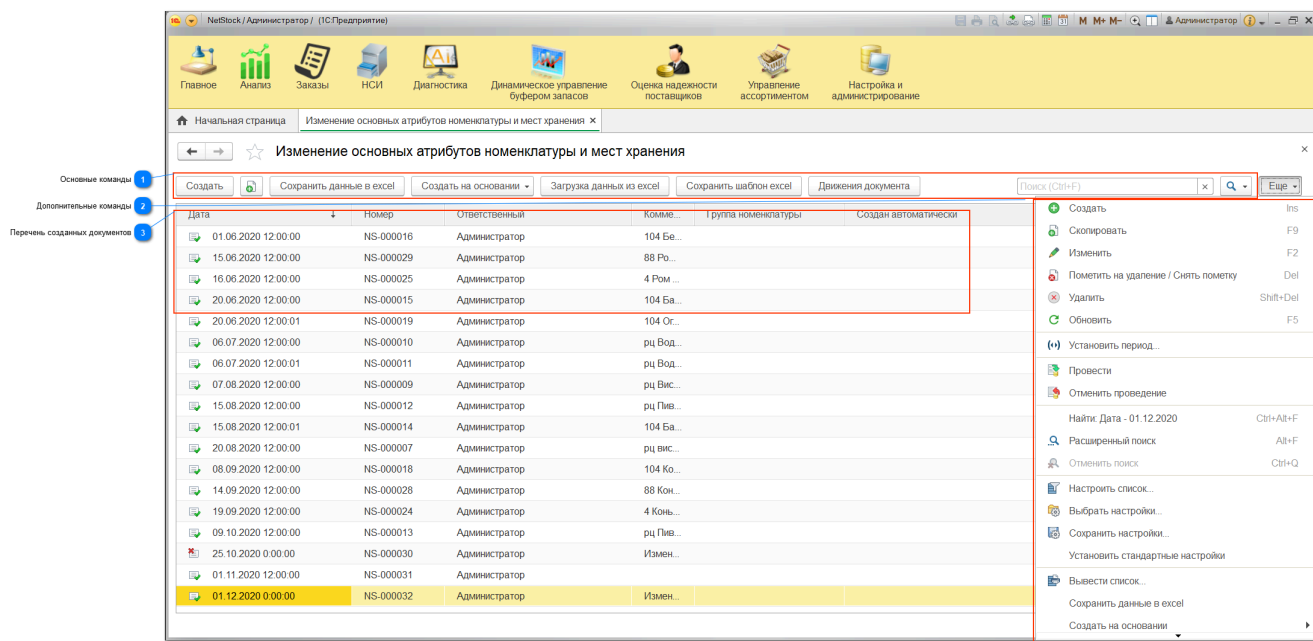
1 Выбрать раздел



2 Выбрать пункт меню

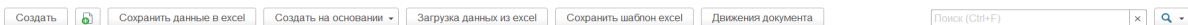
Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ



1

Основные команды



Создать

Команда создает документ новый документ в списке.

Создать новый элемент копированием текущего

Если выделен элемент списка, то по нажатию кнопки создается новый элемент копированием выбранного.

Сохранить данные в Excel

Если выделен элемент списка, то по нажатию кнопки создается и предлагается к сохранению в локальную папку компьютера пользователя документ Excel. Из выделенного документа в документ Excel вносятся сведения по каждому элементу выделенного документа: Код номенклатуры, Код места хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запаса.

Создать на основании

Команда позволяет для выделенного элемента списка (документа) создать документ Изменение сведений об основном поставщике.

Загрузка данных из Excel

Позволяет загрузить документ Excel, заполненный сведениями об SKU в формате: Код номенклатуры, Код места хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запаса. После загрузки создается документ, заполненный сведениями из файла.

Сохранить шаблон Excel

Сохраняет незаполненный документ Excel в формате: Код номенклатуры, Код места хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запаса.

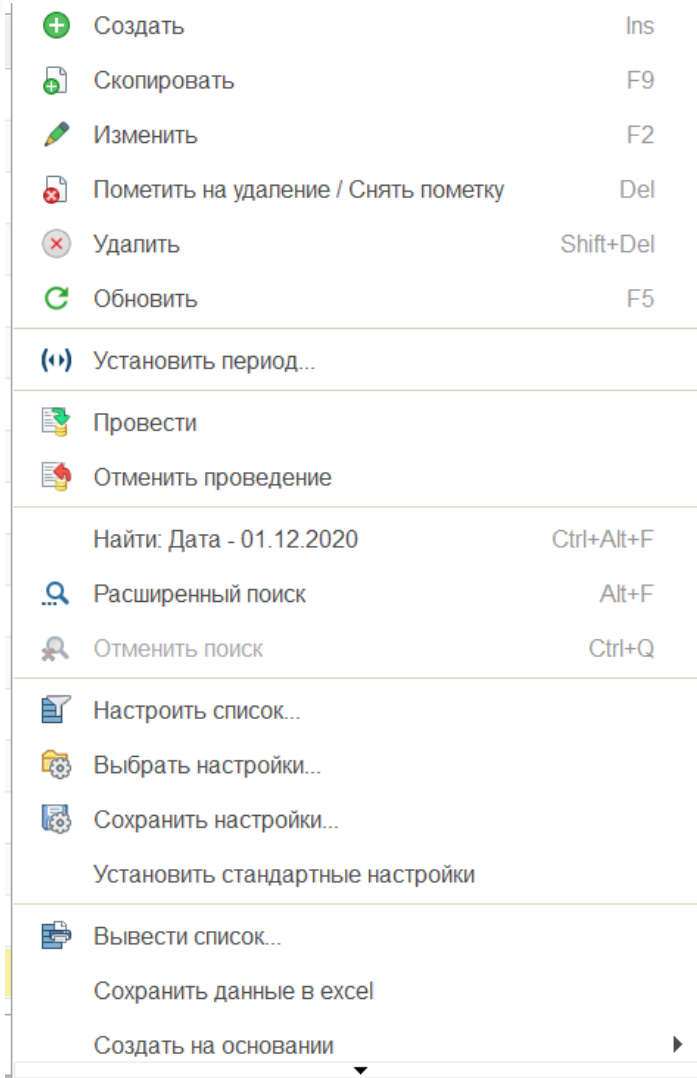
Движение документа

Просмотр движения документа по всем регистрам

Кнопки поиска

Поиск в списке документов по полям: Дата, Номер, Ответственный, Комментарий, Группа номенклатуры, Создан автоматически.

2 Дополнительные команды



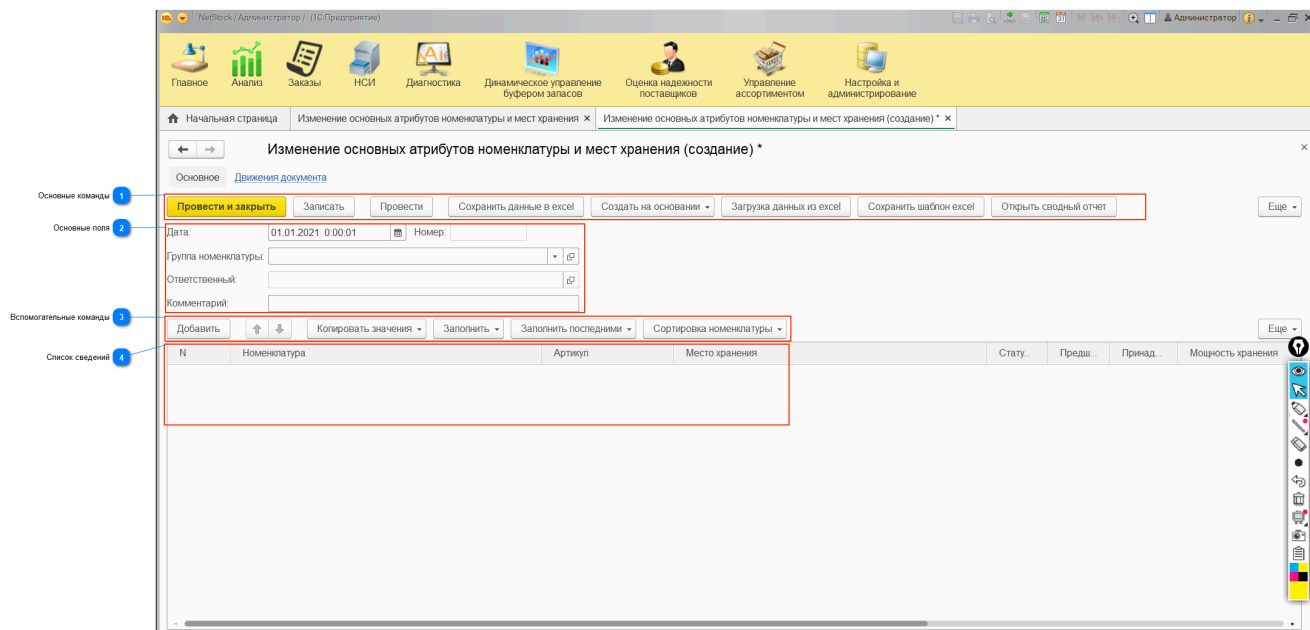
Дополнительные команды представлены стандартными элементами управляемых форм 1С.

3 Перечень созданных документов

Дата	Номер	Ответственный	Комме...	Группа номенклатуры	Создан автоматически
01.06.2020 12:00:00	NS-000016	Администратор	104 Бе...		
15.06.2020 12:00:00	NS-000029	Администратор	88 Ро...		
16.06.2020 12:00:00	NS-000025	Администратор	4 Ром ...		
20.06.2020 12:00:00	NS-000015	Администратор	104 Ба...		

Представлен перечень созданных документов. В списке по каждому документу отображаются поля Дата, Номер, Ответственный, Комментарий, Группа номенклатуры, Создан автоматически. В поле дата значком стандартно отображается статус документа - Записан, Проведен, Помечен на удаление.

ФОРМА СОЗДАНИЯ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА



1

Основные команды

Провести и закрыть | Записать | Провести | Сохранить данные в excel | Создать на основании | Загрузка данных из excel | Сохранить шаблон excel | Открыть сводный отчет

Провести и закрыть

Записывает документ, закрывает и проводит его.

Записать

Записывает документ.

Провести

Проводит документ.

Сохранить данные в Excel

Сохраняет содержимое документа в Excel.

Создать на основании / Изменение сведений об основном поставщике

На основании открытого документа, создает документ Изменения сведений об основном поставщике.

Загрузка данных из Excel

Загружает сведения из Excel по заполненному ранее шаблону.

Сохранить шаблон Excel

Сохраняет шаблон Excel для возможности его заполнения и последующей загрузки в NetStock.

Открыть сводный отчет

После нажатия кнопки будет предложено выбрать параметры Сводного отчета.

После нажатия на кнопку Открыть сводный отчет - откроется форма Сводного отчета по местам хранения с указанными параметрами и номенклатурой из открытого документа по выбранному месту хранения.

2

Основные поля

Дата:	<input type="text" value="01.01.2021 0:00:01"/>	Номер:	<input type="text"/>
Группа номенклатуры:	<input type="text"/>		
Ответственный:	<input type="text"/>		
Комментарий:	<input type="text"/>		

Поле Дата

Указывается дата документа, которой он будет записан.

Номер

Номер документа. Присваивается автоматически.

Группа номенклатуры

При необходимости можно указать группу номенклатуры. По этому полю можно будет в дальнейшем сортировать и фильтровать документы в списке.

Ответственный

Указывается ответственный за номенклатуру. Присваивается автоматически.

Комментарий.

При необходимости можно указать комментарий. По этому полю можно будет в дальнейшем сортировать и фильтровать документы в списке.

3

Вспомогательные команды

Добавить



Копировать значения ▾

Заполнить ▾

Заполнить последними ▾

Сортировка номенклатуры ▾

Добавить

Добавляет строку в списке

Стрелки

Поднимают и опускают строку в списке

Копировать значения

Скопировать вниз от текущей - скопирует в выбранном столбце во все строки НИЖЕ значение из текущей ячейки.

Мощность хранения
1,00
1,00

Скопировать вверх от текущей - скопирует в выбранном столбце во все строки ВЫШЕ значение из текущей ячейки.

Мощность хранения
1,00
1,00

Скопировать по всем - скопирует в выбранном столбце во все строки столбца значение из текущей ячейки.

Мощность хранения
1,00
1,00
1,00

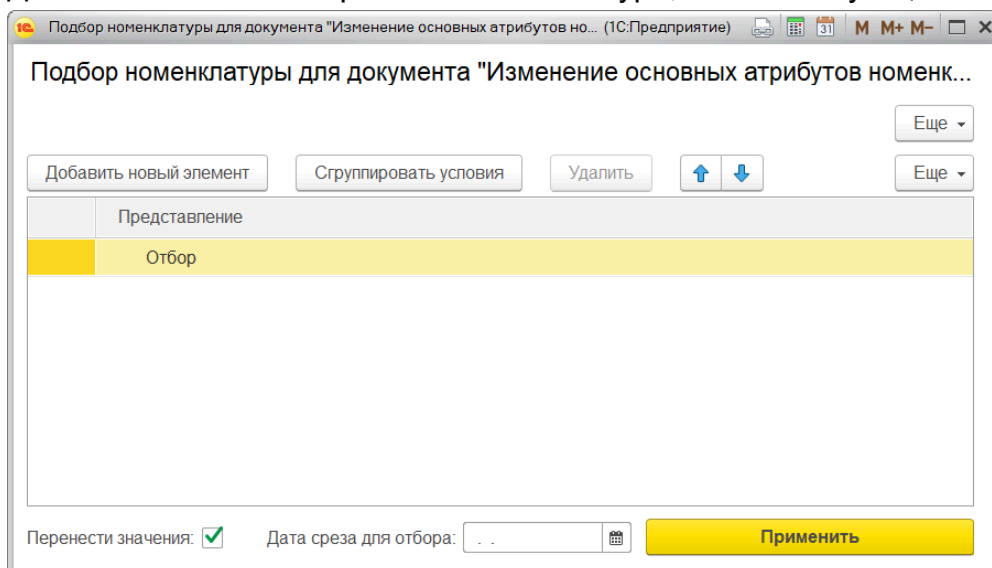
Заполнить

Заполнить номенклатуру

Создает строку в списке по каждой номенклатуре.

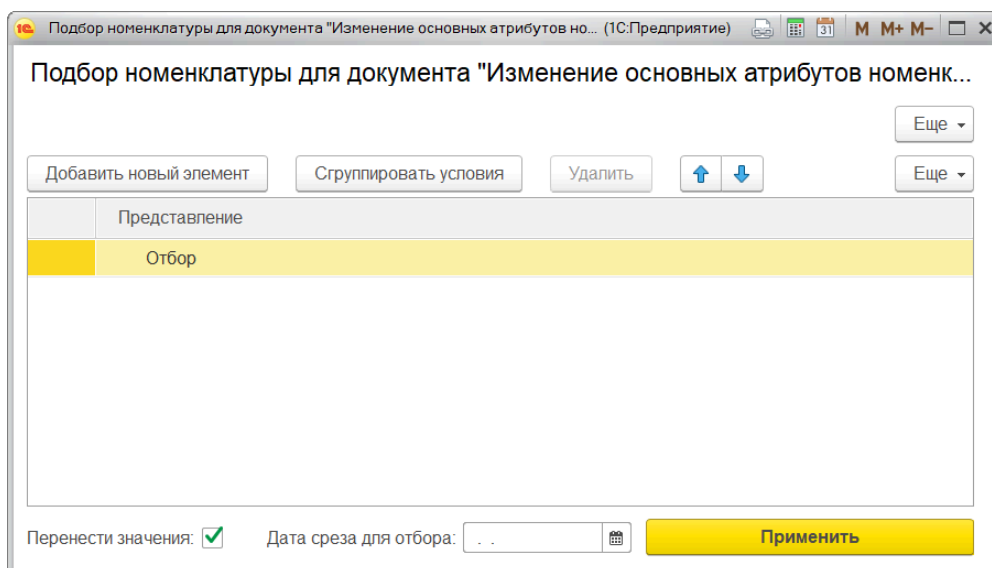
Добавить по отбору

Добавляет в список строки по номенклатуре, соответствующей настройкам отбора.



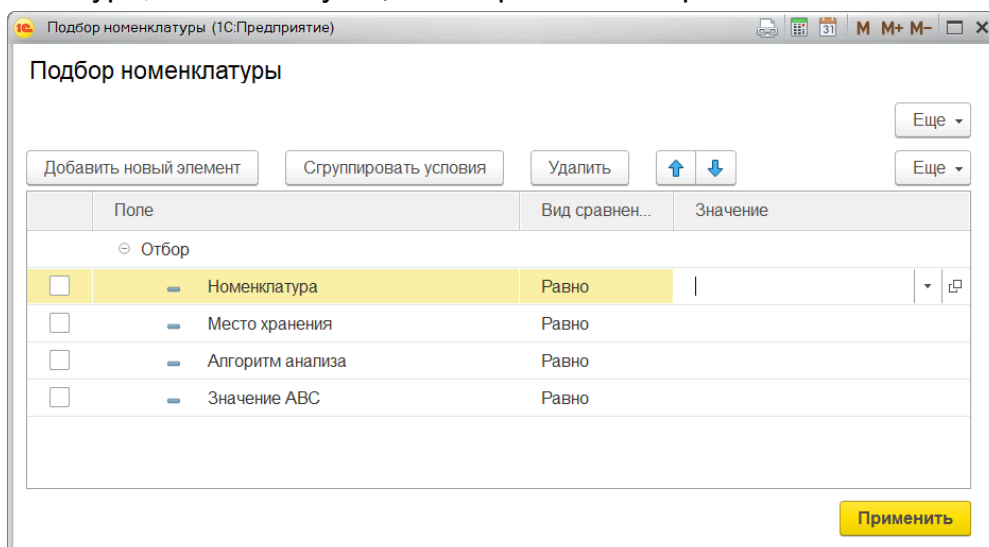
Заполнить по отбору

Удаляет имеющиеся строки из списка и добавляет в список строки по номенклатуре, соответствующей настройкам отбора.



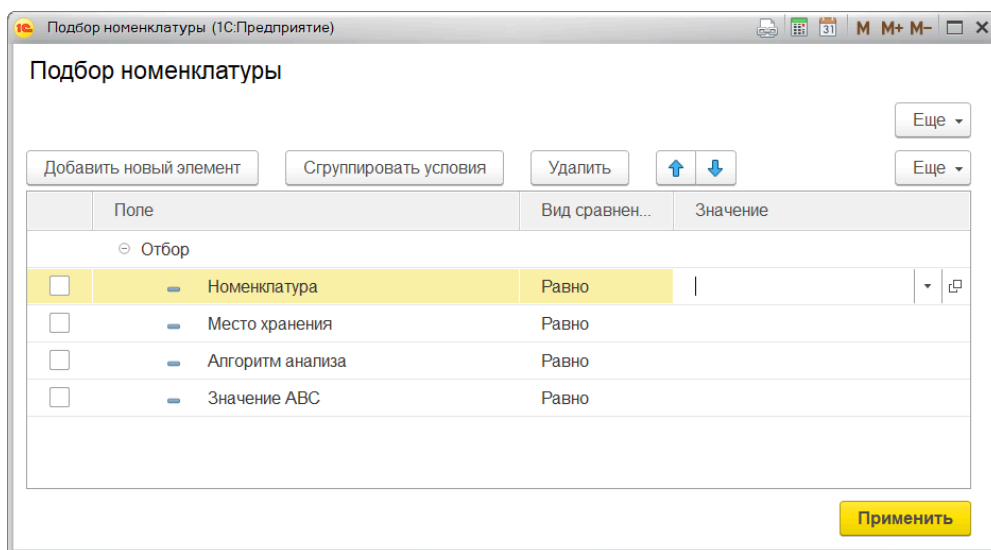
Заполнить по ABC

Удаляет имеющиеся строки из списка и добавляет в список строки по номенклатуре, соответствующей настройкам отбора.



Добавить по ABC

Добавляет в список строки по номенклатуре, соответствующей настройкам отбора.



Заполнить последними

Статусы

В выбранном столбце заполняет статусы номенклатуры актуальными на текущую дату значениями.

Сортировка номенклатуры

Позволяет сортировать элементы списка по возрастанию и убыванию - по коду и по артикулу.

4 Список сведений

N	Номенклатура	Артикул	Место хранения

В списке сведений необходимо заполнить сведения по каждой номенклатуре, добавленной или заполненной по отборам.

Обязательными полями, которые необходимы для работы являются:

Номенклатура, Место хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запасов.

Способ изменения буфера запасов можно будет в дальнейшем также заполнить в настройках Динамического управления буфером запасов.

N

Номер по порядку. Присваивается автоматически.

Номенклатура

Наименование номенклатуры заполняется или добавляется по отбору.

Артикул

Артикул номенклатуры переносится автоматически из карточки номенклатуры.

Место хранения

Место хранения номенклатуры. Если номенклатура хранится на нескольких местах хранения, то необходимо заполнять сведения по каждому месту хранения для этой номенклатуры.

Статус номенклатуры

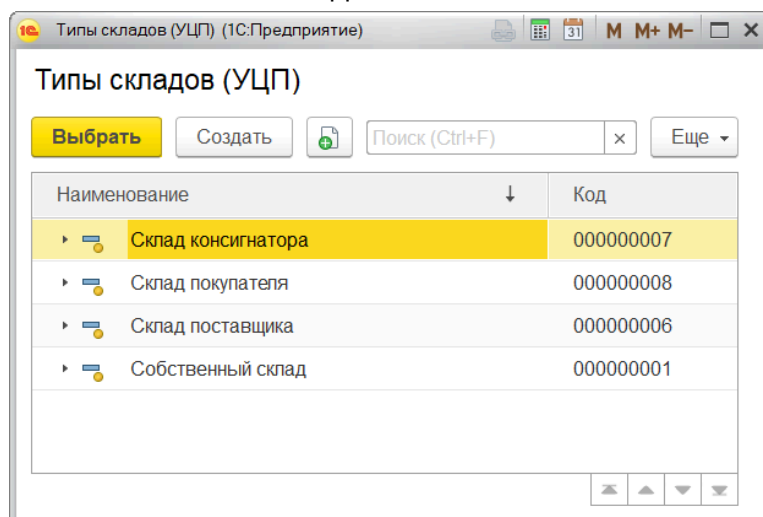
Указывается статус номенклатуры: Новинка, Складская, Заказная, Вывод.

Предшествующее место хранения

Указывается предшествующее место хранения.

Принадлежность склада

Указывается тип склада



Мощность хранения

Указывается мощность хранения. В количественном выражении.

Мощность отгрузки

Указывается мощность отгрузки. В количественном выражении.

Единица хранения

Указывается мощность хранения. В текстовом выражении.

Единица транспортировки

Указывается мощность хранения. В текстовом выражении.

Способ изменения буфера запасов

Необходимо при работе механизма Динамического управления буфером запасов.

Указывается способ изменения буфера запасов:

- Вручную (механизм Динамического управления буфером запасов будет предлагать Пользователю принимать решения по изменению буфера запасов - рекомендованные или свои);
- Автоматически (автоматическое принятие решений по изменению буфера запасов механизмом Динамического управления буфером запасов).

4.3.1.2. Изменение сведений об основном поставщике

Объект системы:

Документ Изменение сведений об основном поставщике

Меню и раздел:

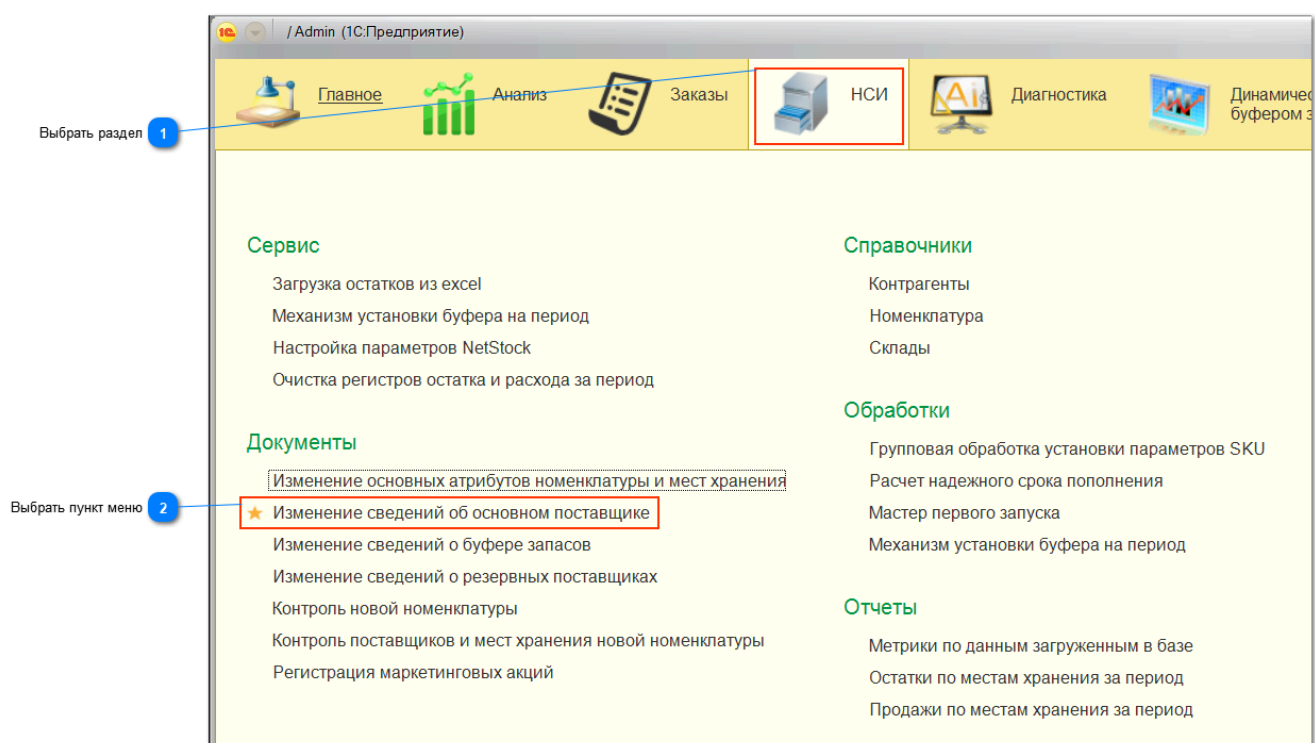
НСИ / Документы

Видеоролик:

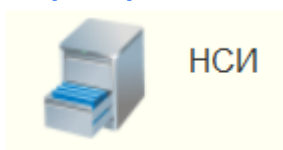
<https://youtu.be/-WbrhV5kZ7Y>

Ниже представлена подробная аннотация элементов системы.

ПАНЕЛЬ РАЗДЕЛОВ



1 Выбрать раздел

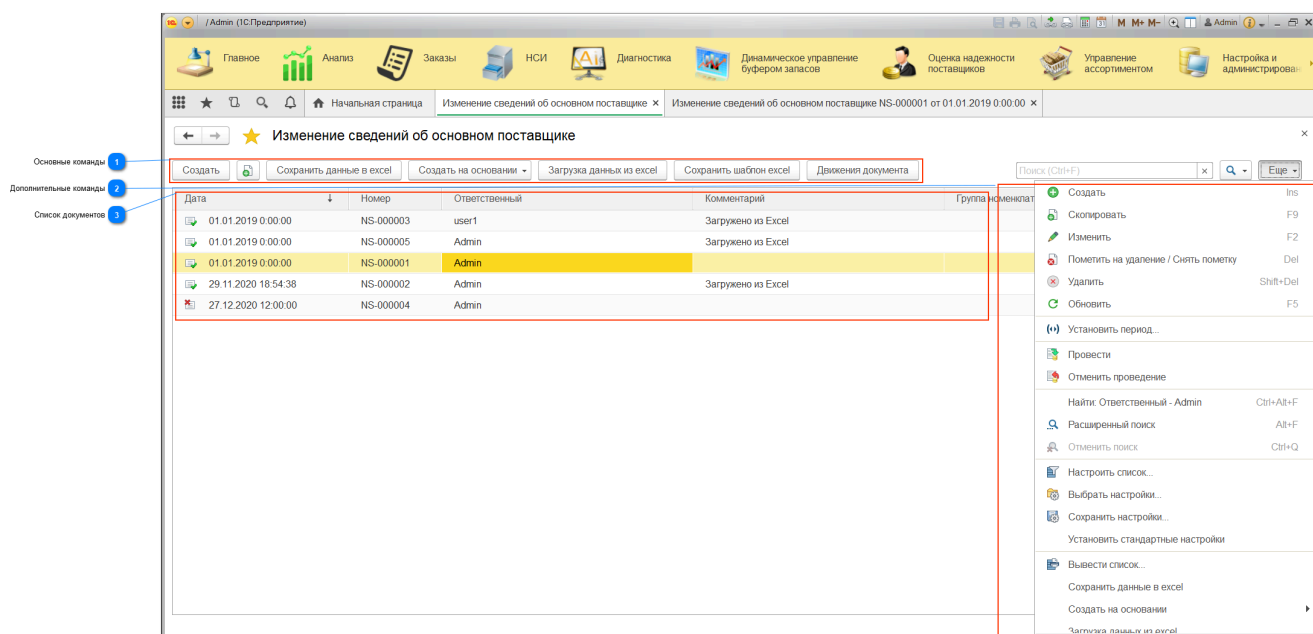


2

Выбрать пункт меню

★ Изменение сведений об основном поставщике

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ



1

Основные команды



Создать

Команда создает документ новый документ в списке.

Создать новый элемент копированием текущего

Если выделен элемент списка, то по нажатию кнопки создается новый элемент копированием выбранного.

Сохранить данные в Excel

Если выделен элемент списка, то по нажатию кнопки создается и предлагается к сохранению в локальную папку компьютера пользователя документ Excel. Из выделенного документа в документ Excel вносятся сведения по каждому элементу выделенного документа: Код номенклатуры, Код места хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запаса.

Создать на основании

Команда позволяет для выделенного элемента списка (документа) создать документ Изменение сведений об основном поставщике.

Загрузка данных из Excel

Позволяет загрузить документ Excel, заполненный сведениями об SKU в формате: Код номенклатуры, Код места хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запаса. После загрузки создается документ, заполненный сведениями из файла.

Сохранить шаблон Excel

Сохраняет незаполненный документ Excel в формате: Код номенклатуры, Код места хранения, Статус номенклатуры, Способ изменения буфера запаса.
















Движение документа

Просмотр движения документа по всем регистрам

Кнопки поиска

Поиск в списке документов по полям: Дата, Номер, Ответственный, Комментарий, Группа номенклатуры, Создан автоматически.




2 Дополнительные команды

менклат		Создать	Ins
		Скопировать	F9
		Изменить	F2
		Пометить на удаление / Снять пометку	Del
		Удалить	Shift+Del
		Обновить	F5
<hr/>			
		Установить период...	
<hr/>			
		Провести	
		Отменить проведение	
<hr/>			
		Найти: Ответственный - Admin	Ctrl+Alt+F
		Расширенный поиск	Alt+F
		Отменить поиск	Ctrl+Q
<hr/>			
		Настроить список...	
		Выбрать настройки...	
		Сохранить настройки...	
		Установить стандартные настройки	
<hr/>			
		Вывести список...	
		Сохранить данные в excel	
		Создать на основании	
		Загрузка данных из excel	

Дополнительные команды представлены стандартными элементами управляемых форм 1С.

3 Список документов

Дата	↓	Номер	Ответственный	Комментарий	Группа
	01.01.2019 0:00:00	NS-000003	user1	Загружено из Excel	
	01.01.2019 0:00:00	NS-000005	Admin	Загружено из Excel	
	01.01.2019 0:00:00	NS-000001	Admin		
	29.11.2020 18:54:38	NS-000002	Admin	Загружено из Excel	
	27.12.2020 12:00:00	NS-000004	Admin		

Представлен перечень созданных документов. В списке по каждому документу отображаются поля Дата, Номер, Ответственный, Комментарий, Группа номенклатуры, Создан автоматически. В поле дата значком стандартно отображается статус документа -  Записан,  Проведен,  Помечен на удаление.

ФОРМА СОЗДАНИЯ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Основные команды 1

Основные поля 2

Дополнительные команды 3

Список сведений 4

1 Основные команды

Провести и закрыть | Записать | Провести | Сохранить данные в excel | Создать на основании | Загрузка данных из excel | Сохранить шаблон excel | Открыть сводный отчет

Провести и закрыть

Записывает документ, закрывает и проводит его.

Записать

Записывает документ.

Провести

Проводит документ.

Сохранить данные в Excel

Сохраняет содержимое документа в Excel.

Создать на основании / Изменение основных атрибутов и мест хранения

На основании открытого документа, создает документ Изменение основных атрибутов и мест хранения

Загрузка данных из Excel

Загружает сведения из Excel по заполненному ранее шаблону.

Сохранить шаблон Excel

Сохраняет шаблон Excel для возможности его заполнения и последующей загрузки в NetStock.

Открыть сводный отчет

После нажатия кнопки будет предложено выбрать параметры Сводного отчета.

После нажатия на кнопку Открыть сводный отчет - откроется форма Сводного отчета по местам хранения с указанными параметрами и номенклатурой из открытого документа по выбранному месту хранения.

2

Основные поля

Дата:	01.01.2019 0:00:00	Номер:	NS-000001
Ответственный:	Admin		
Комментарий:			
Группа номенклатуры:			

Поле Дата

Указывается дата документа, которой он будет записан.

Номер

Номер документа. Присваивается автоматически.

Группа номенклатуры

При необходимости можно указать группу номенклатуры. По этому полю можно будет в дальнейшем сортировать и фильтровать документы в списке.

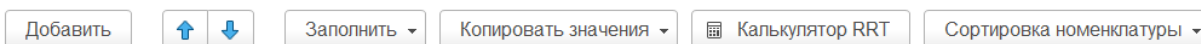
Ответственный

Указывается ответственный за номенклатуру. Присваивается автоматически.

Комментарий.

При необходимости можно указать комментарий. По этому полю можно будет в дальнейшем сортировать и фильтровать документы в списке.

3 **Дополнительные команды**



Добавить

Добавляет строку в списке

Стрелки

Поднимают и опускают строку в списке

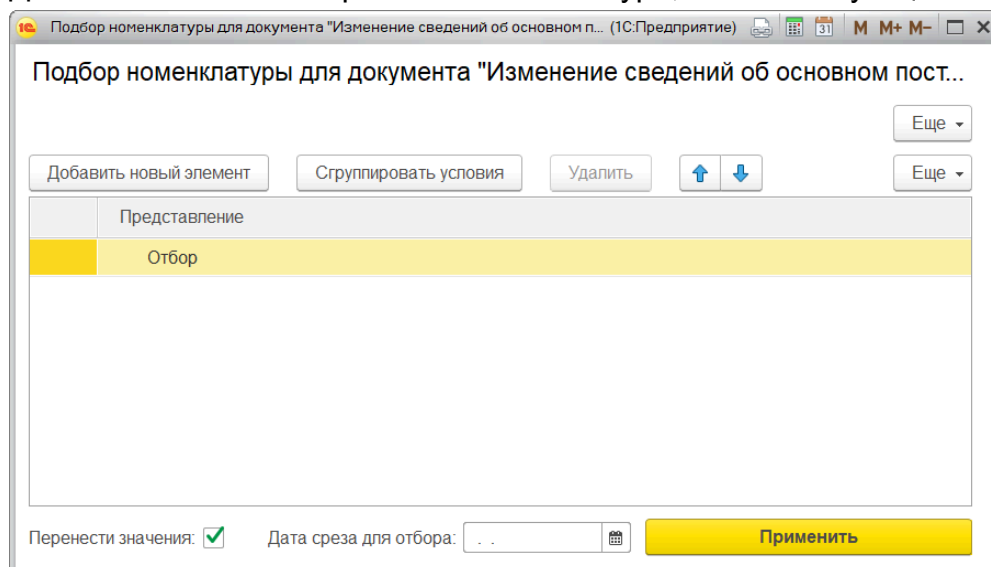
Заполнить

Заполнить номенклатуру

Создает строку в списке по каждой номенклатуре.

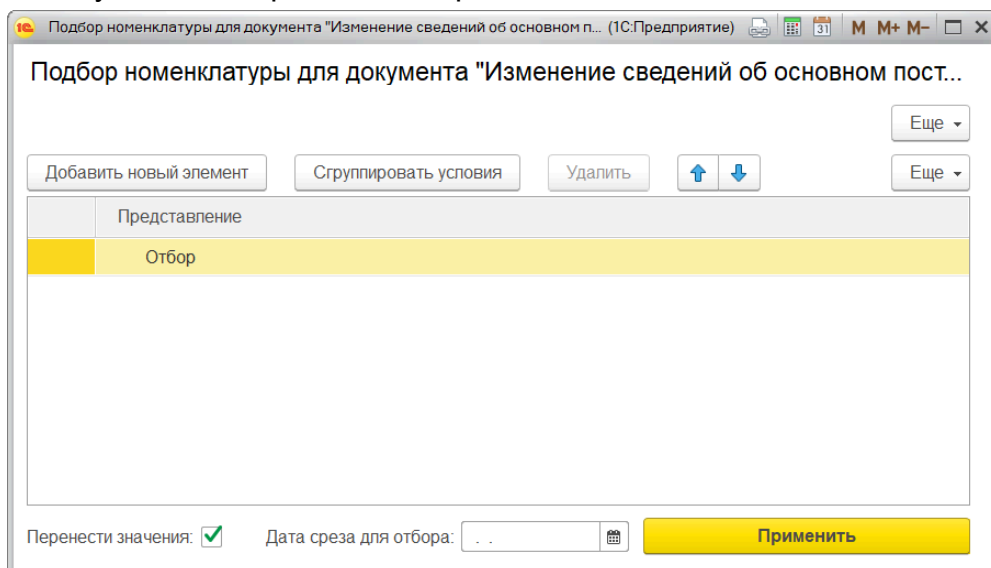
Добавить по отбору

Добавляет в список строки по номенклатуре, соответствующей настройкам отбора.



Заполнить по отбору

Удаляет имеющиеся строки из списка и добавляет в список строки по номенклатуре, соответствующей настройкам отбора.



Копировать значения

Скопировать вниз от текущей - копирует в выбранном столбце во все строки НИЖЕ значение из текущей ячейки.

Срок пополнения

30,00

30,00

Скопировать вверх от текущей - копирует в выбранном столбце во все строки ВЫШЕ значение из текущей ячейки.

Срок пополнения

30,00

30,00

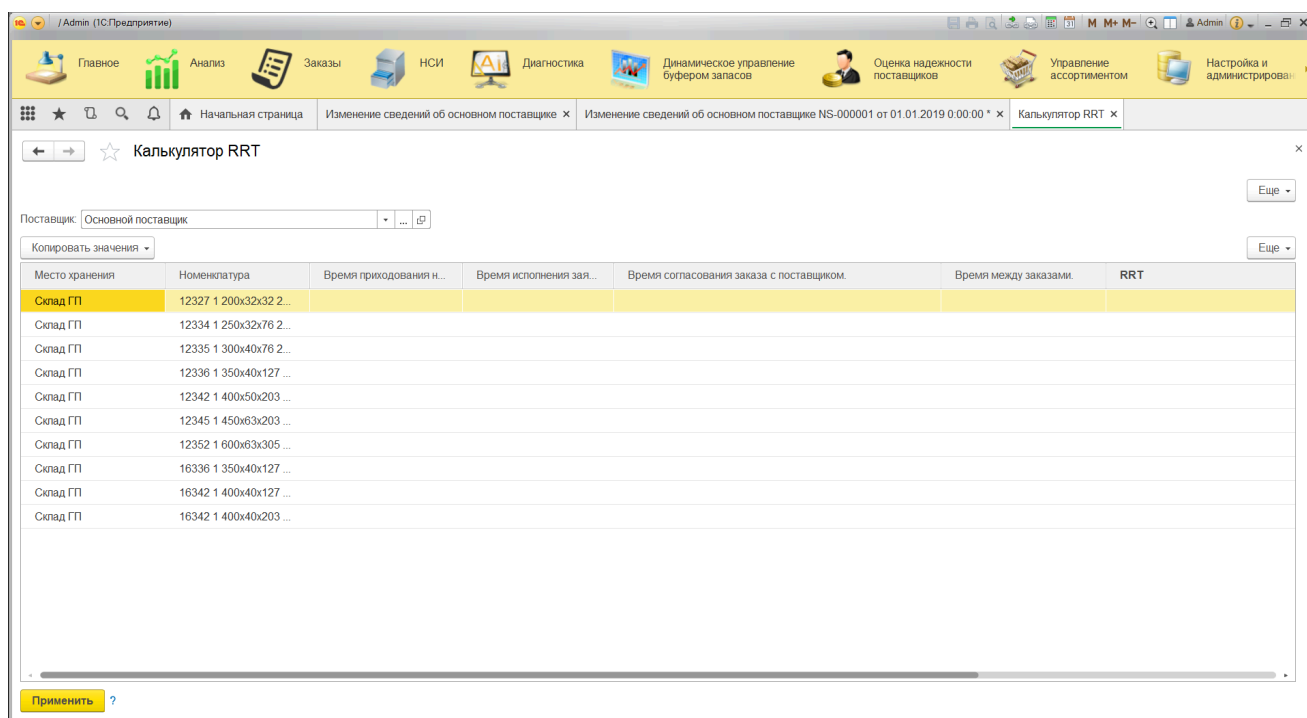
Скопировать по всем - копирует в выбранном столбце во все строки столбца значение из текущей ячейки.

Срок пополнения
30,00
30,00
30,00

Калькулятор RRT

Помогает рассчитать RRT (Reliable Replenishment Time) - надежное время пополнения для поставщика по номенклатуре. Для это в открывшейся форме необходимо будет по каждой номенклатуре указать сведения:

- Время оприходования на склад (приемка по качеству, количеству, выкладка и отражение в учетной системе);
- Время исполнения заявки поставщиком, включая доставку;
- Время согласования заказа с поставщиком;
- Время между заказами.



Сортировка номенклатуры

Позволяет сортировать элементы списка по возрастанию и убыванию - по коду и по артикулу.

4

Список сведений

N	Номенклатура	Артикул	Место хранения	Основной поставщик	Срок пополнения	Минимальная партия поста...	Кратность округл...
1	12327 1 200x3...		Склад ГП	Основной поставщик	30,00	1,00	1,00
2	12334 1 250x3...		Склад ГП	Основной поставщик	30,00	1,00	1,00
3	12335 1 300x4...		Склад ГП	Основной поставщик	30,00	1,00	1,00

N

Номер по порядку. Присваивается автоматически.

Номенклатура

Наименование номенклатуры заполняется или добавляется по отбору.

Артикул

Артикул номенклатуры переносится автоматически из карточки номенклатуры.

Место хранения

Место хранения номенклатуры. Если номенклатура хранится на нескольких местах хранения, то необходимо заполнять сведения по каждому месту хранения для этой номенклатуры.

Основной поставщик

Наименование контрагента из справочника контрагентов, который является основным поставщиком выбранной номенклатуры.

Срок пополнения

Указывается надежный срок пополнения (RRT).

Минимальная партия поставки

Указывается минимальное количество, которое готов отгрузить Поставщик и Ваша компания готова привезти.

Кратность округления

Укажите значение, который будет являться шагом округления для механизмов Помощника формирования заказа и Динамического управления буфера заказов.

Единица срока поставки

Указывается из справочника. В текстовом выражении.

Цена поставки

Указывается в числовом выражении. Закупочная стоимость единицы номенклатуры.

Минимальная транспортная партия

Указывается в числовом выражении.

Единица хранения

Указывается из справочника. В текстовом выражении.

Единица транспортировки

Указывается из справочника. В текстовом выражении.

Единица транспортной партии поставки

Указывается из справочника. В текстовом выражении.

Единица минимальной партии поставки

Указывается из справочника. В текстовом выражении.

Оптимальная сумма поставки

Указывается в числовом выражении.

Логистика

Указывается в числовом выражении. Стоимость доставки транспортной партии.

Срок выполнения заказа

Срок доставки транспортной партии (срок поставки).

4.3.1.3. Изменение сведений о буфере запасов

Объект системы:

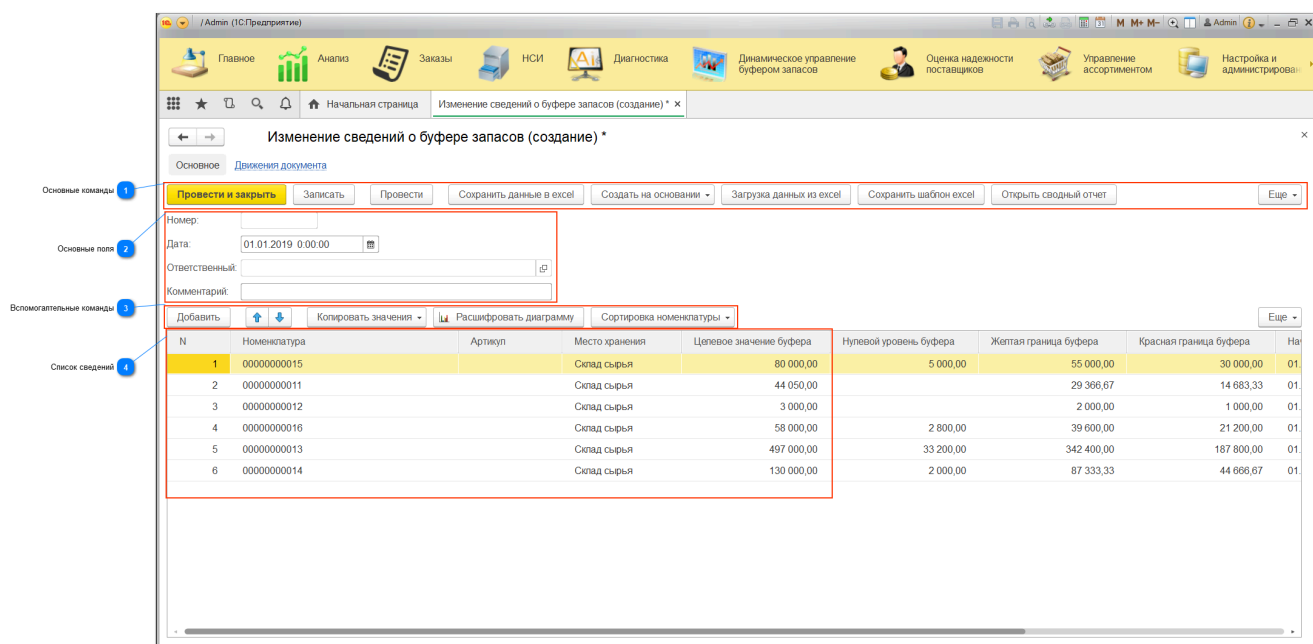
Документ Изменение сведений о буфере запасов

Меню и раздел:

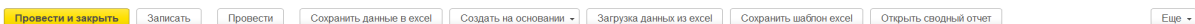
НСИ / Документы

Ниже представлена подробная аннотация элементов системы.

ФОРМА СОЗДАНИЯ ИЛИ ИЗМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА ИЗМЕНЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О БУФЕРЕ ЗАПАСОВ



Основные команды



Провести и закрыть

Записывает документ, закрывает и проводит его.

Записать

Записывает документ.

Провести

Проводит документ.

Сохранить данные в Excel

Сохраняет содержимое документа в Excel.

Создать на основании / Изменение сведений об основном поставщике

На основании открытого документа, создает документ Изменения сведений об основном поставщике.

Загрузка данных из Excel

Загружает сведения из Excel по заполненному ранее шаблону.

Сохранить шаблон Excel

Сохраняет шаблон Excel для возможности его заполнения и последующей загрузки в NetStock.

Открыть сводный отчет

После нажатия кнопки будет предложено выбрать параметры Сводного отчета.

Параметры сводного отчета

Еще ▾

Начало периода: 21.01.2020 0:00:00

Конец периода: 20.01.2021 0:00:00

Место хранения:

Коэффициент персентилиа: 0,95

Коэффициент паранойи: 1,50


Открыть сводный отчет


Сообщения:

— Заполните место хранения.

После нажатия на кнопку Открыть сводный отчет - откроется форма [Сводного отчета по местам хранения](#) с указанными параметрами и номенклатурой из открытого документа по выбранному месту хранения.

Номер:

Дата: 

Ответственный: 

Комментарий:

Номер

Номер документа. Присваивается автоматически.

Дата

Указывается дата документа, которой он будет записан.

Ответственный

Указывается [ответственный](#) за [номенклатуру](#). Присваивается автоматически после Записи документа.

Комментарий

При необходимости можно указать комментарий. По этому полю можно будет в дальнейшем сортировать и фильтровать документы в списке.

3 Вспомогательные команды

Добавить

Добавляется пустая строка в список. Предлагается выбрать наименование [номенклатуры](#).

Стрелки изменения порядкового номера

При нажатии стрелок выделенная [номенклатура](#) поднимается или опускается в списке

Копировать значения

Скопировать вниз от текущей - скопирует в выбранном столбце во все строки НИЖЕ значение из текущей ячейки.

Срок пополнения

30,00

30,00

Скопировать вверх от текущей - копирует в выбранном столбце во все строки **ВЫШЕ** значение из текущей ячейки.

Срок пополнения

30,00

30,00

Скопировать по всем - копирует в выбранном столбце во все строки столбца значение из текущей ячейки.

Срок пополнения

30,00

30,00

30,00

Расшифровать диаграмму

Открывает диаграмму по выбранной номенклатуре. Для целей текущего раздела позволяет наглядно увидеть динамику остатков и продаж, а также показателя [Объем продаж за надежный срок пополнения](#), на основе которого выдается рекомендация по установлению [Целевого уровня буфера](#). Позволяет наглядно определить поведение спроса по выбранной номенклатуре и понять основания выданной рекомендации. Подробнее см. в разделе [Диаграмма показателей по SKU](#).

Сортировка номенклатуры

Позволяет сортировать элементы списка по возрастанию и убыванию - по коду и по артикулу.

4

Список сведений

N	Номенклатура	Артикул	Место хранения	Целевое значение буфера
1	00000000015		Склад сырья	80 000,00
2	00000000011		Склад сырья	44 050,00
3	00000000012		Склад сырья	3 000,00
4	00000000016		Склад сырья	58 000,00
5	00000000013		Склад сырья	497 000,00
6	00000000014		Склад сырья	130 000,00

В этой части формы представлены рекомендации системы по установлению размера [Целевого уровня буфера запасов](#) и его внутренних границ ([желтой](#), [красной](#), [черной](#)). Эти показатели необходимы при дальнейшей работе механизма [Динамического управления буфером запасов](#) (ДУБ).

Список по каждой номенклатуре включает следующие поля:

N

Номер по порядку.

Номенклатура

Наименование номенклатуры

Артикул

Справочно указан артикул номенклатуры.

Место хранения

Справочно указано место хранения номенклатуры.

Целевое значение буфера (ЦУБ)

Указано рекомендуемое системой значение [Целевого уровня буфера](#). Если пользователь не согласен с рекомендацией системы по установлению первоначального значения показателя, то он может указать свое значение показателя. Поле редактируемое.

В дальнейшем, при работе механизма [Динамического управления буфером запасов](#) (ДУБ), рекомендации по изменению ЦУБ будут основываться на

предыдущем его значении. Поэтому для работы механизма ДУБ необходимо иметь установленный ЦУБ по номенклатуре.

Нулевой уровень буфера

Установлена рекомендуемая [нулевая \(черная\) граница буфера запасов](#). Если пользователь не согласен с рекомендацией системы по установлению первоначального значения показателя, то он может указать свое значение показателя. Поле редактируемое.

В дальнейшем, при работе механизма [Динамического управления буфером запасов](#) (ДУБ), желтая граница буфера буфет изменена.

Желтая граница буфера

Установлена рекомендуемая [желтая граница буфера запасов](#). Если пользователь не согласен с рекомендацией системы по установлению первоначального значения показателя, то он может указать свое значение показателя. Поле редактируемое.

В дальнейшем, при работе механизма [Динамического управления буфером запасов](#) (ДУБ), желтая граница буфера буфет изменена.

Красная граница буфера

Установлена рекомендуемая [красная граница буфера запасов](#). Если пользователь не согласен с рекомендацией системы по установлению первоначального значения показателя, то он может указать свое значение показателя. Поле редактируемое. В дальнейшем, при работе механизма [Динамического управления буфером запасов](#) (ДУБ), красная граница буфера буфет изменена.

Начало расчетного периода

Указано начало периода, которое взято за основу для расчета показателей.

Конец расчетного периода

Указано конец периода, который взят за основу для расчета показателей.

Цена закупки

Справочно указана цена закупки номенклатуры.

4.3.1.4. Регистрация маркетинговых акций

В ПМК NetStock имеется механизм «Регистрация маркетинговых акций», который позволяет работать не только с акциями но и любыми нетипичными продажами. Например, тендерные отгрузки.

Расположение: «НСИ» - «Регистрация маркетинговых акций».

Данные могут быть загружены из учетной системы либо внесены вручную. Сведения регистрируются в виде документов, которые устанавливают по какой номенклатуре, в какой период была или запланирована будущая акция.

← → ☆ Регистрация маркетинговых акций

Создать Поиск (Ctrl+F) x Еще ▾

Дата	Номер	Наименование акции	Начало периода действия	Конец периода действия	Ответственный	Комментарий
01.09.2021 19:54:05	000000001	Распродажа	01.09.2020	20.09.2020		

Мы можем на любой период задать акции по определенной номенклатуре. Из этого документа мы можем сразу перейти к установлению буфера на период для этой номенклатуры.

← → ☆ Регистрация маркетинговых акций 000000002 от 01.09.2021

Основное [Видеоинструкция](#)

Провести и закрыть Записать Провести

Номер: 000000002

Дата: 01.01.2020 0:00:00

Наименование акции: Распродажа

Начало периода действия: 29.03.2020

Конец периода действия: 03.04.2020

Ответственный:

Комментарий:

Добавить Установка буферов на период

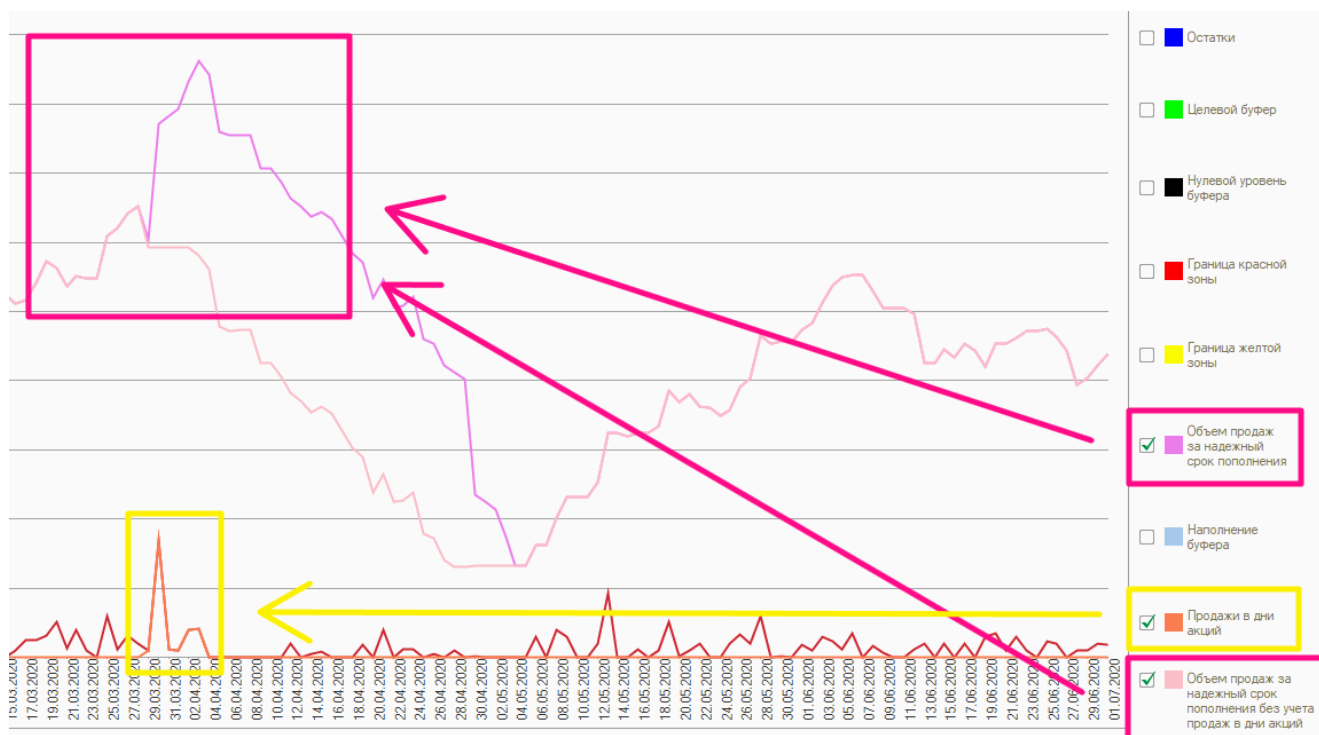
N	Номенклатура	Место хранения
1	Номенклатура 517 275 831	Склад 1 488 488 311

Основное назначение — это сделать разметку какие дни по какой номенклатуре по какому месту хранения у нас проводились акции и/или были нетипичные продаж.

После того как акции зарегистрированы у нас начинает работать целый комплекс механизмов, который затрагивают первичное установление буфера, динамическое управление буфером, установление буфера на период.

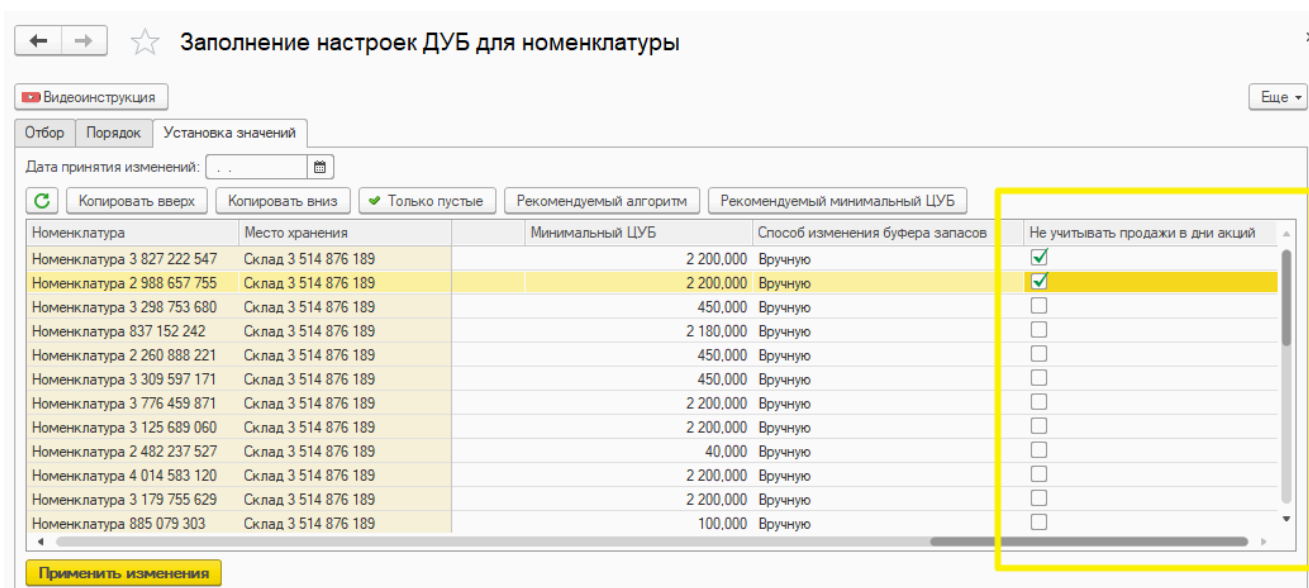
Как только мы начали использовать акцию у нас происходят изменения в поведении основных элементов.

В диаграмме появились новые линии - Продажи в дни акций, Объем продаж за надежный период пополнения без учета продаж в дни акций.



Механизм Динамического управления буфером не будет учитывать продажи в указанные дни акций при расчете рекомендаций по адаптированным алгоритмам.

В форме Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры присутствует поле не учитывать продажи в дни акций. При установленном значении - не учитывать - механизм ДУБ будет рассчитывать рекомендации без учета продаж в дни нетипичных продаж (маркетинговых акций).



Пример. Для розницы, если установлен адаптивный алгоритм на повышение или на понижение и у нас эта опция не активна, то повышенный уровень продаж в момент акций будет приводить к увеличению целевого уровня буфера. И это полезно в случае, если это новинка и с помощью акций мы её раскрутили, и она стала у нас очень хорошо продаваться и без акций, покупатели "распробовали". Полезно для розницы, чтобы успевать пополнять запас, полезно при коротких сроках пополнения.

Но это полезно не во всех случаях. Если опция не активна, и механизм ДУБ реагирует только на поведение линии продажи без учета акционных продаж. ДУБ не реагирует на рекомендации на повышение, если они возникают, когда проходит акция. Это используется также в тех случаях, когда мы механизм акции используем для разметки случайных продаж. Редкие крупные продажи являются нетипичными и в этом случае они размечаются как акции.

При резком выбросе продаж вверх, и при установленной опции, динамическое управление буфером просто игнорирует эту продажу.

Но если подобные выбросы происходят регулярно, есть возможность эти пики не срезать, тогда опция деактивируется и эти выбросы система динамического управления буфером учитывает как обычные продажи и рассчитывает пополнение и на них также.

Важно, что для одной и той же номенклатуры мы можем использовать механизм акций или для исключения продаж, или для учета продаж. Нельзя для одной и той же позиции на одном временном отрезке включить механизм акций, на другом его выключить.

4.4. Динамическое управление буфером запасов

В этом разделе собраны подсистемы ПМК NetStockPro, отвечающие за управление динамическим управлением буфера запасов.

4.4.1. Документы

4.4.1.1. Мои задачи

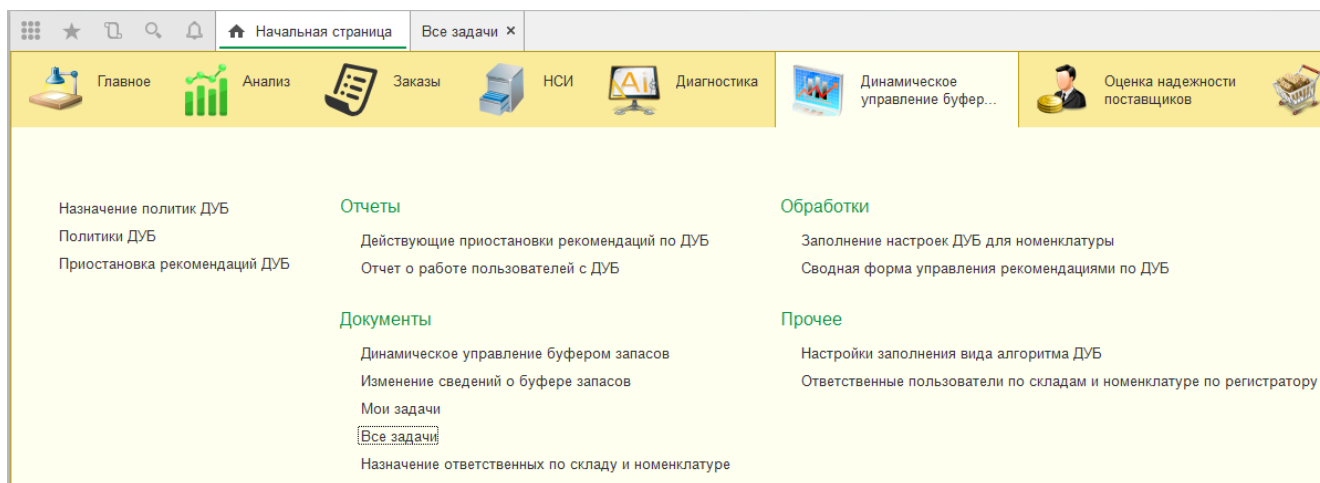
Объект системы:

Документ Установление ответственных по номенклатуре

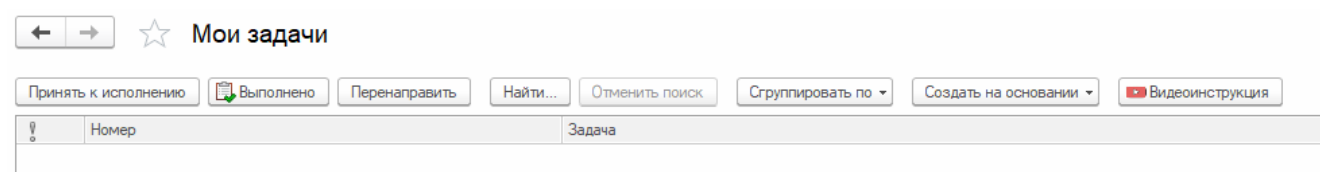
Меню и раздел:

Динамическое управление буфером запасов / Документы

В разделе Мои задачи представлены Задачи, которые генерируются регламентными заданиями ПМК NetStoc для Пользователя.



В этом разделе собраны задачи для конкретного пользователя.



Можно выполнить предложенные задачей действия. Затем нажать кнопку Выполнено для соответствующей пометки выполнения задания.

4.4.1.2. Все задачи

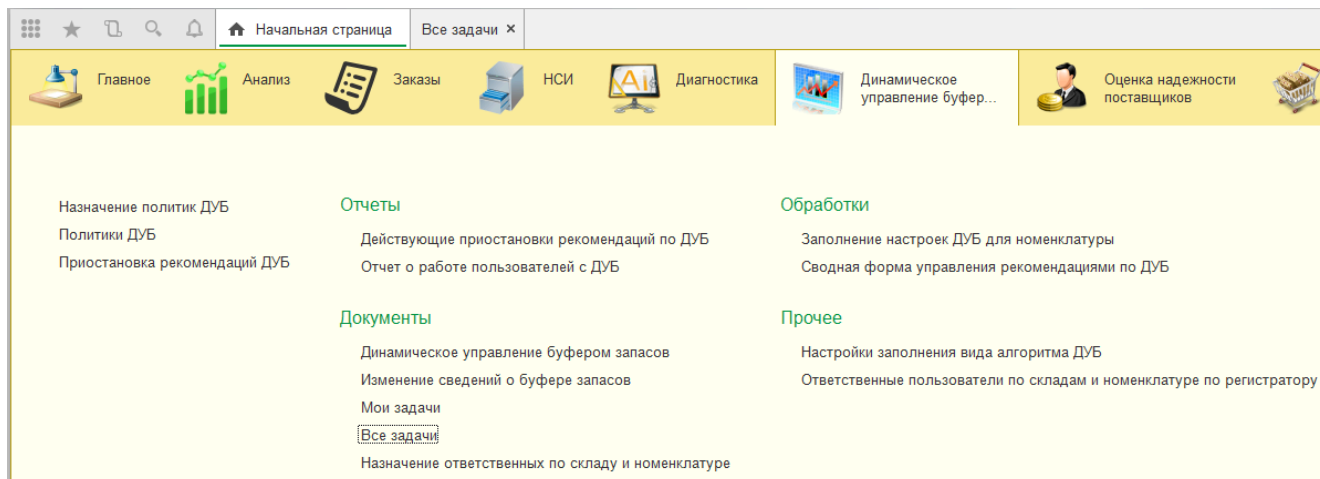
Объект системы:

Документ Установление ответственных по номенклатуре

Меню и раздел:

Динамическое управление буфером запасов / Документы

В разделе Все задачи представлены Задачи, которые генерируются регламентными заданиями ПМК NetStock.



В этом разделе собраны задачи для всех пользователей.

← → ☆ Все задачи

Показывать: все задачи Автор: Исполнитель:

Принять к исполнению Выполнено Перенаправить Найти... Отменить поиск Создать на основании Видеоинструкция

	Номер	Задача	Автор	Исполнитель	Записана	Срок	Дата выполнения
	00000000013636	Изменение границ буфера запасов по ...			17.04.2022 23:59:59		
	00000000013637	Изменение границ буфера запасов по ...			17.04.2022 23:59:59		
✓	00000000013638	Изменение границ буфера запасов по складу ...			17.04.2022 23:59:59		18.04.2022
✓	00000000013639	Изменение границ буфера запасов по складу ...			17.04.2022 23:59:59		19.04.2022
✓	00000000013640	Изменение границ буфера запасов по складу ...			17.04.2022 23:59:59		18.04.2022
✓	00000000013641	Изменение границ буфера запасов по складу ...			17.04.2022 23:59:59		18.04.2022
✓	00000000013642	Изменение границ буфера запасов по складу ...			17.04.2022 23:59:59		18.04.2022
	00000000013643	Укажите причину отклонения номенкл...			18.04.2022 7:30:00		
✓	00000000013644	Укажите причину отклонения номенклатуры о...			18.04.2022 7:30:00		18.04.2022
✓	00000000013645	Укажите причину отклонения номенклатуры о...			18.04.2022 7:30:00		18.04.2022
	00000000013646	Укажите причину отклонения номенкл...			18.04.2022 7:30:00		
	00000000013647	Укажите причину отклонения номенкл...			18.04.2022 7:30:00		
	00000000013648	Укажите причину отклонения номенкл...			18.04.2022 7:30:00		
✓	00000000013649	Укажите причину отклонения номенклатуры о...			18.04.2022 7:30:00		18.04.2022
	00000000013650	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номе...			18.04.2022 15:56:10		
	00000000013651	Заполнить атрибуты мест хранения и с...			19.04.2022 3:30:08		
	00000000013652	Заполнить атрибуты мест хранения и с...			19.04.2022 3:30:08		
	00000000013653	Заполнить атрибуты мест хранения и с...			19.04.2022 3:30:09		
✓	00000000013654	Заполнить атрибуты мест хранения и сведени...			19.04.2022 3:30:09		19.04.2022
	00000000013655	Заполнить атрибуты мест хранения и с...			19.04.2022 3:30:09		
✓	00000000013656	Заполнить атрибуты мест хранения и сведени...			19.04.2022 3:30:09		19.04.2022
✓	00000000013657	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатур...			19.04.2022 3:30:12		19.04.2022
	00000000013658	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номе...			19.04.2022 3:30:13		
	00000000013659	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номе...			19.04.2022 3:30:13		
	00000000013660	Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номе...			19.04.2022 3:30:14		
	00000000013661	Изменение границ буфера запасов по ...			18.04.2022 23:59:59		

Задачу может открыть любой пользователь и выполнить предложенные задачей действия. Также по нажатию кнопки **Выполнено** установится соответствующая пометка выполнения задания.

4.4.2. Обработки

4.4.2.1. Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры

Объект системы:

Обработка Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры

Меню и раздел:

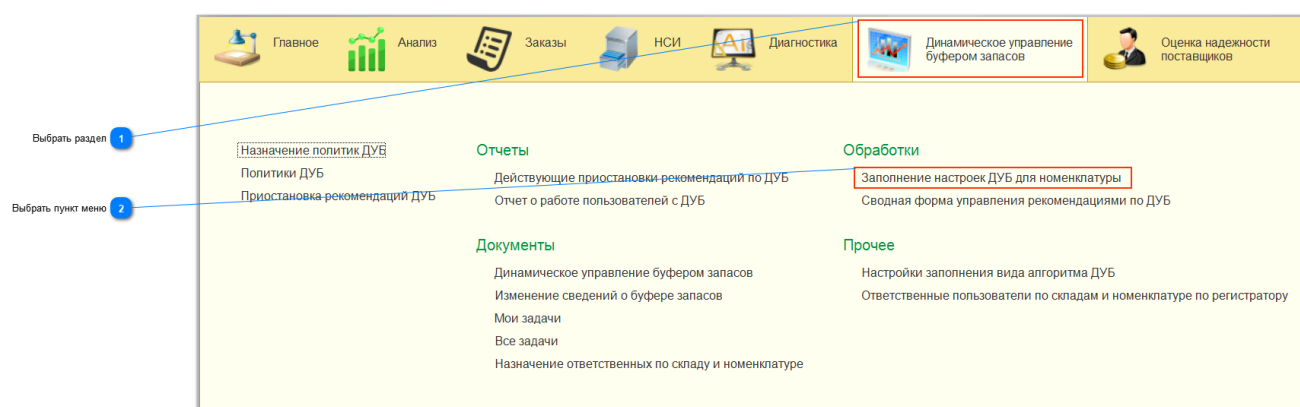
Динамическое управление буфером запасов / Обработки

Видеоролик:

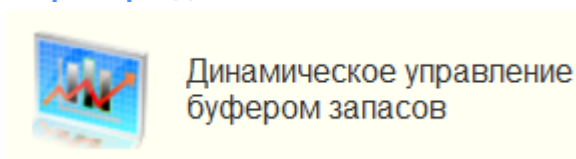
<https://youtu.be/6prTh1Bn7s>

Ниже указана аннотация Раздела.

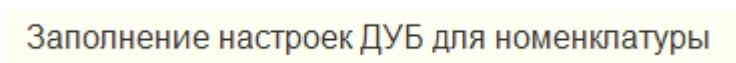
ПАНЕЛЬ РАЗДЕЛОВ



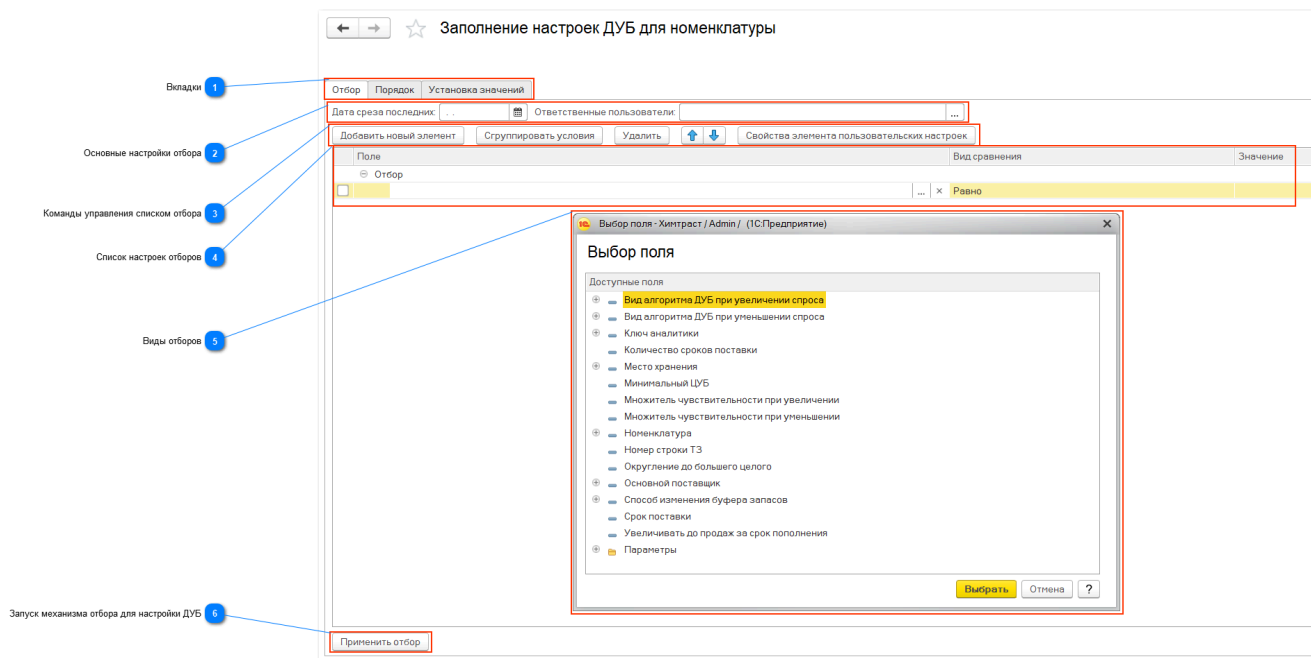
1 Выбрать раздел



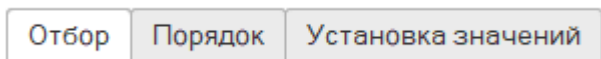
2 Выбрать пункт меню



ФОРМА ЗАПОЛНЕНИЯ НАСТРОЕК ДИНАМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ БУФЕРОМ (ДУБ) ДЛЯ НОМЕНКЛАТУРЫ ВКЛАДКА ОТБОР



1 Вкладки



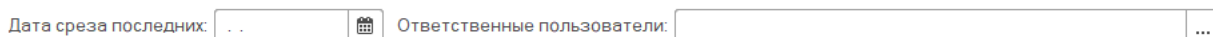
Настройки ДУБ представлены тремя вкладками.

На вкладке **Отбор** устанавливаются настройки для отбора номенклатуры для дальнейшей настройки ДУБ по ней.

На вкладке **Порядок** устанавливаются правила Порядка отображения отобранной номенклатуры.

На вкладке **Установка значений** после Применения отбора пользователю будет предложено настроить по каждой номенклатуре параметры для работы механизма ДУБ.

2 Основные настройки отбора



Дата среза последних

Устанавливается дата, на которую необходимо составить отбор номенклатуры для дальнейшей настройки.

Ответственные пользователи

Можно установить настройку отбора по конкретному пользователю. Если не заполнять это поле, то будет выведена вся номенклатура в соответствии с указанными настройками отбора. [Ответственные пользователи](#) устанавливаются в соответствующем разделе - [Ответственные по номенклатуре и складам](#).

[Следующий раздел](#) Первых шагов посвящен настройке ответственных пользователей.

3

Команды управления списком отбора

Добавить новый элемент

Сгруппировать условия

Удалить



Свойства элемента пользовательских настроек

Добавить новый элемент

Добавляет новый элемент отбора

Сгруппировать условия

Группирует условия

Удалить

Удаляет выбранную строку отбора

Понизить или повысить строку

Перемещает строку в списке вверх или вниз

Свойства элемента пользовательских настроек

-

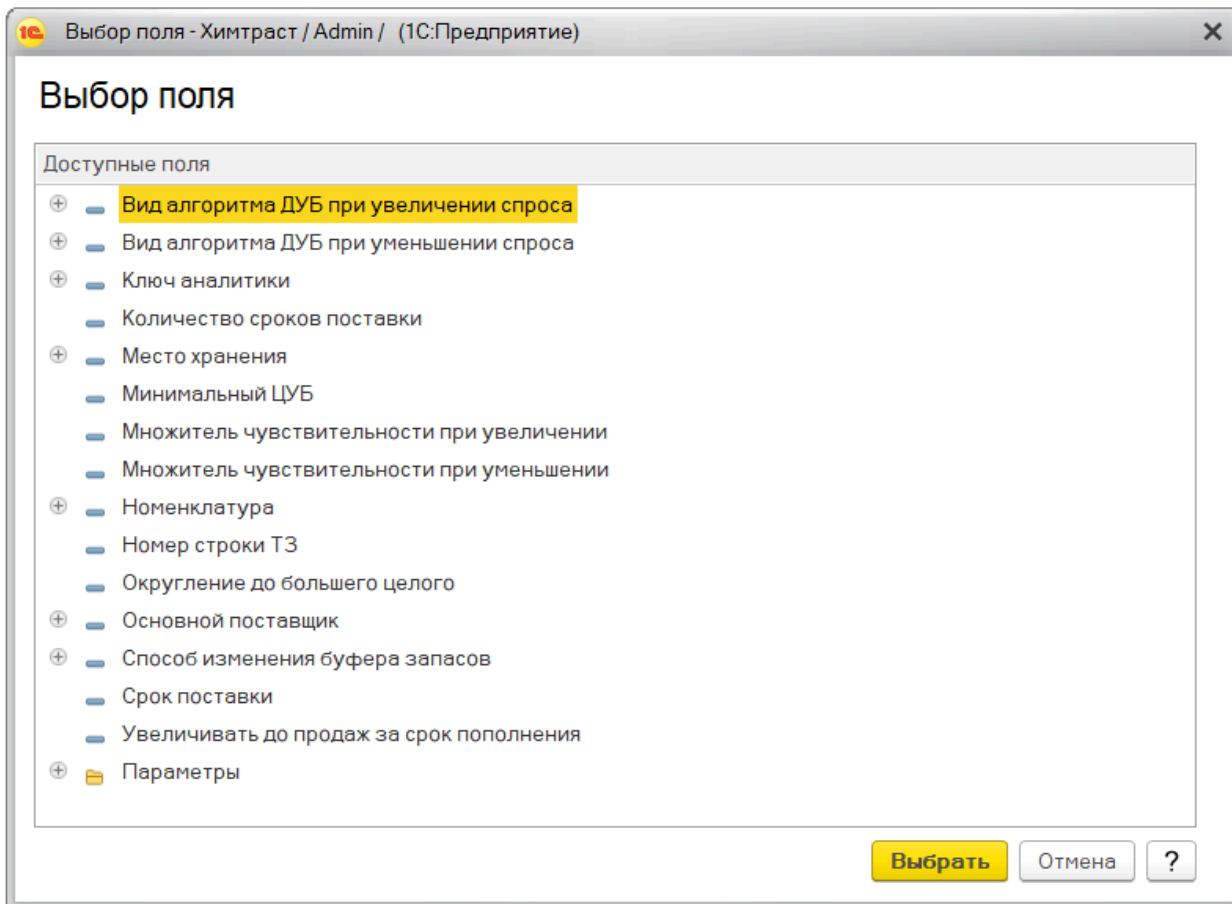
4

Список настроек отборов

Поле	Вид сравнения	Значение
Отбор		
<input type="checkbox"/>	...	Равно

Укажите отборы.

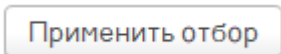
5 **Виды отборов**



В качестве вариантов отбора предлагается поля, которые предлагаются к настройке на вкладке Установка значений.

Часто используемые поля отбора: Номенклатура, Место хранения, Основной поставщик, Срок поставки.

6 **Запуск механизма отбора для настройки ДУБ**

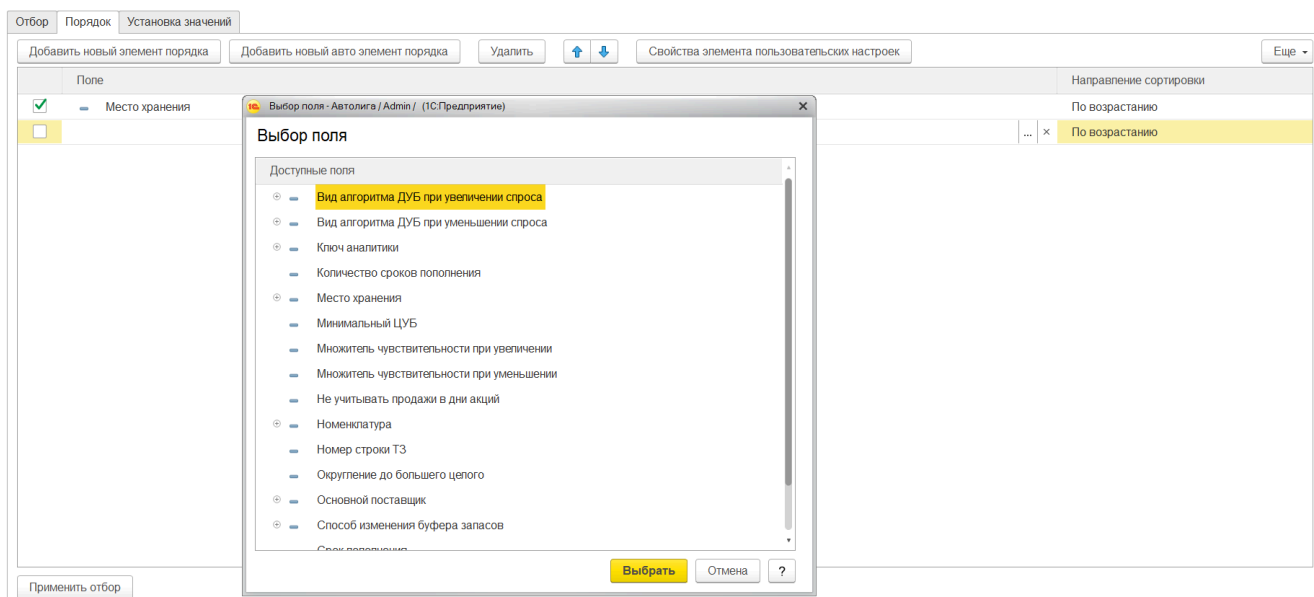


После установки настроек отбора и порядка отображения необходимо нажать на кнопку Применить отбор.

После нажатия система автоматически перейдет на вкладку Установка значений и предложит установить настройки ДУБ по номенклатуре согласно настройкам отбора.

ФОРМА ЗАПОЛНЕНИЯ НАСТРОЕК ДИНАМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ БУФЕРОМ (ДУБ) ДЛЯ НОМЕНКЛАТУРЫ ВКЛАДКА ПОРЯДОК

На вкладке Порядок выбираются поля для организации порядка отображения списка на вкладке Установка значений после Применения отбора. По-умолчанию, без указания настроек порядка сортировки, на вкладке Установка значений после Применения отбора номенклатура будет выведена в алфавитном порядке.



ФОРМА ЗАПОЛНЕНИЯ НАСТРОЕК ДИНАМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ БУФЕРОМ (ДУБ) ДЛЯ НОМЕНКЛАТУРЫ ВКЛАДКА УСТАНОВКА ЗНАЧЕНИЙ

Отбор Порядок Установка значений

Дата принятия изменений: ..

 Только пустые

Номенклатура	Место хранения	Основной поставщик	Срок пополнения	Вид алгоритма ДУБ при у..	Вид алгоритма ДУБ при у..	Множитель чув
0000000001	Склад ГП	Основной поставщик	30,00			
0000000002	Склад ГП	Основной поставщик	30,00			
0000000003	Склад ГП	Основной поставщик	30,00			

Номенклатура

Наименование номенклатуры. Номенклатура отобрана в соответствии с отборами.

Место хранения

Справочно указывается место хранения

Основной поставщик

Справочно указывается основной поставщик

Срок пополнения

Справочно указывается срок пополнения

Вид алгоритма ДУБ при увеличении спроса

Необходимо заполнить вид алгоритма - Адаптивный или классический.

Вид алгоритма ДУБ при уменьшении спроса

Необходимо заполнить вид алгоритма - Адаптивный или классический.

Множитель чувствительности при увеличении

Необходимо заполнить чувствительность выбранного алгоритма при увеличении спроса

Множитель чувствительности при уменьшении

Необходимо заполнить чувствительность выбранного алгоритма при уменьшении спроса

Количество сроков поставки

Необходимо заполнить количество сроков поставки, за которые механизм ДУБ будет анализировать изменение спроса

Увеличивать до продаж за срок пополнения При активации данной опции

Округление вверх до целого

Минимальный ЦУБ

Способ изменения буфера запасов

← → ☆ Диаграмма показателей по SKU

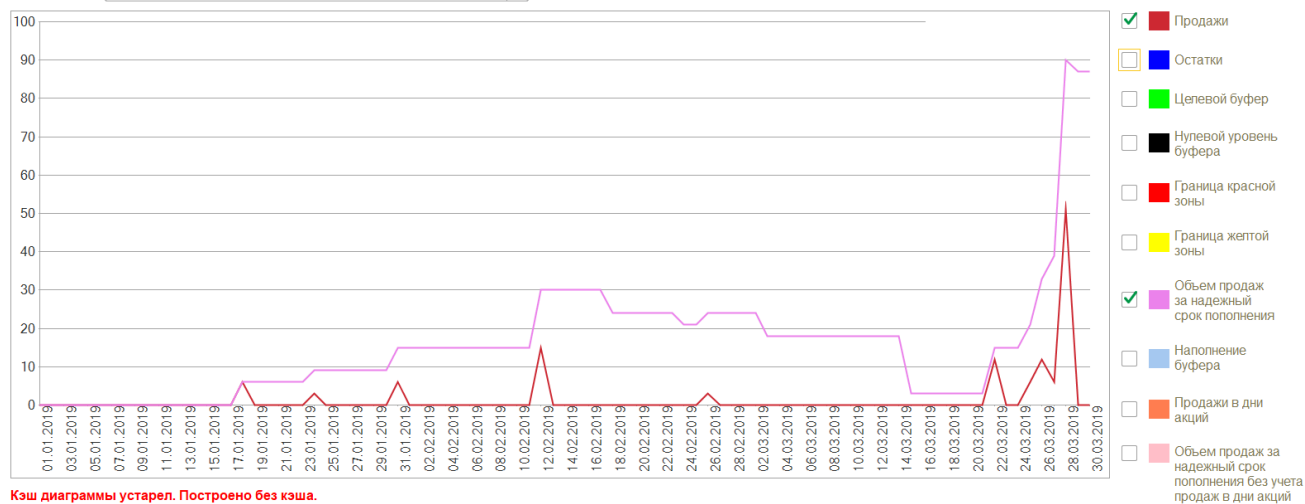
×

Еще ▾

Склад: [Склад ГП](#)

Номенклатура: [0000000002](#)

Период: 01.01.2019 - 30.03.2019



4.4.3. Прочее

4.4.3.1. Настройки заполнения вида алгоритма ДУБ

В этом разделе настраиваются правила по которым будут выдаваться рекомендации при настройках ДУБ.

Эти настройки могут потребоваться в двух местах:

- [Рекомендуемый алгоритм](#) в Разделе Первые шаги при Заполнении настроек ДУБ для номенклатуры;
- Раздел НСИ [Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры](#).

Рекомендуемые алгоритмы настраиваются в отдельной форме в меню Динамическое управление буфером запасов / Настройки заполнения вида алгоритма ДУБ.

Обработки			
остановки рекомендаций по ДУБ	Заполнение настроек ДУБ для номенклатуры		
пользователей с ДУБ	Сводная форма управления рекомендациями по ДУБ		
Прочее			
равление буфером запасов	★ Настройки заполнения вида алгоритма ДУБ		
ний о буфере запасов	Ответственные пользователи по складам и номенклатуре по регистратору		

Общие рекомендации для заполнения настроек:

- Адаптированный алгоритм, как правило, рекомендуется к использованию при сроках (надежного) пополнения от 30 дней и более (длинные сроки).
- Классический алгоритм, соответственно, рекомендуется к использованию при коротких, до 30 дней сроках (надежного) пополнения.

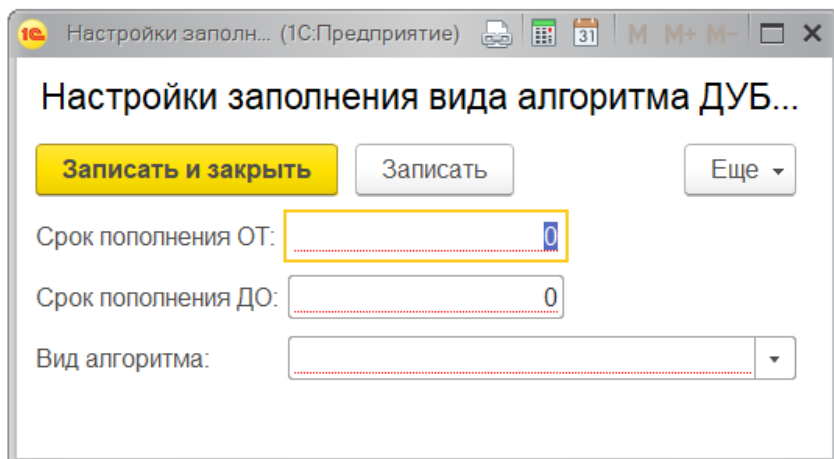


★ Настройки заполнения вида алгоритма ДУБ

Создать

Срок пополнения ОТ	Срок пополнения ДО	Вид алгоритма
1	30	Классический
31	600	Адаптированный

Вы можете указать иные настройки.



4.4.3.2. Ответственные пользователи по складам и номенклатуре по регистратору

Объект системы:

Документ Установление ответственных по номенклатуре

Меню и раздел:

Динамическое управление буфером запасов / Прочее

Технический раздел, который позволяет определить ответственность Пользователя по складу, номенклатуре и ссылки на регистратор с указанием номера строки этого документа.

← → ☆ Ответственные пользователи по складам и номенклатуре по регистратору

Поиск (Ctrl+F) x 🔍 Еще ▾

Период	Регистратор	Номер строки	Текущее состояние	Пользователь	Склад	Номенклатура
01.01.2019 12:00:00	Назначение ответственных по складу ...	1	Действует	ff_user2	Фитнес Формула (ТК Союз)	
01.01.2019 12:00:00	Назначение ответственных по складу ...	2	Действует	ff_user2	Фитнес Формула Нижневартовск Югр...	
01.01.2019 12:00:00	Назначение ответственных по складу ...	3	Действует	ff_user2	Фитнес формула (ТЦ Аура)	
01.02.2020 12:00:00	Назначение ответственных по складу ...	1	Действует	ff_user1	Магазин Ахиллес	
01.02.2020 12:00:00	Назначение ответственных по складу ...	2	Действует	ff_user1	Фитнес Формула (Стронг)	
01.02.2020 12:00:00	Назначение ответственных по складу ...	3	Действует	ff_user1	Фитнес формула	
09.06.2020 12:07:05	Назначение ответственных по складу ...	1	Действует	ff_user2	Фитнес Формула (ТК Союз)	
09.06.2020 12:07:05	Назначение ответственных по складу ...	2	Действует	ff_user2	Фитнес Формула Нижневартовск Югр...	
09.06.2020 12:07:05	Назначение ответственных по складу ...	3	Действует	ff_user2	Фитнес формула (ТЦ Аура)	
03.07.2020 22:37:59	Назначение ответственных по складу ...	1	Действует	ff_user2	Фитнес Формула (ТК Союз)	
03.07.2020 22:37:59	Назначение ответственных по складу ...	2	Действует	ff_user2	Фитнес Формула Нижневартовск Югр...	
25.12.2020 18:37:04	Назначение ответственных по складу ...	1	Действует	ff_user2	Нефтегоанск	
25.12.2020 18:37:53	Назначение ответственных по складу ...	1	Не действует	ff_user2	Фитнес формула (ТЦ Аура)	

5. Словарь терминов

В этом разделе указано краткое описание основных терминов, встречающихся в Руководстве пользователя.

Буфер запасов, он Целевой уровень буфера запасов, он же ЦУБ

Буфер запаса – это количество ценностей, которое должно находиться в обращении для обеспечения 100% (или 95% - настраиваемый параметр) наличия (мгновенной доступности) при минимально необходимом инвестировании денежных средств.

Общее правило расчета Буфера запаса: Буфер запаса устанавливается на уровне Максимального потребления за период надежного пополнения.

При принятии решения об установлении целевого значения буфера необходимо учитывать профиль спроса, установление уровня по пикам спроса приводит к созданию завышенного запаса товарно-материальных ценностей.

Для этого в приобретенном Вами Программно-методическом комплексе есть графические методы анализа целевых уровней буфера (см. Состояния буфера запасов).

Время исполнения заявки поставщиком, включая доставку (срок выполнения заказа)

Время, которое занимает у Поставщика для того, что исполнить поставку заказа. Это может быть не только время на доставку, но и время подготовки заказа Поставщиком (например, производство заказа).

Время между заказами

Период между днями заказа конкретному Поставщику. Например, установлена периодичность оформления заказа по четвергам (тогда время между заказами будет равно 7 дням) или 15 числа каждого месяца (в этом случае время между заказами будет равно 30 дням).

Время оприходования на склад (приемка по качеству, количеству, выкладка и отражение в учетной системе)

Время с момента доставки товара на место хранения до момента, когда его увидел и готов приобрести покупатель.

Время согласования заказа с поставщиком

Время с момента отправки запроса на поставку товара Поставщику до момента начала исполнения Поставщиком заказа. Например, некоторые Поставщики исполняют заказ только с момента получения полной или частичной предоплаты.

Вывод (статус номенклатуры)

Вывод - статус номенклатурных позиций, спрос по которым очень низкий и по которым принято решение о прекращении поставок.

Этот статус означает прекращение закупок этих номенклатурных позиций.

Голубой уровень буфера

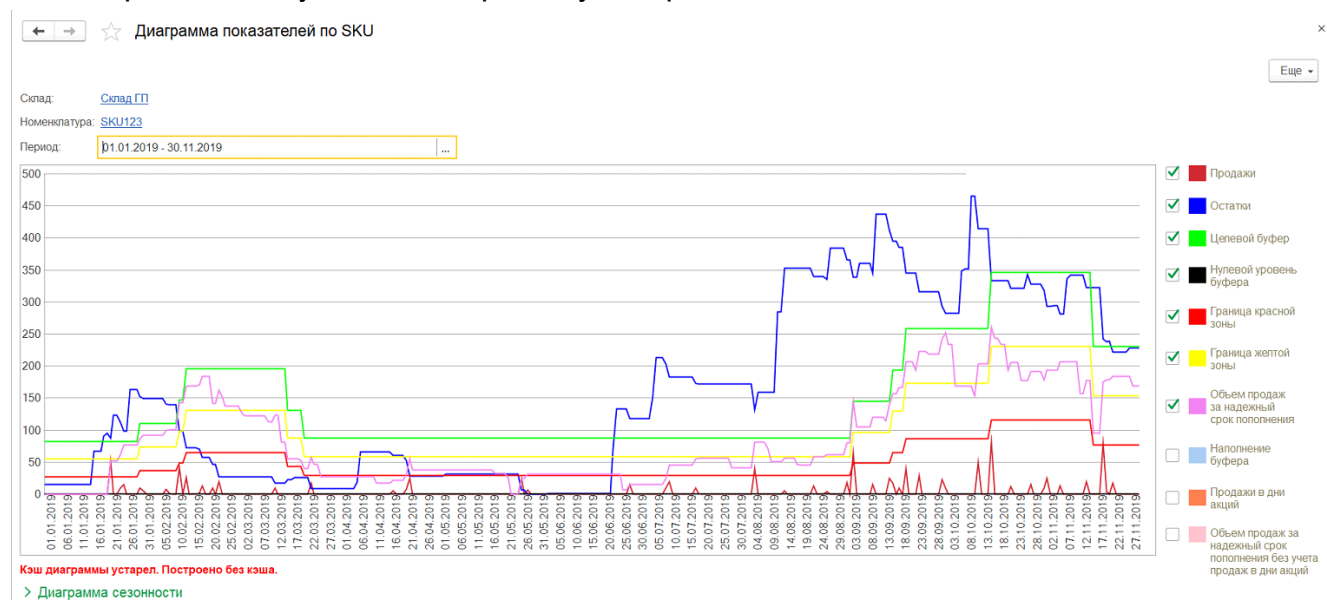
Это количество запаса, превышающее [Целевой уровень буфера запасов](#). В понимании методики управления запасами NetStock, часть запасов, находящаяся в голубом, является излишками.

Группа номенклатуры

Группа номенклатуры, переданная из учетной системы Пользователя.

Диаграмма показателей по SKU

Диаграмма показателей по SKU показывает динамику основных показателей по SKU в месте хранения за указанный промежуток времени.



В диаграмме указано место хранения (склад), наименование SKU, а также период, за который построена диаграмма.

Наименование Места хранения (склад) является ссылкой на карточку места хранения.

Наименование Номенклатуры является ссылкой на карточку номенклатуры.

Период построения диаграммы можно редактировать. При изменении периода диаграмма перестроится за указанный промежуток.

На диаграмме представлены показатели:

Продажи. Указывается объем продаж SKU за каждый день.

Остатки. Указывается размер остатков SKU на конец дня.

Целевой буфер. Описание см. в Словаре терминов.

Нулевой уровень буфера. Описание см. в Словаре терминов.

Граница красной зоны. Описание см. в Словаре терминов.

Граница желтой зоны. Описание см. в Словаре терминов.

Объем продаж за надежный срок пополнения. Описание см. в Словаре терминов.

Наполнение буфера. Описание см. в Словаре терминов.

Продажи в дни акций. Описание см. в Словаре терминов.

Объем продаж за надежный период пополнения без учета продаж в дни акций. Описание см. в Словаре терминов.

На диаграмме наглядно показаны вышеописанные показатели, по которым можно понять поведение алгоритмов работы системы. Диаграмму по номенклатуре можно открывать из разделов/документов/отчетов:

- [Сводный отчет по местам хранения](#) (отчет),
- [Помощник формирования заказов](#) (форма),
- [Изменение сведений об основном поставщике](#) (документ),
- [Изменение сведений о буфере запасов](#) (документ),
- Анализ причин отклонения от буферов (документ),
- [Механизм установки буфера на период](#) (форма),
- [Сводная форма управления рекомендациями по ДУБ](#) (форма).

Динамическое управления буфером запасов (ДУБ)

Механизм проверки на соответствие существующим условиям рассчитанного Целевого уровня буфера.

Запускается регламентным заданием периодически, в соответствии с настройками.

Рекомендуется ежедневный запуск механизма.

По результатам работы ДУБ выдаются задачи ответственным пользователям по изменению Целевого уровня запасов при необходимости.

Необходимость определяется изменившимся спросом.

Единица транспортировки

Указывается единица транспортировки номенклатуры.

Единица хранения

Указывается единица хранения номенклатуры.

Желтая граница буфера

Уровень запасов между [красной](#) и [зеленой зоной](#). Граница определяется по верхней части желтой зоны.

Нормальное состояние буфера запаса - желтое.

Количество свободного остатка товара, при котором буфер окрашивается в "желтый цвет", что означает средний приоритет пополнения товарного запаса

По умолчанию рассчитывается как $2/3 * (\text{Целевой уровень буфера} - \text{Нулевой уровень буфера})$

Буфер считается желтым по условию меньше или равно "Граница желтой зоны" и больше "[Граница красной зоны](#)".

Задачи

В разделе Динамическое управление буфером запасов (пункт Все задачи, Мои задачи), а также на начальной странице, Пользователю системой выдаются задачи. Периодичность появления задач зависит от периодичности запуска соответствующих регламентных заданий.

Задачи выдаются каждому Пользователю в соответствии с сферой его ответственности (подробнее см. Ответственный пользователь).

Задачи бывают следующих типов:

- Заполнить атрибуты мест хранения и сведения основного поставщика для новой номенклатуры по складу,
- Заполнить ЦУБ и ДУБ для новой номенклатуры по складу,
- Изменение границ буфера запаса по складу,
- Укажите причину отклонения номенклатуры от уровней буфера.

Задачи выдаются только в случае необходимости. Таким образом решается задача оптимизации временных затрат Пользователя на контроль за настройками ПМК NetStock.

Подробнее см. Раздел [Все задачи](#), [Мои задачи](#).

Заказная (статус номенклатуры)

Заказная - статус номенклатурных позиций, которые поставляются только по запросу конкретного клиента и не хранятся в данном Месте хранения.

Остатки номенклатурных позиций со статусом "Заказная" не зарезервированные под клиента (свободные остатки) - это всегда излишки и могут рассматриваться как ошибка в управлении запасами.

Для номенклатурных позиций, имеющих статус "Заказная", устанавливается буфер времени поставки. Эти позиции управляются в соответствии с правилами "Поставка под заказ".

Этот статус целесообразно устанавливать для номенклатурных позиций, спрос на которые реже, чем надежный срок пополнения.

Красная граница буфера

Уровень запасов между [черной](#) и [желтой зоной](#). Граница определяется по верхней части красной зоны.

Это срок, в который заказ может быть выполнен, если предпринять экстренные меры: организовать срочную доставку, послать машину и т.п.

Попадание уровня запасов в красную зону — это сигнал о том, что мы где-то ошиблись в оценках и ситуация готова выйти за пределы обычной и предсказуемой неопределенности. А значит, нам, возможно, требуются дополнительные усилия и корректирующие мероприятия. Поэтому причины попадания в красную зону буфера всегда фиксируются и анализируются.

Количество свободного остатка товара, при котором буфер окрашивается в "красный цвет", означает высокий приоритет пополнения товарного запаса

По умолчанию рассчитывается как $1/3 * (\text{Уровень буфера} - \text{Нулевой уровень буфера})$.

Буфер считается красным, по условию меньше или равно "Граница красной зоны" и больше "[Граница черной зоны](#)".

Место хранения

Место хранения номенклатуры задается в разделе Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения.

Механизм анализа глубины проникновения в буфер

Традиционно буфер делится на три зоны, каждая из которых составляет 1/3 от величины буфера: зеленую, желтую и красную. Помимо этих «светофорных» цветов, значение которых понятно большинству пользователей «по умолчанию», используются еще два: голубой и черный. Чем больше мы израсходовали буфера, тем более опасной расцветки у нас его статус. Приоритет постепенно увеличивается от голубого, через [зеленый](#), [желтый](#), к [красному](#) и [черному](#).

Минимальная партия поставки

Это экономическое ограничение объема поставки.

Поставка в меньшем объеме нецелесообразна для Поставщика.

Например, меньше указанного минимального объема поставщик Поставщик не отгрузит товар Покупателю.

Минимальная транспортная партия

Это экономическое ограничение объема транспортировки.

Транспортировка в меньшем объеме нецелесообразна для Покупателя.

Например, меньше указанного минимального объема Покупатель не будет доставлять заказ от Поставщика.

Мощность отгрузки

Ограничение по объему отгрузки в единицу времени. В алгоритмах пока не используется. Функционал будет реализован в будущей версии ПМК NetStock.

Показатель указывается, если он устанавливается и контролируется Пользователем на месте хранения под каждую единицу SKU.

Мощность хранения

Вместимость склада: кв. метры (тогда общей площади), кубические метры продукции (например, склад имеет мощность 5000 кубометров товара, – это значит, что количество товара, который склад может вместить, занимает объем 5000 куб. метров), паллет места. Показатель указывается, если он устанавливается и контролируется Пользователем на месте хранения под каждую единицу SKU.

Используется для расчета показателя Доходность на мощность хранения, он участвует в одном из вариантов ABC для режима Торговля. (см. раздел Управление ассортиментом / ABC анализ).

Новинка (статус номенклатуры)

Новинка - статус товарно-материальных ценностей, по которым отсутствует надежная статистика по потреблению.

Номенклатурные единицы, имеющие статус "Новинка", управляются по тем же правилам, что и номенклатурные единицы имеющие статус "Складская", но контроль динамики потребления и процедуры Динамического управления буфером производятся чаще.

Статус "Новинка" - это временный статус, срок его действия должен быть определен заранее. По истечению этого срока номенклатурная позиция должна быть переведена в один из основных статусов: [Складская](#), [Заказная](#), [Вывод](#).

Номенклатура (SKU)

Номенклатура - основной объект управления в ПМК NetStock. Имеет карточку в разделе НСИ / Справочники / Номенклатура.

Нулевой уровень буфера (Черный)

Уровень от нуля до черной границы. Означает, что товара уже нет в наличии для удовлетворения ежедневного спроса и компания попала в ситуацию упущенных продаж по данному конкретному SKU.

-

Объем продаж за надежный срок пополнения

Сумма суточных продаж за период надежного срока пополнения (RRT). Показатель считается на каждый день по принципу «скользящего окна» на период надежного срока пополнения.

Ответственный пользователь

ПМК НС позволяет настраивать ответственность Пользователей системы за конкретными местами хранения и/или конкретной номенклатурой. Ответственность можно настраивать документами как в самом ПМК NetStock, так и передавать из учетной системы Пользователя.

См. раздел [Ответственные пользователи по складам и номенклатуре по регистратору](#).

Складская (статус номенклатуры)

Складская - это статус, который предполагает, что компания гарантирует постоянное наличие данной Номенклатурной позиции в данном Месте хранения.

Номенклатурные единицы, которым присвоен статус "Складская" управляются в соответствии с решением "Дистрибьюция для наличия" и "Закупки для наличия" Теории ограничения Голдратта. Для этой номенклатуры устанавливаются Целевые значения буфера и осуществляется Динамическое управление буфером запаса.

Статус "Складская" целесообразно присваивать номенклатурным позициям, спрос на которые достаточно регулярен и потребитель не готов ожидать, когда товарно-материальные ценности будут заказаны и доставлены персонально для него.

Регулярным можно считать спрос более одной минимальной партии поставки за надежный период пополнения.

Состояния буфера запасов

Буфер запаса может находиться в одной из пяти зон, которые для целей приоритизации представлены цветовой схемой: черная (просрочен), красная, желтая, зеленая, голубая. Допускаются формулировки - [черный](#) уровень буфера запасов, [красный](#), [желтый](#), [зеленый](#) и [голубой](#). Или уровень запаса находится в черном, красном, желтом, зеленом или голубом секторе.



Мы соотносим запасы на руках, в магазине или на складе, с полным размером буфера.

И если запасы на руках составляют:

до 1/3 буфера — мы в красной зоне, и это зона риска, так как, если поставка от поставщика закроется, то есть риск дефицита;

до 2/3 — в желтой зоне, и это оптимальный размер запасов;

до 100% — в зеленой, мы находимся в такой зоне в момент прихода товара от поставщика.

Каждая из зон — норма в пределах буфера. Наши запасы «на руках» двигаются из зелёной зоны в момент поставки в красную по мере продаж товара. Но есть два проблемных цвета:

синяя зона — «стакан с горкой», излишек запасов;

чёрная зона — товара нет совсем, компания упускает продажи.

Способы изменения буфера запасов

-

Статус номенклатуры

Ключевым моментом в управлении запасами является определение статуса Номенклатуры для каждого Места хранения.

Предусматривается четыре возможных статуса Номенклатуры:

- [Складская](#);
- [Заказная](#);
- [Новинка](#);
- [Вывод](#).

Статус присваивается КАЖДОЙ номенклатурной единице для КАЖДОГО Места хранения.

Нужно принимать во внимание, что для одного Места хранения номенклатурная единица может иметь статус "Заказная", а для другого "Складская". Это определяется позицией Места хранения в цепи поставок и местными особенностями потребления.

Надежный срок пополнения, RRT (Reliable Replenishment Time), надежный период (время) пополнения

Это время, в течение которого единица номенклатуры при необходимости может быть надежно пополнена (с вероятностью около 95%).

Надежный срок пополнения - это один из наиболее важных параметров используемых в данной Методике.

Надежный срок пополнения - это период времени, который проходит от момента выбытия единицы товара/материала до момента, когда он снова доступен для потребления.

Надежный срок пополнения включает в себя (суммированием сроков):

- время ожидания накопления минимальной партии;
- время ожидания даты формирования заказа поставщику;
- время формирования заказа поставщику;
- время подтверждения заказа со стороны поставщика (ожидание предоплаты или иные формальности);
- время исполнения заказа поставщиком (время производства, комплектации и т.п.);
- время в пути (время транспортировки);
- время приемки;
- время отражения в учетной системе.

Надежный срок пополнения во многом зависит от минимальной партии поставки, скорости продажи, а также внутренних правил и регламентов вашей компании и контрагентов.

Целевой уровень буфера

Нормативная величина количества номенклатуры находящейся в обращении.

Устанавливается на уровне максимального потребления номенклатуры в данном месте хранения за [надежный период пополнения](#).

Буфер считается зеленым по условию больше [Желтой границы](#) и сверху ограничен значением Целевым уровнем буфера.

6. Часто задаваемые вопросы и ответы на них

В этом разделе собраны часто задаваемые вопросы и ответы на них.

В учетной системе Клиента отсутствуют заказы поставщикам, сформированные в ПМК NetStock.

Иногда сведения о заказах могут не передаваться из ПМК NetStock в Учетную систему Клиента.

В большинстве случаев это может быть вызвано следующими факторами:

1. Нарушение штатной работы веб-сервисов по обмену сведениями между Учетной системой Клиента и ПМК NetStock.

В этом случае необходимо проверить активные фоновые задания в Учетной системе Клиента с целью выявления "зависших" заданий на выгрузку сведений из NetStock

Как вручную запустить выгрузку заказов поставщику из ПМК NetStock в основную базу Клиента?

1. Заходите в базу розницы под пользователем NetStock (или под пользователем, имеющим соответствующие права доступа).

2. Обработки - Интеграция с NetStock.

3. В обработке указываете период за который вы хотите загрузить заказы, ставите галку административный режим, появятся кнопки:

4. Находите меню кнопок в обработке Загрузка документов - Загрузить заказы поставщику.

Как вручную запустить загрузку сведений из Учетной системы Клиента в ПМК NetStock?

1. Заходите в базу учетной системы под пользователем NetStock (или под пользователем, имеющим соответствующие права доступа).

2. Обработки - Интеграция с NetStock.

3. В обработке указываете период за который вы хотите загрузить заказы, ставите галку административный режим, появятся кнопки:

4. В зависимости от того, какие сведения необходимо выгрузить в ПМК NetStock, из подменю выберите соответствующие пункты.

5. После выгрузки выбранных сведений в строке статуса в учетной системе Клиента появится подтверждающее уведомление.

Отсутствуют задачи конкретному пользователю ПМК NetStock.

7. Интеграция с NetStock

ИНТЕГРАЦИОННЫЕ МОДУЛИ

- ОПИСАТЬ ПРИНЦИПЫ АРІ
- 1С СОВМЕСТИМЫЙ МОДУЛЬ

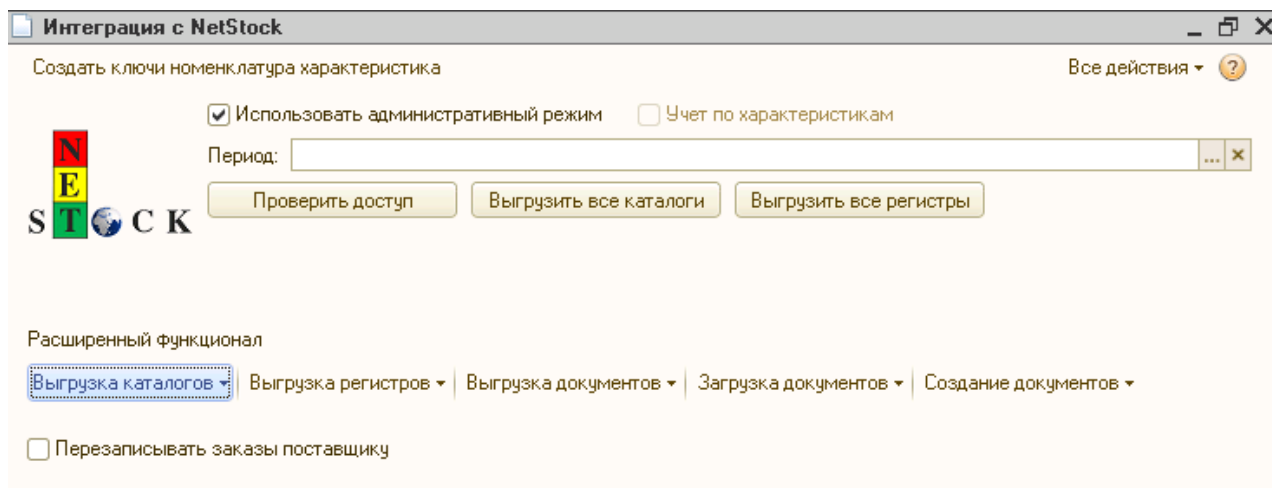
ОПИСАНИЕ 1С СОВМЕСТИМОГО МОДУЛЯ

В учетную систему Клиента интегрирован модуль ручной выгрузки сведений из учетной системы Клиента в NetStock.

В обычном режиме сведения передаются встроенными регламентными заданиями, автоматически запускаемые по расписанию.

Но иногда при нарушении в процедуре информационного обмена (например, технические работы на сервере или в учетной системе Клиента приостанавливают информационный обмен) или в иных случаях требуется выгрузить сведения для работы ПМК NetStock за прошедшие периоды.

При открытии модуля интеграции открывается следующее окно.



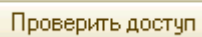
Для выгрузки необходимо активировать опцию **Использовать административный режим**.

Использовать административный режим

Затем необходимо выбрать период для выгрузки сведений.

Период:

Проверяем доступ для выгрузки.

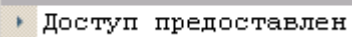


Проверить доступ

В служебных сообщениях внизу экрана появится соответствующее уведомление.



Служебные сообщения



▶ Доступ предоставлен

После этого можно выбрать те сведения, которые необходимо выгрузить.

8. Видеоинструкции и ссылки на внешние источники

В этом разделе представлены ссылки на внешние источники, в том числе - ссылки на видеоинструкции по работе с ПМК NetStock в Youtube.

В электронном виде Руководства пользователя ссылки откроются в отдельном окне. Видео выложено в Youtube, а также продублировано на Яндекс.диск.

Наименование источника	Ссылка
Плейлист видеоинструкций копия на Яндекс.диск	https://www.youtube.com/playlist?list=PLKcudl7VW1p-3d50G0W5663kblfGnZKRO https://disk.yandex.ru/d/EYyizWHdsHcCqQ
Анализ изменений ABC копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/ROdiz-45sj4 https://clck.ru/fGdEe
Документ анализ причин отклонений от буферов копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/At2007-4Zgg https://clck.ru/fGf9b
Документ Изменение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения	https://youtu.be/b477RMuyE1w
Документ Изменение сведений об основном поставщике	https://youtu.be/sGQbMfoXrz8
Заполнение основных атрибутов номенклатуры и мест хранения копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/69sLeMhZUIs https://clck.ru/fGiqn
Заполнение сведений об основном поставщике	https://youtu.be/-WbrhV5kZ7Y
Заполнение сведений об основном поставщике 2 копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/a-ZFV6XIM8c https://clck.ru/fGmeN

Изменение буфера на период <https://youtu.be/gqmXpDPBBRA>

Изменение буфера на период 2 <https://youtu.be/nMPa9QvFMeY>
копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fGwvp>

Изменения в работе Помощника <https://youtu.be/aKSLV5YNAPM>
заказа в условиях установки буфера
на период

Изменение сведений о буфере <https://youtu.be/yW9PxsjeUUI>
запасов

Изменение целевого уровня буфера в <https://youtu.be/wiZQOaqDC0I>
документе
копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fH8Lp>

Интерфейс документа Изменение <https://youtu.be/-B9qtOjqM1w>
основных атрибутов номенклатуры

Интерфейс документа изменение <https://youtu.be/GvxW02qKbvA>
сведений о резервных поставщиках
копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fHAQi>

Интерфейс заполнения ДУБ для <https://youtu.be/xvGWLoPS8kE>
номенклатуры
копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fHFmE>

Интерфейс обработки «Расчет <https://youtu.be/dT4niGYHnp8>
коэффициентов сезонности»
копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fHGoT>

Интерфейс обработки «Установка <https://youtu.be/CqBjHUK342g>
буферов по сезонности»
копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fHUCc>

Интерфейс отчета управленческие показатели	https://youtu.be/ldWyTHbr6tg
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHHdi
Интерфейс подключения функционала сезонности	https://youtu.be/jpxdFp1E-6Y
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHT78
Интерфейс помощника формирования заказов	https://youtu.be/IYUGQ_TbX3A
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHdm6
Интерфейс сводного отчета по местам хранения	https://youtu.be/_Atf-o0Hu5o
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHixL
Кнопки документа Изменение сведений об основном поставщике	https://youtu.be/SpJ1D5JmEiE
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHkcA
Маркетинговые акции. Документ Регистрация маркетинговых акций	https://youtu.be/tF5vkW5S5O8
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHmbE
Маркетинговые акции. Изменения в диаграмме сводного отчета по местам хранения	https://youtu.be/0yjkIAPF0nA
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHrKw
Маркетинговые акции. Изменения в ДУБ	https://youtu.be/UojJtbwhTrg
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHsNy
Маркетинговые акции Механизм установления буфера на период	https://youtu.be/kw6dhZT4xK0
копия на Яндекс.диск	https://clck.ru/fHthF
Настройка Динамического Управления Буфером	https://youtu.be/6prTh1Bn7s

Настройка динамического управления буфером 2 <https://youtu.be/Wx1NsHvqoCE>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJCXc>

Назначение ответственных за номенклатуру и склад <https://youtu.be/C04-b0n0ias>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJDyy>

Настройка формы и представления документа <https://youtu.be/cQ8NOwku-dg>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJEsJ>

Настройка ДУБ <https://youtu.be/qKKWMNEbr0M>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJFcA>

Обзор панелей функций NET Stock <https://youtu.be/-zeFBLFYv8s>

Обработка расчет коэффициентов сезонности <https://youtu.be/m7EjeLUOuVI>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJGtH>

Обработка установление буферов по сезонности <https://youtu.be/VeUodGwujXU>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJHgp>

Отчет динамика показателей <https://youtu.be/vkUMG7stJ7I>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJJXL>

Отчеты о работе сотрудников в системе <https://youtu.be/-WX-7NXDiNk>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJKCg>

Отчет о текущем состоянии управления запасами <https://youtu.be/jnoJZHT5RIg>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJKrW>

Отчет по статистике отклонений от буферов <https://youtu.be/EZPQFyFxFxZYw>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJLvF>

Отчеты топ продаж и неликвиды <https://youtu.be/8MM1-AjPUt4>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJMCC>

Помощник формирования заказов. Настройки https://youtu.be/et3j2RV_HV4

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJNRU>

Помощник формирования заказов. Работа <https://youtu.be/NYcnMhFcvQE>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJNwz>

Порядок прохождения настроек из документа в документ <https://youtu.be/ehJdZNYhSyM>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJPfb>

Работа с отчетом Управленческие показатели <https://youtu.be/Hi1VjMw6d3g>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJQUy>

Работа с Отчетом управленческие показатели продолжение <https://youtu.be/Xy9uCz1qOOc>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJRKm>

Расчет коэффициентов сезонности <https://youtu.be/54-sBkE9c78>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJS7x>

Сводный отчет по местам хранения <https://youtu.be/eUHx89sxHc0>

Сводный отчет по местам хранения как аналитический инструмент <https://youtu.be/-7t4uxMzrPo>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJTwf>

Установление минимальной границы ЦУБ для работы ДУБ <https://youtu.be/0DPEBWonu40>

Установление атрибутов номенклатуры	https://youtu.be/69sLeMhZUIs
Установление сведений о Резервном поставщике	https://youtu.be/Yy6HEzKXs9w
Установление статусов Номенклатуры с помощью ABC анализа	https://youtu.be/zc8ap_H6Eos
Установление Целевого Уровня Буфера	https://youtu.be/79TflkQXtBg
Формирование Сводного отчета	https://youtu.be/xMuX6z9NW5E
ABC часть 1 копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/vz3S3hWCDGg https://clck.ru/fJXN8
ABC анализ Обработка 2 часть копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/NM5kDUPxf9Q https://clck.ru/fJXwH
Сайт Дмитрия Егорова	https://egorovde.ru
Калькулятор лицензий	https://digital-company.ru/calculator/
Интерфейс «Мои задачи» копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/VZ2qDAy5wyU https://clck.ru/fJav3
Работа с «Мои задачи» копия на Яндекс.диск	https://youtu.be/YWYCLRpNfMk https://clck.ru/fJdTB

Интерфейс «Сводная форма управления рекомендациями оп ДУБ» <https://youtu.be/nrYJiQIDPNM>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJZBH>

Работа с «Сводная форма управления рекомендациями оп ДУБ» <https://youtu.be/n1RHWHEoZXo>

копия на Яндекс.диск <https://clck.ru/fJa9t>